



COMUNE DI CAVALLINO TREPORTI

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)



AMMINISTRAZIONE 2010-2015
SINDACO CLAUDIO ORAZIO

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente:

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
Abitanti	13496	13593	13413	13537	13553

1.2 Organi politici

Il Consiglio comunale

A seguito delle elezioni amministrative del 28-29 marzo 2010 è stato eletto il consiglio comunale dell' Ente, nella seguente composizione:

- lista "Idea Comune per Cavallino-Treporti", Sindaco Claudio Orazio, con 13 consiglieri;
- lista "Patto con Cavallino Treporti", con 5 Consiglieri;
- lista "Amministrare Cavallino Treporti", con 2 Consiglieri;

Dalla data del suo insediamento al 31.12.2014, il Consiglio si è riunito 60 volte:

	COGNOME	NOME	In carica dal	al
Presidente del Consiglio	TAGLIAPIETRA	GIORGIA	16/04/2010	
Sindaco	ORAZIO	CLAUDIO	16/04/2010	
Consigliere	CASTELLI	CLAUDIO	16/04/2010	
Consigliere	BODI	MIRCO	16/04/2010	
Consigliere	BOZZATO	SANDRA	16/04/2010	
Consigliere	ZANELLA	LUCIA	16/04/2010	
Consigliere	VIANELLO	MASSIMO	16/04/2010	
Consigliere	ROSSI	JURIS	16/04/2010	09/07/2013
Consigliere	SCARPA	ELISA	16/09/2013	
Consigliere	BARBERINI	LUCIA	16/04/2010	
Consigliere	BOTTAN	ERICA	16/04/2010	
Consigliere	ENZO	DIEGO	16/04/2010	17/10/2012
Consigliere	COSTANTINI	CRISTIANO	28/11/2012	
Consigliere	BATTAGLIARIN	RENATO	16/04/2010	
Consigliere	LAZZARINI	MATTIA	16/04/2010	02/08/2013
Consigliere	PERENO	GIANFRANCO	17/09/2013	
Consigliere	CECCATO	PAMELA	16/04/2010	
Consigliere	NESTO	ROBERTA	16/04/2010	
Consigliere	VANIN	MONICA	16/04/2010	14/05/2012
Consigliere	DANUOL	GIUSEPPE	12/06/2012	
Consigliere	BERTON	FRANCESCO	16/04/2010	
Consigliere	BOZZATO	LETIZIA	16/04/2010	
Consigliere	CHIARANDA	FRANCESCO	16/04/2010	
Consigliere	VANIN	ERMINIO	16/04/2010	
Consigliere	ZANELLA	ANGELO	16/04/2010	

All'interno del Consiglio Comunale sono presenti 4 commissioni permanenti, dedicate all'esame preliminare degli argomenti da discutere in Consiglio. Dalla data della loro costituzione le commissioni si sono riunite:

- I° Commissione "Area dell'Organizzazione": 25 sedute;
- II° Commissione "Area del Territorio": 49 sedute;
- III° Commissione "Area Economico-Finanziaria": 51 sedute;
- IV° Commissione "Area delle Politiche Sociali": 28 sedute;

La Giunta comunale

Le competenze della Giunta comunale sono dettate dal Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali (D. Lgs. 18 agosto 200 n. 267 - art. 48), oltre che dallo Statuto comunale e dai Regolamenti. Possono essere così sinteticamente riassunte:

- collabora con il Sindaco nel governo del comune ed opera attraverso deliberazioni collegiali;
- compie tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al Consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo Statuto, dal Sindaco;
- collabora con il Sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio;
- riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività;
- adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio.



Con proprio atto n. 1 del 09/04/2010 il Sindaco ha costituito la Giunta comunale, nominando il Vicesindaco e 5 Assessori, a ciascuno dei quali è stato assegnato uno dei seguenti referati:

Carica	Nominativo	Referati	In carica dal
Sindaco	Claudio Orazio	<i>cultura, bilancio, pianificazione del territorio, legge speciale, protezione civile</i>	29/03/2010
Vicesindaco	Sandra Bozzato	<i>politiche sociali, politiche educative, pari opportunità</i>	09/04/2010
Assessore	Mirco Bodi	<i>agricoltura, artigianato, commercio, pesca, affari generali, legali, patrimoniali</i>	09/04/2010
Assessore	Claudio Castelli	<i>sicurezza e vigilanza, tributi, mercati, servizi pubblici, demanio marittimo</i>	09/04/2010
Assessore	Maurizio Orazio	<i>risorse umane e organizzazione degli uffici, servizi demografici, trasporti e mobilità, sport</i>	09/04/2010
Assessore	Elisa Scarpa	<i>turismo, politiche giovanili, associazionismo, progetti comunitari</i>	09/04/2010
Assessore	Roberto Vian	<i>lavori pubblici, viabilità, edilizia privata, ambiente e verde pubblico</i>	09/04/2010

1.3. Struttura organizzativa

I principi organizzativi a cui l'Amministrazione si è ispirata sono:

- la ripartizione in 4 Aree più la Polizia Locale;
- l'eliminazione della figura del Direttore Operativo (ex art. 110 D.Lgs. 267/2000);
- l'attribuzione della Responsabilità di Area ai Dirigenti in organico compreso il Segretario Generale (art. 97, comma 4, lettera d) del D.Lgs. 267/2000);
- ripartizione nelle Aree in settori in carico ai Funzionari;
- suddivisione dei settori in carico ad istruttori direttivi;
- una miglior razionalizzazione di taluni servizi.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 31.08.2010 è stata adotta la nuova struttura organizzativa del Comune (come da funzionigramma riportato a pag. 6)

DOTAZIONE ORGANICA in servizio

Anno	31.12.2010	31.12.2011	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
Personale in servizio	84	81	77	73	77
Vacanti	11	14	18	22	18
Totale	95	95	95	95	95

Alla data del 31.12.2014 il personale in servizio è composto da:

1 Segretario Comunale (in Convezione con il Comune di Portobuffolè e Meduna)

2 Dirigente

1 Funzionario

15 Istruttori Direttivi

46 Istruttori

5 Collaboratori

8 Esecutori

Numero personale dipendente al 31.12.2014: 77 (escluso il Segretario ed il personale con rapporto di lavoro a termine) di cui 12 dipendenti con contratto di lavoro a part-time.

Dipendenti per età

Fasce di età da – a	30-39	40-49	50-59	Oltre i 60
n. dipendenti	19	32	25	1

Dipendenti per titolo di studio

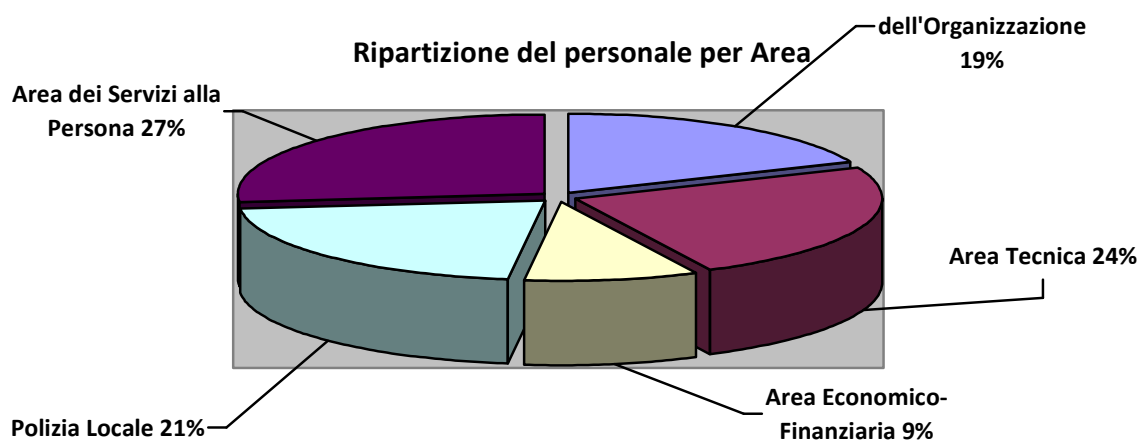
Titolo di studio	Scuola dell'obbligo	Licenza media superiore	Laurea breve	Laurea
n. dipendenti	13	35	3	26

Le risorse umane

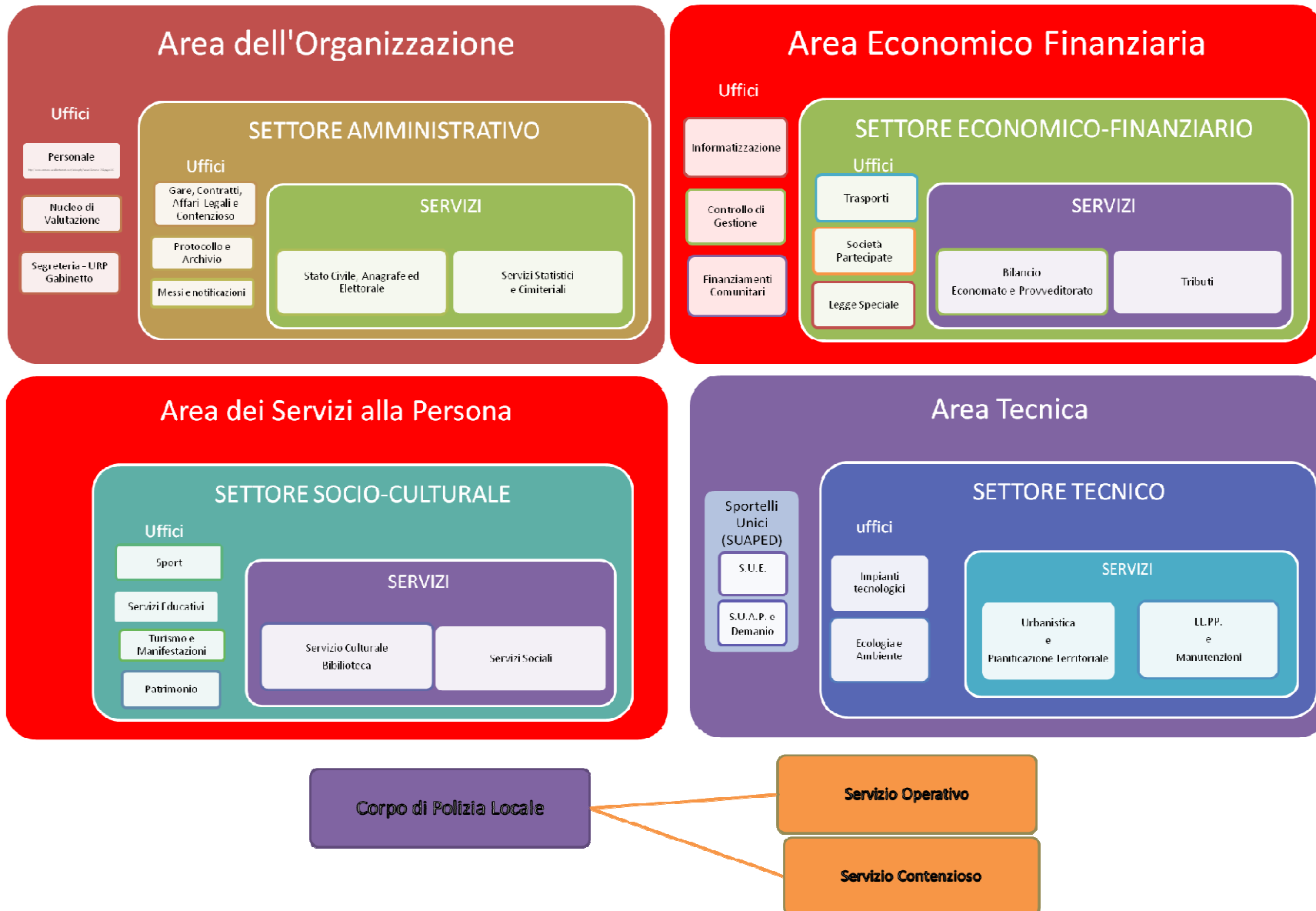
Il personale dipendente è una risorsa preziosa per il funzionamento della macchina comunale. Proprio per questo motivo l'Amministrazione si è impegnata nel tutelare e valorizzare le competenze professionali dei propri dipendenti, riconoscendo un ruolo fondamentale all'aggiornamento, alla formazione e ai processi di innovazione tecnologica delle procedure.

Categorie protette

Nel 2014, il numero di assunzioni di disabili richieste dalla legge nel Comune di Cavallino-Treporti è pari al 7% del personale assunto a tempo indeterminato, quindi 6 unità, tutte assunte.



FUNZIONIGRAMMA



1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:
NO

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.
NO

1.6. Situazione di contesto interno/esterno

AREA DELL'ORGANIZZAZIONE

Ufficio Segreteria, URP, Gabinetto

All'Ufficio Segreteria e Gabinetto competono le attività di supporto agli organi istituzionali Consiglio, Conferenza capigruppo, Commissioni, Giunta, svolte attraverso la lavorazione e la raccolta dei principali atti del Comune (delibere di consiglio e giunta, regolamenti comunali, ordinanze e atti del Sindaco) e le funzioni di segreteria (archivio, albo pretorio, tenuta dell'albo delle associazioni, concessioni utilizzo delle sale comunali), oltreché servizi erogati ai cittadini (ricevimento richieste di appuntamento destinate a Sindaco, Assessori e altri organi, ricevimento e consegna documentazione e istanze, informazioni sui servizi e i procedimenti, attività di promozione ed organizzazione degli eventi tipo convegni, conferenze, riunioni organizzati dall'Amministrazione e dagli uffici del comune).

Settore Amministrativo

All'Ufficio Anagrafe compete la regolare tenuta ed all'aggiornamento dei registri della popolazione residente nel Comune, italiana e straniera e degli italiani residenti all'estero (AIRE). Provvede al rilascio delle certificazioni anagrafiche desunte da detti registri, all'autentica di copie, firme e fotografie, al rilascio delle carte d'identità. I registri della popolazione residente nel Comune vengono aggiornati a fronte di variazioni anagrafiche (cambi di residenza da e per altri Comuni, da e per l'estero, cambi di abitazione all'interno del Comune, modifiche dei titoli di studio e della professione) e a fronte di variazioni dello stato civile (nascite, matrimoni, divorzi, morte, acquisto e perdita cittadinanza).

L'Ufficio Statistica svolge le obbligatorie funzioni istituzionali di organo periferico dell'ISTAT, per tutte le attività che rientrano nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale. Registra ed aggiorna i movimenti mensili susseguenti a movimenti demografici di nascita, morte, immigrazione ed emigrazione.

L'Ufficio Stato Civile segue lo status civile del cittadino con rilascio dei relativi documenti. Cura la redazione e l'aggiornamento degli atti di nascita, matrimonio, cittadinanza e morte relativi ai cittadini italiani residenti in Italia o iscritti all'AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), o relativi a cittadini stranieri residenti in Italia per gli eventi che si manifestano in Italia.

L'Ufficio Elettorale e Leva segue: la tenuta ed l'aggiornamento delle liste elettorali, generali e sezionali; la tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali aggiunte; il rilascio e l'aggiornamento delle tessere elettorali; la ripartizione del territorio comunale in sezioni elettorali; la tenuta e l'aggiornamento dell'Albo degli scrutatori; l'aggiornamento dell'Albo dei presidenti di seggio; l'aggiornamento dell'Albo dei Giudici Popolari; l'organizzazione delle consultazioni elettorali e referendarie.

L'Ufficio Gare e Contratti gestisce le procedure di gara per l'affidamento di lavori, fornitura e servizi ai sensi del D.lgs. 163/2006 e smi e del DPR 207/2010: dalla predisposizione dei bandi di gara, le pubblicazioni, la nomina delle commissioni di gara, la gestione delle attività di segreteria della gara, i successivi controlli sul possesso dei requisiti da parte dei concorrenti, fino all'assunzione del provvedimento di aggiudicazione definitivo. Predisponde i contratti d'appalto ed altri atti pubblici in cui l'Ente è parte e supporta l'Ufficiale rogante. Gestisce le varie polizze di copertura assicurativa, tiene i rapporti con il Broker assicurativo e svolge tutte le attività varie relative ai sinistri attivi e passivi. Per quanto concerne l'attività legale, gestisce i rapporti con i legali incaricati ed istruisce le delibere di affidamento e verifica la relativa spesa.

Redige lettere, comunicazioni ed eventuali memorie relative alle problematiche legali, tiene una banca dati (registro) degli Affari Legali dell'Ente.

AREA ECONOMICO FINANZIARIA (Ufficio Bilancio, Tributi e Informatizzazione)

Il mandato amministrativo 2010/2015 è stato caratterizzato dal sovrapporsi di modifiche normative che richiede continue verifiche ed una realistica programmazione dell'attività dell'Ente, rivolta principalmente al recupero di nuove risorse ed alla ottimizzazione di quelle esistenti. Ogni scelta relativa agli aspetti gestionali e organizzativi dei servizi dell'Ente e ogni scelta di investimento e di correlato finanziamento è stata valutata con la massima attenzione in relazione ai riflessi sugli equilibri economico finanziari della gestione, attuale e prospettica dell'Ente.

AREA TECNICA

Il mandato amministrativo 2010/2015 è stato caratterizzato dalle ricadute negative della crisi economica sul bilancio degli Enti locali, particolarmente significative per quanto riguarda le risorse destinate agli investimenti: sostanziale riduzione dei contributi statali e regionali, forte contrazione degli incassi relativi agli oneri di urbanizzazione, limitazioni della capacità di contrarre mutui, scarsa propensione del mercato a rispondere ai piani di alienazione del patrimonio.

A questi elementi negativi si devono aggiungere i pesanti vincoli del Patto di Stabilità, che per il Comune di Cavallino-Treporti ha comportato una drastica riduzione della possibilità di realizzare investimenti.

Le attività assegnate all'Area Tecnica comprendono la pianificazione del territorio. Infatti per governare il proprio territorio l'Amministrazione Comunale deve valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si dota di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio.

AREA DEI SERVIZI ALLA PERSONA

L'attenzione dell'Amministrazione a favore dei servizi alla persona risulta di tutta evidenza considerando che il settore ha continuato a garantire, potenziandoli, i servizi a favore dei cittadini, e ciò, nonostante la continua diminuzione dei trasferimenti statali e senza che si sia intervenuti sulla fiscalità generale e sulle tariffe dei servizi a domanda individuale.

L'attività propria dell'Area dei Servizi alla Persona comprende le attività di istruzione pubblica, le attività di assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi connessi, le attività relative alla cultura e ai beni culturali, le attività svolte nel settore sportivo e ricreativo, nel campo turistico e nella gestione dei beni demaniali e patrimoniali.

POLIZIA LOCALE

Poco più che a metà mandato vi è stato l'avvicendamento al Comando del Corpo del dott. Dario Tussetto che ha sostituito il Dott. Pietro Danesin, andato in quiescenza.

All'inizio del mandato, l'organico del corpo prevedeva un totale di 12 operatori di Polizia Locale, di cui 3 Ufficiali categoria "D" e 9 fra istruttori e Agenti di categoria "C", fra cui un part-time. In quell'anno l'organico è stato rinforzato in estate da 3 agenti stagionali. Altri 2 ausiliari del traffico, sono stati assunti per la stagione estiva da CT Servizi per il controllo delle aree a pagamento e questa sarà una costante per i successivi 5 anni. Nel 2010 l'A.C. ha messo a disposizione del Comando 1 impiegata amministrativa, alla quale nel 2013 ne è stata aggiunta una seconda. Quest'ultima danno un contributo non secondario all'attività interna dell'Ufficio e al tempo stesso permettono di avere un organico operativo più consistente.

Sempre riguardo alla dotazione organica del Comando, la situazione ha avuto un andamento altalenante fra mobilità tra enti, nuove assunzioni e pensionamenti che ha fatto sì che alla fine del corrente anno l'organico sia di 14 operatori di cui però un solo Ufficiale di categoria "D" e i restanti componenti tutti di categoria "C", fra cui un part-time.

Da giugno 2013 è stata nominata Vice Comandante Oriana Clementi.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):

Parametri di deficitarietà		Anno 2010	Anno 2013
n.4	Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente	<i>Non rispettato</i>	<i>Non rispettato</i>
n.7	Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo	<i>Non rispettato</i>	<i>Rispettato</i>

3. Numero complessivo e tempi di rilascio dei permessi di costruire da inizio a fine mandato

ANNO	2010	2011	2012	2013	2014
Numero delle richieste di concessioni edilizie presentate	189	276	168	222	135
Numero delle concessioni edilizie concluse	176	253	135	137	48
Numero delle concessioni edilizie ritirate	105	136	103	103	37
Tempi medi di rilascio	130 gg	90 gg	80 gg	70 gg	70 gg

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

1.1 Numero di atti adottati durante il mandato:

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2010	2011	2012	2013	2014
CONSIGLIO COMUNALE	76	60	72	79	70
GIUNTA COMUNALE	292	293	297	260	220
DECRETI DEL SINDACO	17	11	9	10	3
ORDINANZE DEL SINDACO	13	14	18	15	9

1.2 Adozione atti di modifica/adozione regolamentare durante il mandato:

N°	ATTO	OGGETTO
38	10/06/2010	Regolamento di gestione dell'ecocentro comunale sito a Ca' Pasquali – Via Poerio
47	30/07/2010	Istituzione Consulta dei giovani del Comune di Cavallino-Treporti e approvazione regolamento
12	27/04/2011	Regolamento per l'adeguamento degli scarichi dei reflui degli insediamenti isolati non collegabili a reti di fognatura dinamica del Comune di Cavallino-Treporti – Approvazione
21	23/05/2011	Approvazione nuovo Regolamento Tariffa Integrata Ambientale T.I.A.
44	13/10/2011	Approvazione nuovo regolamento comunale per la disciplina dei contratti
55	28/11/2011	Istituzione del Consiglio Tributario ed approvazione del Regolamento ai sensi dell'art. 18, D.L. 31 maggio 2010, n. 78
2	23/02/2012	Approvazione regolamento comunale per l'utilizzo dello stemma, del gonfalone, della fascia tricolore e delle bandiere
4	23/02/2012	Approvazione regolamento per la concessione dei buoni-lavoro "voucher"
5	23/02/2012	Approvazione del regolamento per la concessione dei prestiti sull'onore
10	19/03/2012	Approvazione regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria IMU
22	26/04/2012	Approvazione del nuovo regolamento del mercato contadino
23	26/04/2012	Approvazione nuovo regolamento "Consiglio Comunale dei Ragazzi"
47	21/08/2012	Approvazione nuovo regolamento delle regate di voga alla Veneta nel Comune di Cavallino-Treporti
48	21/08/2012	Approvazione nuovo regolamento per l'utilizzo della sala prove presso Centro Culturale Pascoli
71	18/12/2012	Approvazione Regolamento dei Controlli Interni

6	21/02/2013	Regolamento comunale per la disciplina dei trasporti acquei non di linea del Comune di Cavallino-Treporti. Emanazione
48	17/09/2013	Approvazione del regolamento comunale per l'utilizzo sistema di videosorveglianza sul territorio
60	12/11/2013	Approvazione regolamento affido familiare
21	12/05/2014	Approvazione regolamenti IUC
29	04/06/2014	Approvazione regolamento Polizia Urbana
30	04/06/2014	Regolamento per la disciplina dei trasporti acquei non di linea
51	15/10/2014	Approvazione modifiche Statuto
69	22/12/2014	Approvazione Regolamento degli istituti di partecipazione popolare

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

L'ICI/IMU offre il gettito più rilevante. Nel quinquennio sulle abitazioni principali l'aliquota dell'imposta è sempre rimasta invariata al 4 per mille, il minimo previsto dalla legge. Inoltre sono state mantenute rilevanti riduzioni.

Nel 2014 la legge di stabilità ha introdotto la IUC imposta unica comunale, tributo formalmente unico basato su due presupposti impositivi: il primo costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore, il secondo relativo all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali.

La legge di Stabilità ha ridisegnato il gettito dell'IMU introducendo un cospicuo numero di fattispecie di esenzione/esclusione, alle quali si è aggiunta la riduzione del valore imponibile ai fini IMU dei terreni agricoli di coltivatori diretti e imprenditori agricoli professionali iscritti alla previdenza agricola.

Al fine di assicurare la copertura finanziaria delle spese correnti è risultato necessario operare la manovra di seguito sintetizzata che consentirà di generare un gettito stimato complessivo in grado di sopportare anche il tagli operato sul Fondo di Solidarietà Comunale dal governo centrale.

IMU		TASI	TARI
<i>Aliquote applicate</i>		<i>Aliquote applicate</i>	<i>Tariffe applicate</i>
<i>Unità Immobiliari, Aree Edificabili e Terreni agricoli (escluse Cat. A10, C1, C3 e D)</i>		<i>Unità Immobiliari, Aree Edificabili, Fabbricati Rurali e Abitazioni principali</i>	<i>Unità Immobiliari, Fabbricati Rurali e Abitazioni Principali</i>
dal 7,6 per mille	al 9,6 per mille	0 per mille	+ istat
<i>Cat. A10, C1, C3 e D</i>		<i>Cat. A10, C1, C3 e D</i>	
dal 7,6 per mille	al 7,9 per mille	1 per mille	
RENDITA CATASTALE			SUPERFICIE
<i>Proprietario</i>		<i>Proprietario (70 %)</i>	
		<i>Utilizzatore (30 %)</i>	<i>Utilizzatore</i>

2.1.1. ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2010	2011	2012	2013	2014
Aliquota abitazione principale	4 ‰	4 ‰	4 ‰	4 ‰	4 ‰
Detrazione abitazione principale	€ 120,00	€ 120,00	€ 200,00 *	€ 200,00*	€ 200,00
Altri immobili	7 ‰	7 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰	9,60‰
Altri immobili Cat. D, A10, C1 e C3					7,90‰
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)			1 ‰	2 ‰	

* MAGGIOR DETRAZIONE di €. 50,00 per figli di età non superiore a 26 anni e residenti anagraficamente nell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale (fino ad un massimo di €. 400,00)

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Nel corso del mandato il comune di Cavallino Treponti non ha deliberato l'istituzione dell'Addizionale Comunale IRPEF.

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo totale del servizio

Prelievi sui Rifiuti	2010	2011	2012	2013	2014
Tipologia di Prelievo	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Totale Costo del servizio*	€ 4.068.583,00	€ 4.241.512,00	€ 4.251.110,00	€ 4.250.528,00	€ 4.300.502,00

*Il costo del servizio è indicato al netto dell'Iva al 10% e dell'Addizionale Provinciale

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con delibera del Consiglio n. 71 del 18.12.2012 è stato approvato il Regolamento dei Controlli Interni che, all'art. 2, demanda alla Giunta la individuazione della metodologia per lo svolgimento dell'attività di controllo. La Giunta con delibera n. 260 del 30.12.2013 ha approvato tale metodologia valevole anche per il 2013 fissando in una percentuale minima del 5% il numero di provvedimenti, per ciascun Settore/Servizi/Ufficio da sottoporre al controllo.

L'Unità di controllo si è quindi riunita in data 7 gennaio 2014 ed ha provveduto ad effettuare il controllo nei termini e con le modalità riportate nei provvedimenti sopra riportati, sui provvedimenti adottati dai singoli Dirigenti e Responsabili di P.O. .

Dai controlli eseguiti NULLA è emerso, come riportato nel Verbale medesimo per cui lo stesso è stato trasmesso al Revisore dei Conti e ne è stata data comunicazione al Consiglio all'atto della discussione ed approvazione del Rendiconto esercizio 2013.

3.1.1. Valutazione delle performance:

L'ente si è dotato di un sistema di valutazione della performance individuale denominato Sistema Unico di Valutazione valevole per tutti i dipendenti in servizio e per tutte le qualifiche professionali in organico. Il metodo è la combinazione dei tre metodi più usuali e cioè:

- il metodo della scheda di valutazione;
- il metodo dell'episodio critico;
- il metodo della distribuzione a fasce.

Si prende le mosse dagli obiettivi assegnati al servizio/Area come riportati nel PDO approvato dalla Giunta, che costituiscono oggetto di monitoraggio quadrimestrale in ordine al livello di raggiungimento, ad eventuali criticità in essere ed agli aggiustamenti necessari oltre che ad eventuali responsabilità gestionali. In occasione del monitoraggio si procede anche alla valutazione della prestazione individuale dei dipendenti, da parte dei Dirigenti, allo scopo di evidenziare elementi di correzione dell'atteggiamento lavorativo nelle diverse Categorie Professionali di valutazione. Al termine dell'esercizio ogni Dirigente aggiorna la valutazione individuale per l'attribuzione del punteggio definitivo provvedendo anche a riportare gli episodi di lavoro che giustificano l'attribuzione del punteggio alla valutazione di 2 punti e di 3 punti fino a 6 per gli episodi che denotano una attitudine particolare. Quindi il N.d.V. procede con:

- la valutazione dei risultati in termini di raggiungimento degli obiettivi;
- la valutazione circa il criterio di valutazione degli episodi da parte dei valutatori, per garantirne la omogeneità di giudizio.

Viene quindi stilata una graduatoria e liquidato il compenso spettante ad ognuno previa effettuazione delle detrazioni per assenze dal servizio, part-time e data di assunzione del servizio nel corso dell'esercizio.

Il SUV negli anni, ha garantito una effettiva differenziazione del compenso erogato con percentuali anche del 300% fra il compenso minimo e quello massimo attribuito.

Il sistema sarà utilizzato all'atto dell'utilizzo di altri istituti contrattuali quali le progressioni orizzontali nelle forme e modalità oggetto di contrattazione integrativa.

3.1.2. Controllo di gestione: nelle pagine che seguono sono indicati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento alle varie Aree e Servizi in cui il Comune è articolato:

AREA DELL'ORGANIZZAZIONE

Ufficio Personale:

Con delibera della Giunta n. 50 del 29.11.2010 si è provveduto a rivedere il Funzionigramma dei vari Settori e Servizi allo scopo di renderlo più aderente alle effettive esigenze di coordinamento e relazionali fra i vari Settori. Contestualmente si è anche approvata la nuova Dotazione Organica dell'Ente e quindi la Ricognizione del personale assegnato ai vari uffici e servizi. All'atto della approvazione della delibera menzionata il numero del personale presente nei ruoli del Comune ammontava a n. 94 unità, oltre al Segretario Generale, ed il numero dei posti vacanti era pari a n. 15 . Nel corso del quinquennio la Dotazione organica è stata sottoposta ad alcune modifiche ed adeguamenti: nel 2012 le modifiche hanno riguardato l'Ufficio di Polizia Locale riorganizzato con personale amministrativo e personale anche a part-time; nel 2013 invece l'ufficio scuola con la conversione dei profili di Insegnante di scuola materna, non più presente, in quello di Educatore e la trasformazione di tre posti vacanti di Insegnante in altrettanti posti di Istruttore amministrativo.

Circa la consistenza del personale il numero dei dipendenti è passato dalle 84 unità del 2010 alle 77 unità al 31.12.2014 e conseguentemente la spesa del personale è scesa da €. 3.587.716,19 a €. 3.249.431,97 delle previsioni relative all'esercizio 2014. L'Ente ha rispettato i limiti imposti dall'art. 28 comma 9 del D.L. 78/2010 sia in termini di ammontare del Fondo per il Trattamento Accessorio dei dipendenti che di contenimento della spesa di personale e delle altre forme di lavori flessibile.

Servizi Demografici (Anagrafe Elettorale Leva).



Ufficio Elettorale: Nel corso del quinquennio si sono tenute n. 4 consultazioni elettorali fra Referendum, Elezioni Politiche ed Elezioni Amministrative. Il dato più significativo da sottolineare è l'impegno profuso non solo nell'assicurare il regolare svolgimento delle operazioni precedenti e successive a quelle di voto, ma anche nel porre in essere tutte le iniziative necessarie a diminuirne i relativi oneri di carattere finanziario, nel comune intento di contenimento della spesa pubblica. Nel periodo considerato le spese per le consultazioni elettorali, a seconda del diverso tipo di consultazione, hanno visto percentuali di diminuzione rispetto alle precedenti analoghe fino al 70% in meno, grazie ad una oculata acquisizione di beni e

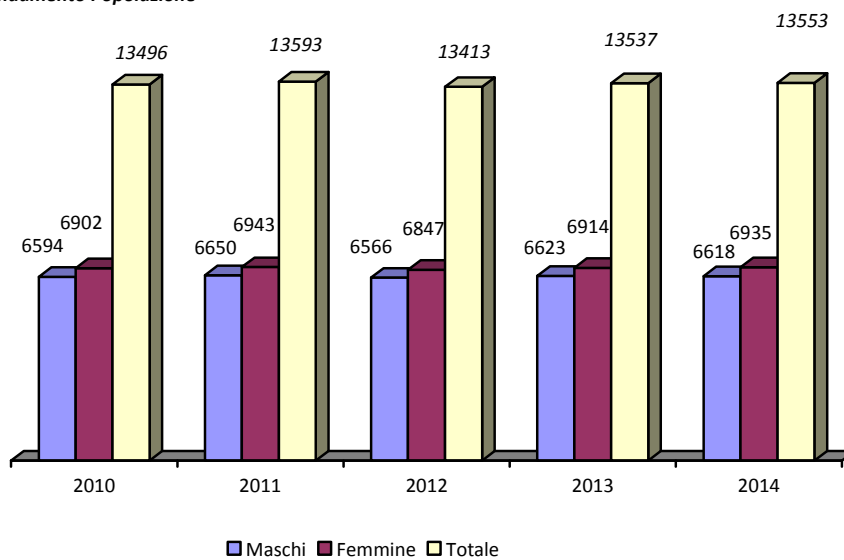
servizi e ad una più razionale gestione del personale del servizio demografico ed elettorale oltre che grazie all'ausilio del personale della Stazione dei Carabinieri.

Ufficio Anagrafe: L'andamento demografico ha presentato un saldo attivo nel quinquennio di n. 86 residenti ed il numero dei nati rispetto ai decessi è stato di 566 nati e 599 decessi, mentre il saldo fra cittadini immigrati e cittadini emigrati è di 201 a favore dei nuovi residenti.

A seguito del censimento della popolazione del 2011 si sono riscontrate numerose anomalie nella numerazione civica quale eredità della precedente gestione ante distacco dal Comune di Venezia. Si è iniziato con il prendere in mano le vie più problematiche con l'intento di regolarizzare la numerazione civica limitando il disagio per i cittadini utenti.



Andamento Popolazione



Situazione anagrafica al 31.12.2014

	TOTALE POPOLAZIONE			Di cui STRANIERI		
	MASCHI	FEMMINE	TOTALE	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
Totale popolazione	6618	6935	13553	469	675	1144
Popolazione residente in famiglia	6615	6925	13540	469	675	1144
Popolazione residente in convivenza	3	10	13	0	0	0
Di cui stranieri minorenni (nati dopo il 31/12/1996)				99	94	193
Stranieri nati in Italia (nati nell'anno 2014 o in anni precedenti)				56	50	106
Numero di famiglie in totale				5909		
Numero di famiglie con almeno uno straniero				627		
Numero di famiglie con intestatario straniero				436		
Numero di convivenze anagrafiche				5		

Servizio Gare, Contratti e Contenzioso:

Nonostante le pesanti restrizioni nel campo degli investimenti degli Enti Locali in conseguenza dei limiti imposti dal patto di stabilità, il carico di lavoro dell'ufficio gare si è mantenuto su livelli elevati essendo state nel 2010 n. 16 le gare seguite da detto ufficio a fronte delle n. 17 del 2014 . Dall'1.1.2015 questo Comune sarà anche Comune capo fila della Stazione Unica Appaltante fra Cavallino – Treporti, Jesolo e Meduna di Livorno a riconoscimento della professionalità acquisita in tale settore.

Sul versante contenzioso, l'andamento dei nuovi ricorsi contro provvedimenti emessi dal Comune dal 2010 al 2014 ha visto una percentuale di diminuzione del 52,00% e la spesa per incarichi a legali è passata da € 74.800,00 dello stanziamento dell'anno 2009 ad € 38.000,00 dell'esercizio 2014 (al netto delle spese per parcelle conseguenti ad incarichi pregressi). Su tali spese ha inciso in maniera notevole la causa patrimoniale con il Comune di Venezia della quale forniamo un breve resoconto in termini cronologici.

L. n. 11/2009

Nuovo comune subentra nella titolarità di tutti i beni mobili ed immobili con criterio stabilito dalla provincia

1^a delibera provinciale n. 797 del 28.12.1999

Attribuisce al comune cavallino-treporti beni ricadenti nel territorio

2^a delibera provinciale n. 15799 del 13.3.2001

criterio di scorporo attribuisce al comune di cavallino-treporti 6,82% tra le altre cose "...i beni immobili del patrimonio indisponibile e disponibile che ricadono nel nuovo comune....sono assegnati al comune di Cavallino-Treporti....e il relativo valore è calcolato ai fini del computo finale del patrimonio netto da attribuire pro quota al nuovo comune"

Ricorso del comune di venezia n. 1029/2001

Con ordinanza 970/2006 si sospende giudizio in attesa del giudizio di legittimità costituzionale

il comune di venezia riporta il concetto del 6,82% dell'intero patrimonio

Sentenza Corte Costituzionale n. 32_2009

Sentenza tar n. 2303 del 5/8/2009

Respinge ricorso Comune di venezia su criteri provincia

Quindi rimane

Ricorso al cds del comune di venezia su sentenza 2303

Sentenza cds n. 6985/2011

annulla solo parte relativa alle partecipazioni societarie e prevede recita "...tali peculiarità...al fine di escludere....quelle società che gestiscono servizi pubblici nel solo territorio dell'attuale comune di venezia"

Quindi rimane

ricorso in ottemperanza al Cds del comune di cavallino-treporti per la parte non annullata + richiesta nomina commissario ad acta

CI del 4/10/2012

Vari incontri tra ottobre e novembre 2012 con la Provincia e il Comune di venezia per nuovi criteri di assegnazione delle partecipate senza giungere ad accordi

nuova delibera di giunta provinciale n. 8/2013 che ribadisce il criterio di localizzazione per le sole società che gestiscono servizi pubblici

AI dell'8/4/2013

ricorso al tar del comune di venezia dove chiede il criterio di localizzazione territoriale dell'attuale comune di venezia di tutte le società partecipate senza tener conto che la sentenza parla di quelle società che gestiscono servizi pubblici e quindi senza distinzione con quelle di natura strumentale

Ricorso al Cds del Comune di Venezia

D1) del 20/2/2013

DI del 9/5/2013

ricorso al tar del comune di cavallino treporti per annullamento in parte qua della delibera

BI dell'11/4/2013

ricorso in ottemperanza al Cds del comune di cavallino-treporti + richiesta nomina commissario ad acta

CI del 15/4/2013

FI Sentenza n. 2013/5387 del 12/11/2013 che accoglie i ricorsi C), CI), DI) e D1)

FI Provincia sta ottemperando per la parte delle partecipate come da comunicazione del 17/12/2013

Delibera n. 1/2014 del 17/01/2014

Tabella di sintesi

Valore spettante al Comune di Cavallino Treporti
€ 6.280.413,87

corrisposti dal comune di Venezia € 780.000 relativi all'avanzo di amministrazione 2008 e in pagamento al 15/12/2014 € 499.497,67 di interessi e rivalutazione

ricorso al Cds del Comune di Cavallino-Treporti per inottemperanza della parte "patrimoniale"

allegato GI

udienza 13/1/2015

ricorso al tar per esclusione di alcune società dal valore spettante

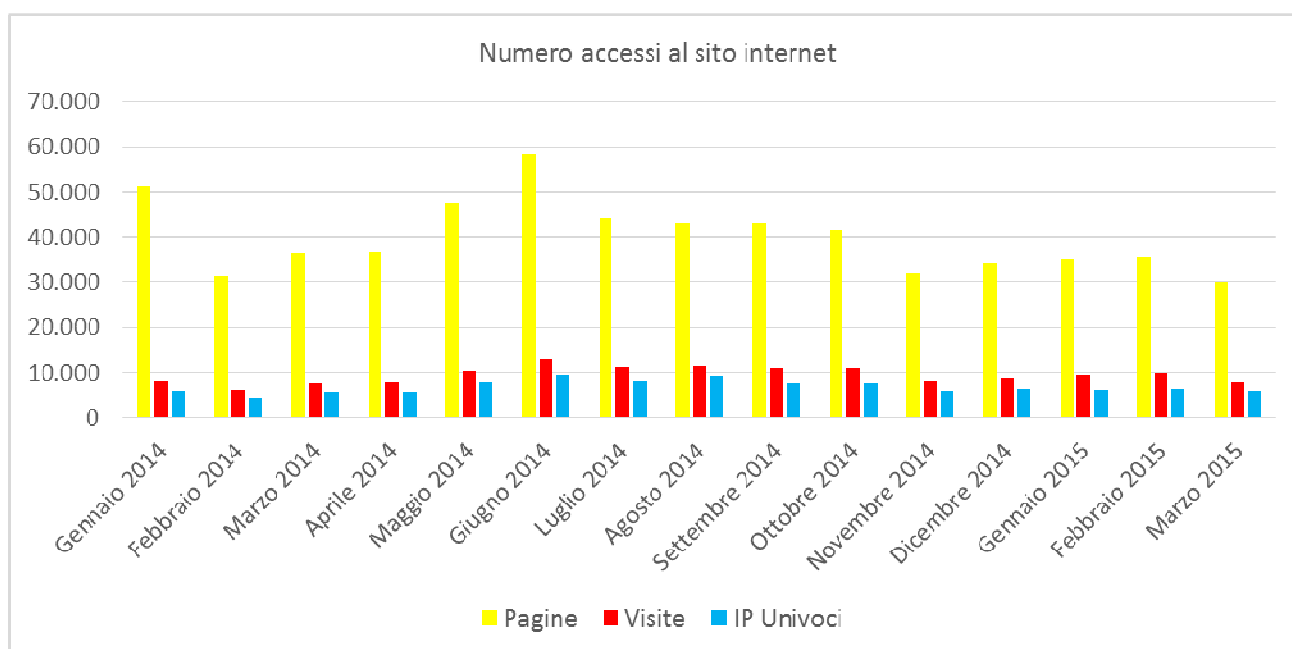
allegato HI

Ufficio Segreteria, URP, Gabinetto

L'Amministrazione ha dedicato particolare impegno nella cura della comunicazione esterna, nello specifico mediante:

- L'istituzione in capo all'Ufficio Segreteria-Gabinetto del Sindaco dell'*U.R.P. Ufficio Relazioni con il Pubblico*, con l'intenzione di creare un ufficio di riferimento per il reperimento di informazioni da parte del cittadino e smistare le richieste di informazioni ai vari settori del comune;
- Attenzione alla presenza dell'informazione istituzionale sui mass media, mantenendo attivo il servizio di Ufficio Stampa interno al comune;
- L'attivazione nella sala Consiliare del Comune di un sistema di trasmissione della comunicazione via internet in tempo reale (in streaming video). Chiunque lo desidera può da casa sul proprio personal computer o sul proprio telefono collegarsi in internet e seguire in diretta le sedute del Consiglio Comunale e altri eventi di particolare rilevanza per la comunità che si svolgono all'interno della sala (e che l'Amministrazione acconsenta a trasmettere in diretta);
- Attenzione alla fruizione da parte della cittadinanza e dei professionisti del sito istituzionale dell'ente, che tra la fine del 2013 e l'inizio del 2014 ha subito una vera e propria operazione di restyling: è stato potenziato e ampliato nei servizi e nelle informazioni.

E' stata rinnovata l'immagine online dell'ente grazie ad una grafica più leggibile, rispondendo nel contempo alle recenti normative che dettano dei vincoli per i siti web della Pubblica Amministrazione: D.Lgs. 33/2013 (obblighi di pubblicità, trasparenza), L.190/2012 (prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione), L. 4/2004 (accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici) ed il nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale.



Pagine (sono i documenti HTML che vengono visualizzati)

Visite (Riflettono il numero di visitatori sul sito.)

IP univoci (Indica il numero di Ogni richiesta allo spazio Web proviene da un sito Web che può essere indicato tramite un nome o un indirizzo IP)



Nell'anno 2012 è stata attivata una operazione di *customer satisfaction*, ovvero una indagine diretta alla verifica del grado di soddisfazione degli utenti relativamente agli uffici e ai diversi servizi comunali, finalizzata alla riduzione dei momenti di criticità e al miglioramento del livello di efficienza generale dei servizi.

L'operazione è stata ripetuta anche nelle successive annualità 2013 e 2014, al fine di estrapolare, dal confronto dei dati di più anni, elementi utili a valutare l'operato degli Uffici e cogliere eventuali esigenze non ancora soddisfatte, per lo sviluppo di percorsi di miglioramento degli stessi.

Dalle indagini è emerso che gli uffici comunali sono stati frequentati maggiormente dalla fascia d'età 36-60 anni, cittadini residenti per l'80%.

Gli uffici più frequentati del Comune di Cavallino Treporti si confermano nelle tre annualità i servizi Demografici, la Biblioteca, l'Edilizia Privata. A ruota Cultura e Patrimonio, ed i Servizi Sociali sul totale dei compilatori.

Confermato nei tre anni di indagine che più della metà degli utenti (oltre il 70%) ha dichiarato di essere soddisfatto del servizio ricevuto, così come più del 70% del campione intervistato si è dichiarato più che soddisfatto dei tempi di attesa per le pratiche e allo sportello, confermando come i servizi vengano erogati da personale preparato e professionale con tempestività, senza grandi rallentamenti dettati dalla burocrazia o dai procedimenti amministrativi.

Nota positiva riguarda la cortesia: oltre l'80% degli intervistati ha risposto che il personale è cortese, mentre solo il 3% degli intervistati ha dichiarato che lo è poco.

Solo per l'anno 2013 è stata oggetto di indagine anche l'offerta culturale del Comune, per conoscere il giudizio della cittadinanza sulle iniziative e sugli eventi organizzati. Sono stati somministrati circa 155 questionari durante gli eventi "Domenica a Teatro con i bambini" e due rappresentazioni della rassegna teatrale "A doppio senso".

Età media del target 50 anni, per lo più donne residenti nel comune. Gli eventi ai quali hanno partecipato sono stati definiti di ottima qualità seppur la sala Teatro, in questo caso, non sia delle migliori in termini di adeguatezza delle proiezioni, temperatura del riscaldamento, mancanza di un punto ristoro. La promozione e la conoscenza dell'evento sono avvenute tramite volantini, facebook e passaparola; ancora pochi utenti infatti utilizzavano il sito web istituzionale per informarsi sulle iniziative in programma, strumento che comunque dalla fine dello stesso 2013 è stato potenziato e rinfrescato nella veste grafica proprio per promuovere in maniera più efficace gli eventi e le attività programmate a Cavallino Treporti.

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

L'obiettivo dell'area è stato quello di assicurare all'Ente il necessario coordinamento della programmazione finanziaria, di verifica continua nel corso dell'esercizio e di rendiconto di tutti gli aspetti economico-patrimoniali. Gli Uffici finanziari hanno dedicato particolare attenzione:



Attuazione degli interventi volti all'utenza in termini di rapporto amministrazione-contribuenti e agevolare, visto il susseguirsi di modifiche normative, la diffusione delle disposizioni vigenti in materia tributaria;

Intensificazione dell'azione di recupero dell'I.C.I./IMU evasi al fine di conseguire le risorse finanziarie necessarie per non incrementare la pressione fiscale.

Monitoraggio del mantenimento degli equilibri di bilancio attraverso il controllo dello stato di accertamento delle entrate e di impegno della spesa, nonché attraverso un'attenta analisi dei residui attivi e passivi;

Monitoraggio dei finanziamenti in essere per l'attivazione del programma degli investimenti;

Controllo dei flussi di cassa ai fini di una corretta gestione delle disponibilità finanziarie e del rispetto degli obiettivi del "Patto di Stabilità";

Aggiornamento dell'inventario dei beni mobili con completa informatizzazione delle relative informazioni;

In vista della nuova contabilità di cui all'articolo 36 del decreto legislativo n. 118 del 2011 il servizio ha provveduto ad interessare i responsabili di servizio/settore alla formulazione delle necessità di bilancio in maniera da poter arrivare alla definizione del nuovo esercizio in conformità con i nuovi modelli e la nuova filosofia di gestione tecnico/contabile da tale normativa prevista.



Informatizzazione

Per quanto riguarda l'ufficio Informatizzazione, nel corso di questo mandato amministrativo, ha intrapreso numerose iniziative volte ad assicurare la semplificazione e lo snellimento di alcuni processi interni all'Ente e contemporaneamente sono state avviate attività mirate ad assicurare una maggiore partecipazione dei cittadini alla vita dell'Amministrazione.

Sinteticamente di seguito sono riportate le attività più significative suddivise per aree:

Personale

L'evoluzione informatica dell'ufficio è stata realizzata nel 2011 e portata a compimento nel corso del 2012, attraverso la sostituzione del vecchio gestionale e il contemporaneo acquisto di nuovi dispositivi di rilevazione presenze dai bassi costi di gestione.

Ciò ha permesso un contenimento significativo delle spese informatiche associate all'ufficio in questione, e nel contempo ha consentito una reingegnerizzazione dei processi gestionali del personale dell'Ente, oggi facilitato nei rapporti interni dalla presenza di una infrastruttura web dove i dipendenti possono consultare regolarmente le informazioni che li riguardano ed nel contempo inoltrare richieste di ferie, permessi ecc... esclusivamente in formato elettronico.

Protocollo



L'aggiornamento del software dalla versione client-server a quella web tra il 2011 e il 2012 ha dato modo di estendere l'uso dell'applicativo a tutti gli uffici, superando i limiti imposti dal costo delle singole licenze. Oggi quasi tutta la corrispondenza in formato elettronico indirizzata all'ente viene acquisita e gestita dal programma, generando un importante archivio digitale in cui i documenti possono essere ricercati con tempestività in ogni momento.

PEC

La progressiva scelta a partire dal 2010 di estendere a tutti gli amministratori e a tutti gli uffici l'impiego della Posta Elettronica

Certificata ha prodotto un abbattimento dei costi associati all'invio della corrispondenza, e nel contempo ha dato vita ad un canale di dialogo privilegiato con le aziende, Enti pubblici e cittadini.

Tributi

Gli importanti, costanti e frequenti cambiamenti normativi in materia tributaria hanno spinto l'Ente ad orientarsi già dal 2011 verso una nuova soluzione software maggiormente rivolta, rispetto a quella precedente, all'integrazione di banche dati di diversa provenienza, in particolare quella catastale, la cui gestione risulta oggi estremamente semplificata.

Il positivo impatto del nuovo applicativo, la puntuale assistenza della software house, consentono all'ufficio tributi di adeguarsi tempestivamente ai mutamenti propri della materia.

Area Amministrativa

Albo Pretorio (2011) on line e revisione del sito internet (2013-2014) rappresentano le iniziative informatiche più significative che hanno interessato l'area.

Il processo di conoscenza della cittadinanza all'attività dell'Amministrazione trova una sua espressione nell'Albo Pretorio on line, attraverso il quale il cittadino, da qualsiasi postazione collegata ad internet, ha modo di visualizzare gli atti più aggiornati attraverso cui si esplica l'attività dell'Ente, ed effettuare ricerche su tutte le iniziative intraprese nel passato.

Portare in primo piano le novità e consentire un più facile accesso ai contenuti sono stati gli obiettivi che hanno motivato il restyling del sito dell'amministrazione oggi organizzato seguendo le più recenti linee guida dettate dal Ministero per la semplificazione della Pubblica Amministrazione.



Servizi Demografici

I servizi demografici per loro natura costituiscono l'ufficio di front office per eccellenza. Dopo un attento esame delle necessità del cittadino in primis ma anche degli Enti che collaborano con il Comune e delle forze dell'ordine, nel 2013 sono stati individuati nuovi software gestionali. Oggi i nuovi applicativi, sempre più orientati al trattamento digitale delle informazioni, consentono alla cittadinanza di ottenere certificazioni e documenti in tempi più brevi rispetto al passato e permettono di ridurre i tempi per la trasmissione delle informazioni quotidianamente richieste da Prefettura, Anagrafi Nazionali ed ISTAT.

Accanto agli interventi che hanno interessato specifiche aree organizzative, ve ne sono altri che per loro natura assumono il connotato della trasversalità.

Wi-Fi

Limitata ad alcune aree dell'Ente, l'iniziativa permette dal 2011 un accesso ad internet protetto, pensato in modo particolare, per dare modo a relatori, docenti, partecipanti a riunioni e conferenze, di usufruire di un servizio divenuto oggi d'uso quotidiano.



Intranet

Un progetto a costo zero che l'amministrazione ha voluto promuovere e valorizzare con l'obiettivo di offrire ai dipendenti uno strumento che raccoglie tutte le informazioni utili ad assicurare una semplificazione dell'attività lavorativa quotidiana. Modulistica, materiale informativo, indirizzi condivisi, calendari con le iniziative, link ad applicativi interni e esterni, trovano nella intranet un punto di aggregazione.

Sistema Informativo Territoriale

Quella che per lungo tempo era stata solo un'idea, a partire dal 2012 ha iniziato a prendere forma. Oggi il SIT unisce la maggior parte delle banche dati interne all'Ente georeferenziandole e consentendo, in questo modo, agli uffici di condividere informazioni prima reperibili solo all'interno di una pluralità di applicativi, proponendosi così come insostituibile strumento nel lavoro quotidiano.

Servizi on line

I nuovi progetti informatici avviati nel quinquennio trascorso si sono tutti posti come traguardo la semplificazione del lavoro degli uffici e l'erogazione di servizi continuativi alla cittadinanza.

A ciò risponde la piattaforma ComuneWeb dove il cittadino, previa abilitazione, ha modo di prendere visione e proporre modifiche alle pratiche IMU e Tasi che lo riguardano, o ancora consultare parte delle banche dati del SIT rese disponibili on line. La piattaforma ComuneWeb, inoltre, previa sottoscrizione di una convenzione, dà modo a Carabinieri, Polizia, Guardia di Finanza, Circoli Didattici, Inps, etc di attingere a tutte quelle informazioni anagrafiche che in precedenza venivano richieste all'Ente in formato cartaceo.

Infrastruttura informatica

Nessuna revisione dei servizi che un Ente oggi offre può prescindere dal supporto di un sistema informatico al passo con i tempi. Pertanto, prima ancora di promuovere la sostituzione dei software o l'avvio di progetti di digitalizzazione, il Comune ha provveduto ad avviare un processo di modernizzazione della propria infrastruttura sia server, oggi sempre più orientata verso soluzioni virtuali, che client, non trascurando tuttavia, la riconversione della strumentazione obsoleta, attraverso la promozione di soluzioni open source.

Progetti e Finanziamenti Comunitari

Per quanto riguarda l'Ufficio Progetti e Finanziamenti Comunitari nel corso di questo mandato l'Amministrazione ha portato a compimento i seguenti progetti:

Progetto Certificazione Emas

La Regione Veneto con delibera di Giunta n. 455 del 02/03/2010 adottava il "**Piano regionale di sviluppo del turismo sostenibile e competitivo**", piano articolato in due progetti Mare e Lago, per ciascuno di essi suddiviso in due azioni:

Macroazione A) Valorizzazione ambientale degli enti preposti alla gestione dei territori delle destinazioni turistiche: è prevista la concessione di contributi a favore dei Comuni del litorale veneto e della sponda veneta del Lago di Garda a parziale copertura di spese inerenti il processo di convalida e/o la registrazione al sistema comunitario EMAS o ISO 14001.

Macroazione B) Valorizzazione ambientale del prodotto/processo produttivo delle imprese turistiche: è prevista la concessione di contributi, per il tramite dei rispettivi Comuni di appartenenza, a favore di singole organizzazioni operanti nel settore turistico con sede nei Comuni del litorale veneto e della sponda veneta del Lago di Garda a parziale copertura di spese inerenti l'ottenimento di certificazioni e convalide quali l'adesione volontaria al marchio di qualità Ecolabel e/o la certificazione ISO 14001.

In questo contesto si è inserito, in entrambe le macroazioni, il Comune di Cavallino-Treporti, che, essendo localizzato in una zona in cui molti servizi di ricettività turistica, nello specifico i campeggi, sono già certificati col marchio comunitario EU Ecolabel, ha aderito al Piano.

Azione A) Progetto Registrazione EMAS del Comune di Cavallino-Treporti

Con DGR n. 2046 del 03/08/2010 la Giunta Regionale ha concesso un contributo a codesto Ente di € 37.380,00, pari al 70% della spesa complessiva di € 53.400,00 per il progetto di registrazione Emas del sistema gestionale del Comune di Cavallino-Treporti;

L'**obiettivo** è quello di migliorare la capacità gestionale nei campi della Pianificazione, gestione e controllo del territorio, dei servizi e delle infrastrutture di competenza, e creare, al contempo, un fattore di competizione virtuosa nell'accesso a finanziamenti regionali, nazionali ed europei, attraverso l'ottenimento della registrazione ambientale Emas e della certificazione ISO 14001:2004 del Comune di Cavallino-Treporti, anche come volano per l'economia del territorio.



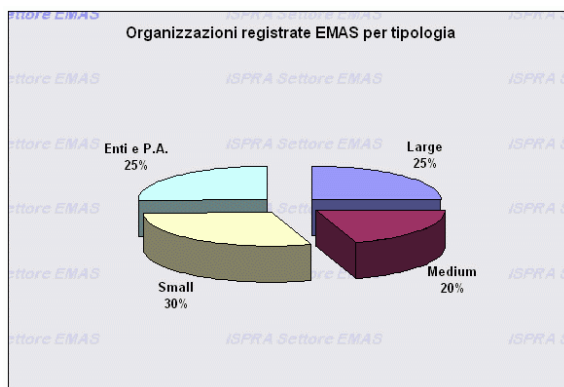
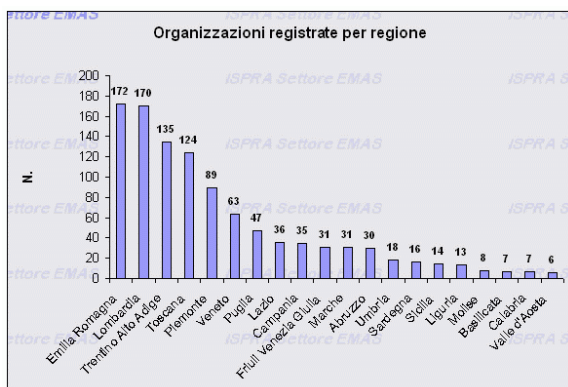
EMAS

Gestione
ambientale
verificata
IT-001481

Nella Regione Veneto le organizzazioni registrate EMAS sono 63, di cui Pubbliche Amministrazioni o Enti territoriali assimilati 21; nella Provincia di Venezia se ne contano solamente 4: Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale Laguna di Venezia, Comune di Cavallino-Treporti, Comune di Eraclea e Polo turistico di Bibione. (grafici aggiornati a luglio 2014).

Il logo EMAS è un mezzo di comunicazione e di marketing, disegnato per evidenziare l'impegno dell'Ente al costante miglioramento delle performance ambientali: è utile ad attirare l'attenzione delle parti interessate nei confronti dell'EMAS.

Di seguito si riportano due grafici che danno la misura di cosa il nostro Ente si collochi nel quadro complessivo del sistema della certificazione Emas:



Il Campo di applicazione della registrazione EMAS e certificazione ISO 14001: 2004 interessa l'intera area compresa nel Comune di Cavallino Treporti e, nello specifico, la gestione ambientale delle attività e dei servizi svolti sul territorio comunale.

- Gestione diretta***: pianificazione territoriale; progettazione di opere pubbliche, gestione traffico e viabilità; rilascio autorizzazioni e pareri di rilevanza ambientale; controllo e vigilanza ambientale del territorio; gestione e manutenzione del patrimonio comunale; protezione civile; informazione e comunicazione ambientale sul territorio.
- Gestione indiretta*** mediante:
 - indirizzo e controllo su attività e servizi svolti da terzi: gestione rete pubblica illuminazione; gestione in convenzione degli impianti sportivi; trasporto scolastico, disinfestazione;
 - partecipazione ad ATO per la pianificazione e controllo sull'ente gestore per i servizi di gestione dei rifiuti urbani e del servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) svolti da terzi;
 - indirizzo e controllo sulle aziende di altri servizi pubblici locali attraverso la titolarità di quote patrimoniali di controllo; trasporto pubblico locale; servizi cimiteriali e verde pubblico.

Il Comune di Cavallino Treporti è registrato EMAS dal 24.07.2012.

La Giunta Comunale ha adottato due documenti importanti per essere registrato:

- documento di "POLITICA AMBIENTALE": con il quale la Giunta si impegna concretamente per la salvaguardia dell'ambiente della salute e della sicurezza dei cittadini, dei turisti e degli operatori locali (vedi documento);

- la “DICHIARAZIONE AMBIENTALE”, redatta con cadenza semestrale e finalizzata a descrivere le attività, gli aspetti ambientali, il sistema di gestione, gli obiettivi e i programmi di miglioramento ambientali relativi all’organizzazione. Nello specifico descrive tutti gli aspetti ambientali significativi, diretti e indiretti *, che determinano impatti ambientali sul territorio, valutati mediante l’analisi di indicatori chiave delle prestazioni ambientali e riporta gli obiettivi e traguardi ambientali stabiliti per il periodo 2015-2017 (ultima stesura del 01/10/2014).



Azione B) Progetto di certificazione ambientale ISO 14001 delle strutture ricettive di Cavallino-Treporti

La giunta Comunale ha aderito anche a questo progetto nel maggio 2010.

La Regione Veneto con Decreto n 63/2011 determinava un contributo pari a € 27.100,00 per il processo di certificazione ambientale ISO 14001 delle strutture ricettive partecipanti al progetto e, che, alla data del 15 settembre 2011 rendicontavano le spese sostenute per la certificazione, nonché consegnavano al Comune l’Analisi Ambientale iniziale e la Politica ambientale del singolo Campeggio aderente.

Le strutture ricettive che hanno ottenuto il contributo, attraverso l’adesione del Comune, sono state:

- Camping Garden Paradiso € 6.000,00
- Europa Camping Village € 1.600,00
- Camping Italy € 7.500,00
- Campeggio Union Lido € 12.000,00

Nell’ambito dei fondi assegnati con il Piano di Sviluppo Locale 2007/13 Asse Leader PSL “Itinerari paesaggi e prodotti della terra” (prorogati al 27/2/2015) la Giunta ha aderito ai **Bandi Misura 313 Azione 1 “Itinerari e certificazione” e Misura 313 Azione 4 “Informazione”**:

1) Misura 313 Azione n 1 “Giralagune”

dicembre 2012

“GiraLagune è diretto all’attuazione di itinerari cicloturistici che interessano il territorio dei Comuni di Cavallino - Treporti, Jesolo, Eraclea, Caorle e San Michele al Tagliamento;

AVEPA con nota del 10 maggio 2013 ha comunicato che con Decreto n 58/2013 è, stato ammessa a contributo del progetto “Giralagune” per spese ammesse pari ad € 772.437,80 con contributo pari ad € 623.000,00 ;

Termine del Progetto prorogato al 27/02/2015

Sono stati incaricati della progettazione il Magistrato alle Acque di Venezia per il percorso interno al Comune di Cavallino - Treporti e lo studio TERRA srl per la tratta di percorso interessante gli ambiti territoriali dei rimanenti Comuni.

Nel Comune di Cavallino Treporti l’itinerario si articola in tre tratti principali lungo il Canale del Pordelio (Tratti A e B-C), collegati con l’attraversamento dell’abitato di Cavallino: le aree oggetto dell’intervento sono appartenenti al demanio pubblico.

2) Misura 313 Azione n 4 “Il cicloturismo nel Veneto Orientale”

Nel dicembre 2012 Misura 313 “Incentivazione delle attività turistiche” – Azione n. 4 “Informazione” “**Il cicloturismo nel Veneto Orientale**”

AVEPA con nota del 10 maggio 2013 ha comunicato che con Decreto n 56 del 28/3/2013 ha ammesso a contributo il progetto “Il cicloturismo nel Veneto Orientale”: spese ammesse pari ad € 88.574,89 con contributo pari ad € 70.859,91 la rimanente parte corrisponde al cofinanziamento garantito dagli enti aderenti al progetto. Termine del Progetto prorogato al 27/02/2015.



Con riferimento agli obiettivi ed alla strategia del Programma di Sviluppo Locale, il progetto si propone di diffondere il concetto di turismo rurale inteso come patrimonio “ancora da scoprire” ma che attualmente si rivela come risorsa eccellente ed indispensabile per fare turismo di qualità.

Il progetto “Il cicloturismo nel Veneto Orientale” si raccorda con altri quattro progetti presentati da altrettanti comuni dell’area del PSL con l’obiettivo di realizzare un’azione sinergica in tutto il territorio del PSL.

I cinque progetti gemelli perseguono altrettanti obiettivi:

1. capofila Comune di Jesolo: Progetto “Turismo fluviale nel Veneto Orientale”
2. capofila Comune di Cavallino-Treporti: Il cicloturismo nel Veneto Orientale
3. capofila Comune di San Michele al Tagliamento: Progetto “L’offerta Eno-Gastronomica nel Veneto Orientale”
4. capofila Comune di Concordia Sagittaria: Progetto “Turismo storico-culturale nel Veneto Orientale”
5. capofila Comune di Caorle: Progetto “Turismo Ambientale nel Veneto Orientale”

Altri comuni partecipanti con quota di cofinanziamento sono: Annone Veneto, Ceggia, Eraclea, Fossalta di Portogruaro, Gruaro, Portogruaro, Pramaggiore, San Stino di Livenza, Teglio, Torre di Mosto.

Il progetto intende attivare una serie di attività relative a:

- progettazione, elaborazione tecnica e grafica, ideazione testi, traduzione, stampa, riproduzione e distribuzione di materiale informativo plurilingue (brochure, folder, flyer)
- Realizzazione, gestione ed aggiornamento di un sito web plurilingue, campagna sui principali social network (Twitter+FB+Youtube) e coinvolgimento dei più quotati blogger, attività di web marketing
- n. 10 eventi promozionali, suddivisi tra manifestazioni e workshop per la valorizzazione del patrimonio storico, culturale e religioso e per la promozione al pubblico di itinerari e pacchetti turistici specifici.
- Partecipazione a n. 3 fiere (internazionali, nazionali e locali).
- Organizzazione di almeno n. 2 tra educational, seminari ed incontri per la presentazione di offerte turistiche destinate al turismo rurale
- Campagna promozionale sui media con acquisto spazi pubblicitari e pubbli-redazionali su riviste e carta stampata, spazi e servizi radiotelevisivi.

La prospettiva è quella di giungere alla creazione un grande distretto del territorio, capace di creare una rete di operatori in grado di mettere insieme i fattori di crescita dello sviluppo turistico dell’area quali la produzione agroalimentare, la qualità ambientale, il patrimonio culturale ed artistico.

Eventi e date realizzati o a cui l’ente ha partecipato con allestimento spazio dedicato al progetto (stand fieristico), e realizzazione materiale divulgativo del progetto:

1	16/5	Evento – Workshop di apertura Progetto Il Cicloturismo nel Veneto Orientale
2	17/05	Evento - Il° Giro Laguna – Cavallino-Treporti- itinerario in bicicletta da Cavallino a Lio Piccolo –attraversamento in barca- Lio Maggiore – Jesolo e ritorno
3	14/06	Evento – Di Ruota in ruota - Portogruaro
4	15/06	Evento – Il Palio Remiero delle Contrade di Cavallino-Treporti itinerario in bicicletta con guida naturalistica
5	15/06	Evento – Il Giro nel passaggio della grande bonifica: svoltosi nel litorale dell’alto adriatico e nel territorio del Basso Piave
6	26/06-28/06	Evento – Inaugurazione apertura Litoranea Veneta
7	11/10	Evento - Il GiraLemene itinerario in bicicletta con guida naturalistica
8	12/10	Evento – - Il GiraTagliamento itinerario in bicicletta con guida naturalistica
9	18/10	Evento – La laguna di Caorle, l’isola dei pescatori e Valvecchia in bici e barca con guida naturalistica
10	19/10	Evento- Il Veneto Orientale su due ruote - Lio Piccolo itinerario in bicicletta con guida naturalistica

1	13/06-15/06	Fiera –Ciclomundi- Portogruaro Festival nazionale del viaggio in bicicletta
2	20/09-22/09	Fiera- Expobike – Borsa del Turismo in bici -Padova
3	14/11-16/11	Fiera AGRI@TOUR - AREZZO
1	29/05	Seminario Intertematico: il turismo fluviale nella Venezia Orientale
2	13/06-15/06	Seminario- Ciclomundi- Tavola rotonda
3	19/10	Seminario Finale Progetto Il Cicloturismo nel Veneto Orientale

Il progetto ha inoltre realizzato un logo del Progetto:



I tematismi dei 5 progetti è rappresentato da immagini stilizzate che rispondono ai canoni di riconoscibilità della moderna iconografia internazionale:

Sono stati realizzati il sito Web Plurilingue e attivata l'attività di campagna pubblicitaria: www.i-ve.it

Inoltre sono stati affidati i servizi di pubblicazione in TOURING CLUB ITALIANO: GUIDA "L'ITALIA IN BICICLETTA 2015" e GUIDA "VERDE VENEZIA ED IL SUO TERRITORIO 2015"



3) **Progetto "App - Guida digitale Touring per I- Phone e I-Pad"**
 Nel dicembre 2011 è stata deliberata l'adesione al **Progetto "App - Guida digitale Touring per I- Phone e I-Pad"** per la realizzazione in versione multimediale per I-Phone e I-Pad della Guida itinerari Bici Touring "Cavallino-Treporti"; il servizio è stato reso dalla Progetto S.r.l. - concessionaria di pubblicità di Touring Editore: che propone la più prestigiosa collana di guide turistiche d'Italia in versione multimediale compatibile con i dispositivi mobili più diffusi sul mercato: Il telefono i-Phone o il lettore multimediale iPod-Touch o il tablet iPad prodotti dalla Apple (solo in Italia si contano infatti oltre 2 milioni di i-Phone). I contenuti delle storiche Guide sono rivisti e adattati per dare corpo a un prodotto innovativo, all'avanguardia e consultabile attraverso un'interfaccia interattiva e user friendly. Le guide multimediali una volta realizzate sono disponibili su Itunes. Costo sostenuto dal Comune di € 19.000,00 +IVA;



“App” di Cavallino-Treporti

Disponibile sull'App Store, la guida multimediale contiene tutte le informazioni sulla località. Gli itinerari per conoscere i luoghi più incantevoli di **Cavallino-Treporti**, le informazioni utili per decidere dove alloggiare, scoprire dove gustare le prelibatezze gastronomiche del litorale e rimanere sempre aggiornati sui molti eventi che allietano le vacanze nella nostra località. E poi la gallery con le immagini più suggestive delle spiagge e dell'entroterra del litorale, le mappe e i numeri di telefono di tutti i servizi che possono risultare utili durante un soggiorno.

Cavallino-Treporti ha deciso di offrire ai suoi ospiti un nuovo strumento per rendere ancora più gradevoli le vacanze sul litorale. Si tratta della nuova guida multimediale per Iphone, Ipad, Tablet e Ipod, realizzata in collaborazione con il **Touring Editore**. La nuova “App” è già scaricabile gratuitamente da “**App Store**” e viene costantemente aggiornata con tutte le ultime novità che riguardano la località. Tutti i testi sono correlati di video e immagini e sono tradotti in tedesco, inglese e danese.

4) Progetto “Implementazione, sviluppo e messa a punto di un Sistema Informatico di Tracciabilità delle produzioni ittiche”

La Giunta Comunale ha, inoltre, aderito al bando generale pubblicato dal Gruppo di Azione Costiera Veneziano – VeGAC, a valere sul Fondo Europeo per la Pesca 2007-2013 “Sviluppo sostenibile delle zone di pesca” nel quadro dell'azione n. 4 “Riconoscibilità e valorizzazione del prodotto” del Piano di Sviluppo Locale “Pesca ed innovazione sulla costa veneziana” ed, in particolare al progetto avanzato dalla Cooperativa San Marco pescatori di Burano (Comune di Venezia): **Progetto “Implementazione, sviluppo e messa a punto di un Sistema Informatico di Tracciabilità delle produzioni ittiche”**



La Regione Veneto ha comunicato con nota del 24 marzo 2014 di aver ammesso a contributo il Progetto di cui sopra per un importo complessivo di € 50.000,00 così suddiviso:

- 25.000,00 contributo comunitario
- 20.000,00 a carico del F.d.R.
- 5.000,00 a carico della Regione Veneto.

L'obiettivo strategico del progetto è quello di facilitare le imprese di pesca rispetto alle nuove norme previste per l'etichettatura del prodotto ed avviare una politica di valorizzazione delle produzioni della filiera pesca veneta attraverso un sistema informatico di integrazione e miglioramento della tracciabilità finalizzato a:

- garantire e migliorare la trasparenza e la fruibilità dell'informazione lungo tutta la filiera;
- migliorare la gestione degli eventi particolari legati alla sicurezza per il consumatore;
- aumentare la capacità di comunicazione e di informazione al consumatore;
- aumentare il grado di affidabilità/immagine delle produzioni regionali in Italia e nel mondo;
- aumentare le capacità di marketing delle imprese;
- ridurre i costi relativi alla gestione delle informazioni e degli obblighi previsti dalle nuove regole per l'etichettatura.

I risultati attesi sono:

- individuazione delle informazioni necessarie per l'etichettatura del prodotto e quelle volontarie necessarie per una sua differenziazione qualitativa sul mercato;

- messa a punto di un sistema informativo ed individuazione delle tecnologie necessarie;
- messa a punto del sistema e delle procedure di controllo;
- responsabilizzazione dei diversi attori della filiera rispetto alla sicurezza e qualità delle produzioni e delle informazioni.

Il progetto sarà realizzato in modo unitario ed i risultati saranno messi a disposizione delle cooperative e delle imprese di pesca del compartimento marittimo di Venezia (Associazioni di categoria Lega Cooperative del Veneto e AGCI-AGRITAL)

Termine del Progetto Marzo 2015.

5) **Progetto Bike Sharing 2014**

Progetto Bike Sharing 2014 : progetto per potenziare la fruibilità del territorio per scopi naturalistico-ricreativi, sia di interesse locale che turistico e creare delle interconnessioni territoriali a livello extra-urbano in grado di incentivare l'uso della bicicletta anche per gli spostamenti quotidiani dei residenti dei Comuni di Cavallino-Treporti, Jesolo, San Donà di Piave e Noventa di Piave: concretamente si attraverso la realizzazione di n. 2 ciclostazioni di bike sharing per un dell'importo di €. 50.000,00 IVA inclusa, di €. 40.000,00 finanziato con contributo regionale. Durata totale di 12 mesi per la realizzazione del progetto (fine 2015).

Il progetto di Bike Sharing prevede l'installazione di 2 postazioni così dislocate sul territorio:

POSTAZIONE 1- Punta Sabbioni: punto di partenza ideale sia per intraprendere dei percorsi naturalistici che il punto di arrivo di turisti e residenti per le potenzialità attrattive dell'area.

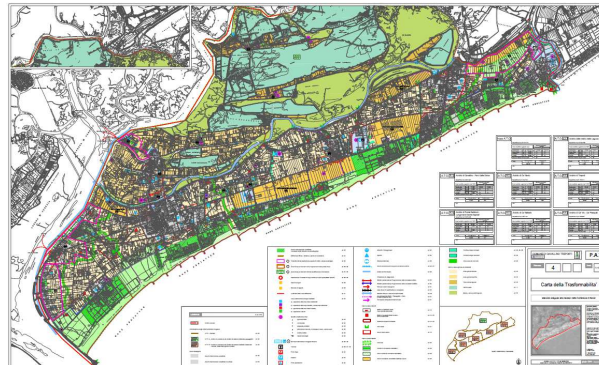
POSTAZIONE 2 - L'area mercato di via Fausta a Cavallino Treporti rappresenta un punto strategico per la postazione di bike sharing in quanto il mercato che si svolge ogni settimana richiama, nel corso della stagione turistica, molteplici turisti dalle località limitrofe.

AREA TECNICA

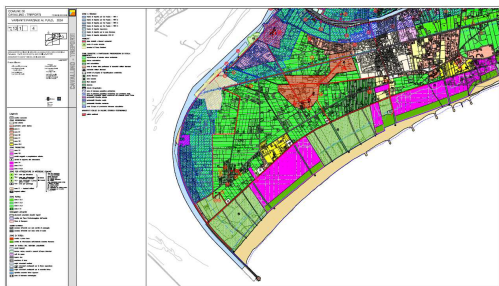
Ufficio Edilizia e Urbanistica

Successivamente all'adozione del **Piano di Assetto del Territorio (PAT)** ai sensi della Legge Regionale 11/04, avvenuta con Delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 09 settembre 2009, l'Amministrazione comunale ha portato avanti il percorso amministrativo finalizzato all'approvazione definitiva dello strumento. E' il piano strutturale del territorio, che individua i vincoli, le invariati, le fragilità e detta le linee preferenziali dello sviluppo insediativo.

Il PAT è stato definitivamente approvato con Delibera di Giunta Provinciale n. 38 del 28/03/2012.



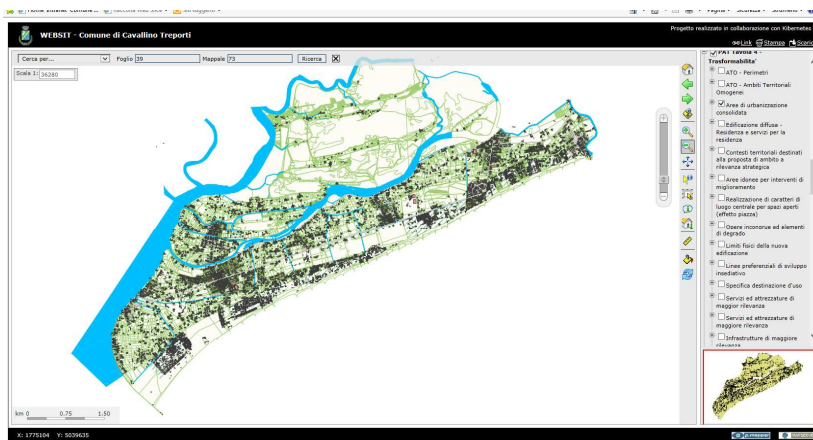
Con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 04/02/2010 è stata definitivamente approvata la **Variante alla V.P.R.G. in adeguamento al Piano d'area PALAV**, che allinea lo strumento urbanistico comunale al Piano d'area per la Laguna di Venezia, costituendo un'importante azione di tutela e salvaguardia delle caratteristiche naturali e paesaggistiche del sito, oggetto di tutela paesaggistica per decreto ministeriale e largamente individuato come zona SIC/ZPS. Il Piano approvato ha consentito anche il riordino di aree definite di degrado urbanistico, innescando un dispositivo di miglioramento e valorizzazione del patrimonio edilizio esistente, attraverso la predisposizione di puntuali piani di completamento e recupero di aree urbanizzate in maniera spontanea negli anni passati.



Nel 2011 il Comune è stato coinvolto dal Comune di Venezia, capofila dell'iniziativa, nella redazione di un **Piano di gestione del Sito Unesco "Venezia e la sua Laguna"**, strumento definito nel 2012 e finalizzato ad individuare degli standard di valorizzazione e tutela del sito acquisito al patrimonio dell'umanità, per il mantenimento e potenziale miglioramento delle condizioni di qualità del sito stesso.

L'Amministrazione comunale, nell'ottica di un sempre maggiore approfondimento e conoscenza dei dati territoriali e di una maggiore fruizione degli stessi al pubblico più vasto degli utenti, sta completando l'architettura del **SIT** con l'integrazione degli strumenti urbanistici vigenti. Il PAT è già inserito e a regime, il PI è in corso di elaborazione.

Sempre ai fini della salvaguardia paesaggistica e ambientale, considerato che l'intero territorio è vincolato ai sensi del D.lgs 42/04 per rilevanza paesaggistica, è stata istituita la **Commissione edilizia ambientale**, formata da tre membri



esperti in materia ambientale e di tutela del paesaggio, con la funzione di fornire il parere istruttorio delle istanze edilizie, ai fini della valutazione obbligatoria e vincolante della competente Soprintendenza.

In merito alla tutela ambientale, nello specifico dell'ambito costiero, il Magistrato alle Acque di Venezia ha messo a punto un progetto, già attuato, di **"Miglioramento, ripristino e recupero dei SIC IT 3250003 e IT3250023"** che prevede il ripopolamento di specie ammofile sulle dune degli ambiti SIC-ZPS e la creazione di barriere frangivento in arelle per favorire il deposito e l'accumulo di sabbia e la formazione delle dune. L'intervento si completa con il ripopolamento di specie vegetali di una porzione della Pineta di Ca' Savio, ad opera del Servizio Forestale regionale. Tali interventi si inquadrano tra le opere compensative da attuarsi nell'intera laguna di Venezia a seguito dei lavori di realizzazione del sistema di dighe mobili MOSE. E' anche previsto il posizionamento di cartelli informativi.

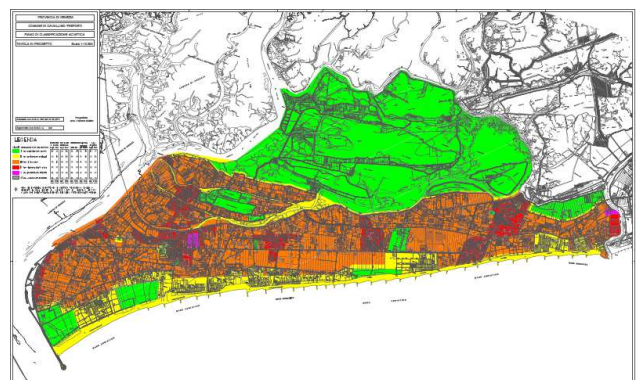


Su iniziativa regionale è stato finanziato un progetto per la redazione di un Piano pilota di gestione degli ambiti litoranei e del sito IT3250023 "Biotopi litoranei della Penisola del Cavallino", nell'ambito del **progetto SHAPE** (Shaping an Holistic Approach to Protect the Adriatic Environment: between coast and sea), ricadente nella priorità 2.1 del Programma IPA Adriatic CBC, che si basa sulla cooperazione tra Paesi che si affacciano sul mare Adriatico e definisce obiettivi comuni per la realizzazione di azioni condivise e modalità applicative della disciplina di salvaguardia ambientale. Tale piano mira anche ad implementare il Protocollo sulla Gestione Integrata delle Zone Costiere del Mediterraneo (ICZM), in particolare in merito all'uso sostenibile e alla protezione delle zone costiere, per preservare gli habitat naturali, i paesaggi, le risorse naturali e gli ecosistemi costieri.

E' stato prodotto un interessante quaderno in tre lingue di riconoscimento delle specie di flora e fauna presenti nel litorale sabbioso ed è stato eseguito un attento rilievo degli Habitat che ha portato ad un aggiornamento della carta degli habitat del sito di interesse comunitario.

Con determinazione di maggio del 2011, è stato approvato un regolamento per le **AUTORIZZAZIONI ALLO SCARICO DI ACQUE REFLUE IN ZONE NON SERVITE DA FOGNATURA COMUNALE**, con l'intento di regolamentare questo importante aspetto ambientale che coinvolge, oltre ai suoli, anche acque lagunari.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 21/08/2012 è stato controdedotto e approvato il **Piano di Classificazione Acustica Comunale**, ai sensi dell'art. 6 della Legge 447/95 "Legge quadro sull'inquinamento acustico", ai fini di rispondere agli obblighi di legge in materia. Dopo una iniziale fase di concertazione, è stato sottoposto a pubblicazione e a raccolta di osservazioni, puntualmente contro-dedotte in Consiglio Comunale.

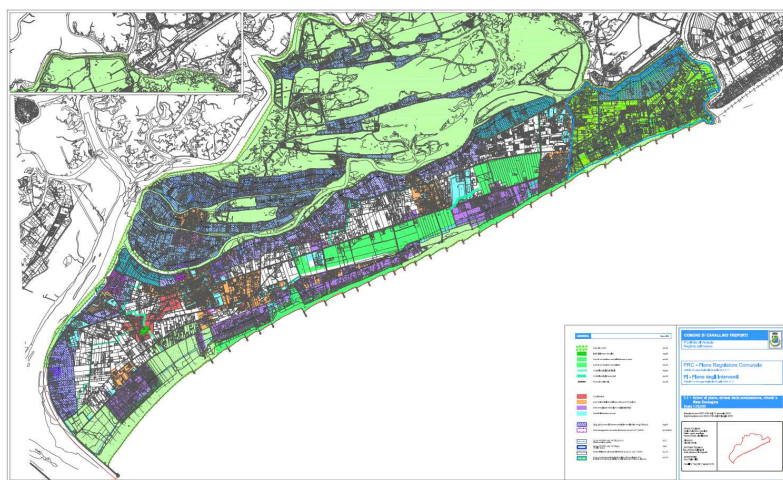
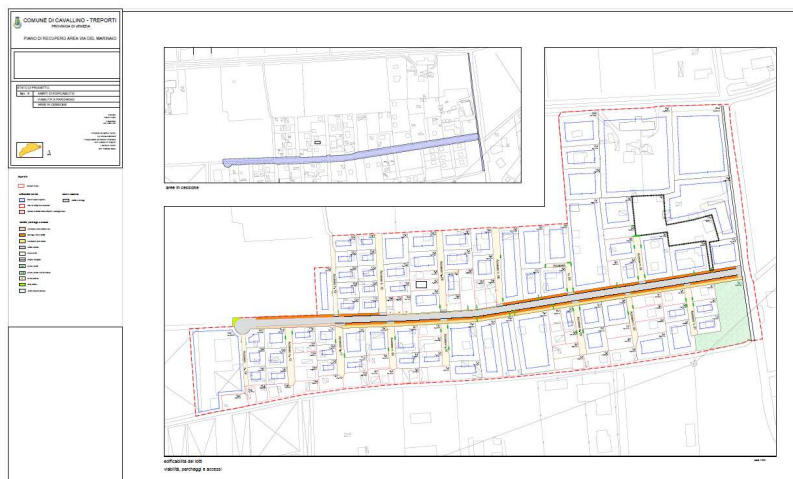




Di concerto con il Servizio Forestale Regionale, si è avviato nel 2013 un **Progetto di fruizione pubblica delle pinete di Punta Sabbioni e di Ca' Savio**, attraverso la sistemazione ed attrezzatura di percorsi e la realizzazione di un piccolo edificio con funzioni di sede operativa del Servizio Forestale e centro di educazione ambientale. Firmata la convenzione tra il Comune e il Servizio Forestale, è stato affidato l'incarico per la progettazione di un centro visite, ora all'esame dell'Amministrazione Comunale e sono stati eseguiti i primi interventi di rifacimento della recinzione e del cancello di accesso di una delle pinete in località Ca' Savio,

proprio nei pressi dell'arenile.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 21/02/2013, è stato approvato il **Piano di Recupero Area di Via del Marinaio** ai sensi dell'Art. 19 della L.R. 11/04, uno strumento che ha finalmente consentito l'avvio del necessario e auspicato risanamento edilizio ed urbanistico di un'area considerata tra le più degradate del territorio, in quanto frutto di una lottizzazione abusiva che aveva dato origine ad una edificazione spontanea, spesso con elementi e materiali incongrui. Il piano ha individuato le opere di urbanizzazione e le direttive per la riqualificazione architettonica.



Approvato il PAT l'Amministrazione Comunale ha adottato e approvato il **Piano degli Interventi**, strumento attuativo del PAT, con validità quinquennale. Il Piano, adottato con Delibera di Consiglio Comunale n. 03 del 17 gennaio 2013, è stato pubblicato per 60 giorni a partire dal 26 gennaio, durante i quali sono state raccolte 189 osservazioni. La controdeduzione e la conseguente approvazione dello strumento hanno avuto luogo il 23 luglio del 2013. Il Piano è stato preceduto da un Documento preliminare, redatto dal Sindaco nel 2011 e dai bandi per la

presentazione di schedature per le attività produttive in zona impropria e per la presentazione di accordi tra soggetti pubblici e privati.

Contestualmente al PI è stato predisposto il **Piano delle Acque**, relativo agli aspetti idraulici del territorio e richiesto dal PTCP della Provincia di Venezia, adottato con delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 18/12/2013 e approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 16/07/2013.



L'approvazione del nuovo strumento urbanistico generale ha comportato un necessario allineamento del **Regolamento Edilizio**, che è stato sottoposto dagli uffici ad una approfondita verifica, che è stata sottoposta all'attenzione dell'Amministrazione, al fine della sua approvazione in Consiglio Comunale, dopo le opportune valutazioni e verifiche anche dell'organo politico. La revisione ha avuto l'obiettivo principale di semplificare la complessità delle procedure.

In particolare in seno all'attuazione del Piano degli Interventi, sono stati presentati 5 **Accordi tra soggetti pubblici e privati** ex art. 6 della LR 11/04, che si aggiungono ai due precedenti, già approvati in ambito di

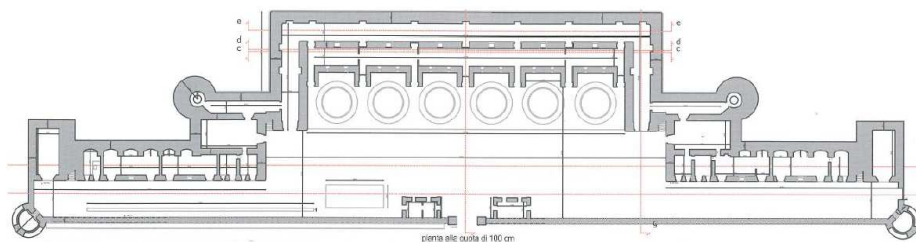


definizione del Piano degli Interventi. Si tratta di atti di pianificazione presentati dal privato, dal contenuto discrezionale, che possono entrare a fare parte del processo di pianificazione a seguito di specifico accordo con la parte pubblica. In particolare uno dei tre interessa un ambito territoriale di grande interesse naturalistico, che comprende un'isola della laguna,

con terreni agricoli, quattro case coloniche e una valle da pesca. L'accordo consiste nell'inserimento in una porzione dell'isola Falconera, di 10 tende di tipo "Glamping" e la trasformazione di una delle abitazioni esistenti, con funzioni di accoglienza, reception ma anche di ristorazione. Il progetto comporta una variante urbanistica che viene compensata dalla assegnazione di un beneficio pubblico, proposto secondo i dettami della specifica scheda delle Proposte di ambito di rilevanza strategica, ossia la ripresa delle attività agricole e vallive. Si tratta di un intervento dal grande potenziale, perché, a fronte di una minima occupazione temporanea di suolo agricolo ai fini turistici, si consegue la tutela del territorio agricolo nelle sue originarie caratteristiche. Tale modello di integrazione di ospitalità diffusa a basso impatto con l'agricoltura, si auspica possa costituire un volano per altre aziende agricole di grandi proporzioni presenti nel territorio, consentendo così il mantenimento delle stesse come unità di paesaggio, caratteristiche dell'epoca della bonifica ed evitando la frammentazione che è già avvenuta in altri ambiti.

In merito alla valorizzazione del patrimonio architettonico, storico e culturale che è un asse portante del progetto “**Cavallino Treporti. Il valore del territorio**”, L'Amministrazione Comunale ha avviato con gli enti competenti, la trattativa per l'affidamento di alcuni beni compresi nel sistema delle **fortificazioni e delle architetture militari** presenti nel territorio, ottenendo l'affidamento della Batteria Pisani, per la cui messa in sicurezza preliminare, ai fini della valorizzazione turistica e culturale, ha stanziato una somma pari ad € 100.000,00.

L'avvio di questa procedura, rappresenta per il comune di Cavallino-Treporti un'importante occasione di valorizzazione del territorio. Le fortificazioni militari sono una presenza costante nel paesaggio, rappresentando un complesso sistema difensivo ottocentesco/novecentesco ancora oggi distinguibile nelle sue principali componenti: Forte Vecchio, Batteria Amalfi, bunker e torri telemetriche. In origine facevano parte di un sistema militare organico connesso da strade e ferrovie oggi scarsamente riconoscibile e risultano oggetti isolati, poco fruibili e visibili. La volontà è quella di riportare in luce questi manufatti e di riconnetterli tra loro definendo un'infrastruttura turistica complessa che coinvolga luoghi aperti e parti dell'insediamento, valorizzando i manufatti militari storici nella loro identità. Si tratta, pertanto, di ipotizzare un intervento “tematico”, che prescindendo da una contiguità geografico/fisica, tale da permeare (e di dare unitarietà) all'intera struttura del territorio comunale. Si perseguono due obiettivi, valorizzare ogni singolo bene e gli ambiti connessi dal punto di vista fisico/funzionale e paesistico/ambientale, costituire un vero e proprio “parco storico diffuso”, a supporto della popolazione residente e della popolazione turistica /escursionistica. Per questa ragione sono stati presentati vari progetti di risanamento e restauro ai fini della loro valorizzazione, anche in vista delle celebrazioni della Grande Guerra.



Un progetto qualificante di Edilizia ospedaliera e assistenziale è consistito nella ristrutturazione di una casa per ferie a **struttura assistenziale per anziani non autosufficienti**. L'immobile è stato dotato dei più avanzati standard per simili impianti e consente a molti assistiti della zona di riavvicinarsi ai propri parenti. L'intervento comprende due stralci, il primo dei quali è stato completato nel 2014. Il secondo stralcio prevede anche la dotazione di nuovi e qualificati spazi per il distretto sanitario che oggi è dislocato in diverse sedi con disagio per l'utenza.



Nell'**area mercato di Cavallino** da lungo tempo attrezzata come tale, era rimasta una porzione della precedente azienda agricola, con la casa principale e una serie di immobili di servizio, molti dei quali abusivi e costruiti con materiali precari. L'Amministrazione Comunale ha completato l'acquisizione delle aree e ha avviato la fase di riqualificazione complessiva, demolendo la maggior parte degli immobili. Si attende solo di demolire l'immobile principale in muratura, a seguito del parere favorevole della Soprintendenza e dar corso al completamento dell'intervento.



Terminal di Punta Sabbioni e assetto delle aree del **Lungomare Dante Alighieri** sono dei temi che interessano molto l'Amministrazione Comunale in quanto aree delicate e strategiche. Il terminal è stato fatto oggetto di un protocollo di intenti che ha visto partecipi il Comune e le aziende del trasporto pubblico, al fine di pervenire in tempi rapidi alla predisposizione di un Accordo di Programma, con l'impegno di reperire i fondi per la realizzazione delle opere, che consistono in una serie di strutture a terra e in acqua, di supporto alle attività di intercambio. Si è già discusso su uno schema di partenza che le Aziende stanno adesso sviluppando in maniera autonoma, ciascuna per la propria parte di competenza. Il lungomare Dante Alighieri è invece un'area dallo sviluppo ancora incerto, in quanto molto dipenderà dall'influenza che avrà il Mose anche in termini di attrattività turistica o dall'impatto delle infrastrutture nel paesaggio consolidato. Per questa ragione l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di contattare uno studio che si occupa di Architettura del paesaggio, che, con la giusta sensibilità per affrontare un tema delicato come questo, sta progettando per individuare migliori relazioni tra il bordo della nuova infrastruttura, la pista ciclabile, l'asse stradale e la zona interna a margine dell'edificato. Lo studio sta elaborando delle proposte che riguardano anche l'assetto delle zone urbanizzate e dell'ambito agricolo retrostante, rispondendo ad obiettivi di individuare il miglior assetto insediativo possibile.

PROGETTI DI RILEVANZA STRATEGICA – SCHEDA N. 02a

PORTA D'ACQUA (WATER FRONT LAGUNARE)

OBIETTIVI

Questo progetto risponde alla necessità di una riforma urbanistica del water front lagunare, attraverso l'estensione dell'area del Terminal di Punta Sabbioni ad altri zone e funzioni strategiche del territorio ed il successivo riordino del sistema viario generale e dei parcheggi e degli accessi.

LA PORTA D'ACQUA non è solo un nodo infrastrutturale, è soprattutto un luogo formato dall'intersezione di usi, di funzioni, di flussi: è sintesi di spazio e di comunità: è capitale territoriale. Questo ambito territoriale non è solo storia (il suo patrimonio storico) e non è solo futuro (le opportunità di sviluppo), ma è sintesi di memoria e prospettive. Punto di partenza dell'analisi dovrà essere il rapporto tra l'acqua il territorio. Riqualificare il water front consente di sfruttare al meglio i valori paesaggistici, culturali e formali dell'area oggetto di intervento nel tentativo di rafforzare le relazioni in primo luogo, pertanto, vi è la necessità di una riforma urbanistica nell'area del terminal attraverso l'introduzione di spazi liberi civili ed attività convenzionali (residenze, commercio, servizi) e la creazione di un circuito viario unico, liberando il tessuto urbano dalle funzioni obsolete o non compatibili con lo sviluppo della zona. La riforma va poi estesa ad alcuni punti strategici del territorio quali il fronte degli approdi, la dipartistica, la portualità peschereccia, il Forte vecchio, il retroterra, attraverso il successivo riordino del sistema viario generale e dei parcheggi e degli accessi alle principali zone turistiche.

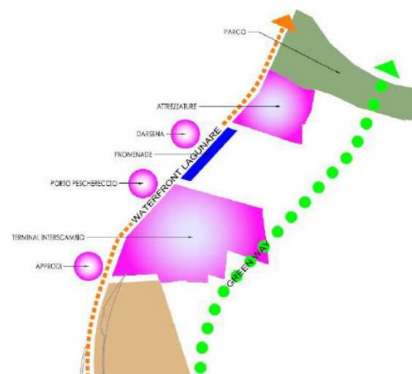
Con questo approccio la riqualificazione della PORTA D'ACQUA, rappresenta l'occasione di ricomporre in maniera adeguata un'area di grande rilevanza strategica, valorizzando la fruizione pubblica degli spazi architettonici circostanti e realizzando un intervento che si ponga come nuova centralità rispetto a quella consolidata all'interno del territorio comunale.

Obiettivi generali per l'area definita sono:

- l'organizzazione unitaria dell'ambito sia da un punto di vista fisico/funzionale che paesistico/ambientale,
- la ricucitura della connettività dell'area, sia lungo la fascia costiera che nei rapporti terra/acqua
- la costituzione di una vera e propria "porta d'acqua" capace di aumentare il livello di servizio e qualità territoriale, a livello sovramunicipale.

Obiettivi specifici per i subambiti definiti sono:

- potenziamento della funzione del terminal, in modo da gestire con maggiore efficacia i rapporti intralagunari e le diverse forme di uso e frequentazione, anche turistica.
- qualificazione del waterfront, quale parte di un sistema più complessivo di ridisegno dei margini lagunari, con l'ottimizzazione degli approdi, della dipartistica e delle attività di pesca
- il recupero fisico/funzionale del Forte Vecchio, quale polo di attrazione e di servizio per una area vasta.



In merito agli aspetti paesaggistici, l'Amministrazione Comunale ha espresso, con una nota al Ministero dell'Ambiente, la propria contrarietà ad un progetto che è stato presentato dall'On. **Cesare De Piccoli** e dal gruppo **Duferco**, relativo ad un molo posto a m 200 dalla diga foranea di Punta Sabbioni, collegato alla terraferma da un ponte, destinato ad ospitare le grandi navi in alternativa allo scavo del canale Contorta Sant'Angelo proposto dall'Autorità Portuale di Venezia. Il progetto prevede di fare ormeggiare 5 grandi navi a poca distanza dalla costa, comportando uno stravolgimento degli equilibri naturali, territoriali e paesaggistici del Comune. Le ricadute in termini di traffico, moto ondoso, impatto paesaggistico e infrastrutturale sono state ampiamente descritte nella relazione allegata. La difesa e la tutela dell'ambiente e del paesaggio passano anche



attraverso azioni di opposizione a proposte che non sembrano cogliere il valore della Laguna di Venezia come unicum, da tutelare integralmente in ogni sua parte. In un contesto come quello di Cavallino-Treporti, che ha sempre optato per un modello di sviluppo attento ai valori ambientali, un progetto come quello proposto rischia di compromettere un modello virtuoso di turismo e valorizzazione costiera, vanificando un costante lavoro di integrazione tra turismo e salvaguardia ambientale.

Tra i progetti finalizzati al disinquinamento della laguna si possono citare il progetto del Consorzio di Bonifica di collegamento idraulico del **bacino di Cavallino a Bacino di Ca' Gamba**, con lo scopo di evitare che gli inquinanti contenuti nelle acque di scolo vengano sversati direttamente in laguna, e il progetto di realizzazione della fognatura lungo il lungomare Dante Alighieri.

Sviluppo Economico

L'economia insediata nel territorio di Cavallino Treporti risulta essere caratterizzata prevalentemente da:

- circa 160 imprese operanti nel settore primario. Di queste, il 30% è rappresentato da attività di pesca e acquacoltura, mentre il restante 70% risulta specializzato nel settore orticolo. La difficoltà del settore primario e la forte vocazione turistica del territorio hanno indotto alcune imprese a diversificare ed integrare l'attività fondiaria, attraverso la vendita diretta dei prodotti (sia in sede fissa che ambulante) e la ricettività (2 agriturismi con alloggio e 4 agricampeggi);
- le attività del settore secondario sono prevalentemente date da circa 150 imprese di costruzione (comprese le attività specializzate quali, ad esempio, restauri, termoidraulica, impiantistica ecc.) e 44 attività manifatturiere. Il 66% delle attività del settore secondario è rappresentato da imprese artigiane;
- il settore dei servizi è prevalente sugli altri, rappresentando il 68% delle localizzazioni attive nel territorio. Circa 350 imprese sono attive nei settori del commercio, della ristorazione e della ricettività.

La rete commerciale in sede fissa è consolidata e concentrata in corrispondenza degli agglomerati urbani di ciascuna località della penisola del Cavallino e di Treporti, con assenza di grandi strutture commerciali, e una sostanziale equipollenza degli esercizi di vicinato e della media struttura.

La rete del commercio su area pubblica, ad integrazione della rete in sede fissa, è data da 338 concessioni di posteggio nei 4 mercati settimanali di Cavallino (Invernale, Estivo e Serale) e Treporti, cui si aggiungono circa 50 ditte in possesso di licenza per commercio in forma itinerante.

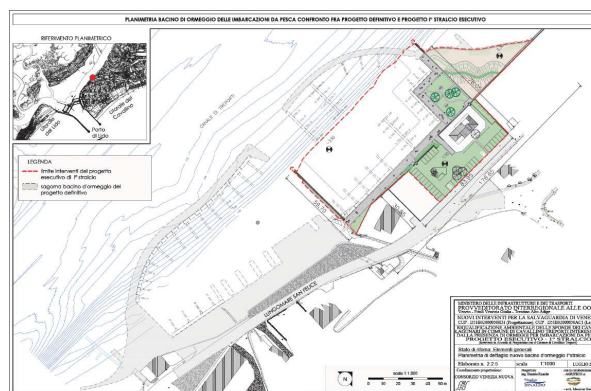
Il comparto della ristorazione conta circa 145 imprese attive (compresi i servizi di ristorazione interni alle strutture ricettive). Il settore del turismo è la vera vocazione territoriale e conta 20 hotels, 29 strutture ricettive all'aperto, più di cento attività extralberghiere, esercitate anche in forma non professionale. Il consolidato sistema ricettivo permette straordinari flussi turistici. Il Comune di Cavallino Treporti primeggia nel Veneto per arrivi (circa 700.000) e presenze (più di 6.000.000); le imprese artigiane, trasversali al settore secondario e terziario, sono circa 240, di cui la metà nel comparto delle costruzioni e le restanti attive soprattutto nei settori manifatturiero, dei trasporti e dei servizi.

Un progetto di riqualificazione complessiva del comparto della pesca, finalizzato a spostare le imbarcazioni oggi ormeggiate lungo i canali interni, consentendo l'eliminazione di pontili e altre opere incongrue sparse nel territorio, è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 275 del 21/12/2010 - **Progetto di Riqualificazione ambientale delle sponde dei canali lagunari in Comune di Cavallino-Treporti interessate dalla presenza di ormeggi per imbarcazioni da pesca**

– Assenso alla presentazione della domanda di VIA ai sensi degli artt. 11 e 23 della L.R. 10/99. Tale progetto rientra tra quelli individuati come opere di mitigazione del Mose, in quanto comprende il trapianto di fanerogame ai fini della ricostruzione di ambiti di barena con funzioni antierosive e di rallentamento della velocità dell'acqua, al centro del canale San Felice, riportando la morfologia della barena allo stato del 1931. Si ricorda l'obbligo dell'Italia a rispondere alle misure di mitigazione richieste dalla Comunità Europea, per le quali si era avviata una procedura di infrazione.

Il progetto prevede la realizzazione di un primo stralcio del porto pescherecci, consentendo di ospitare circa 40 imbarcazioni, oggi distribuite nel territorio, lungo le sponde dei canali. Lo spostamento delle imbarcazioni comprende la riqualificazione delle sponde, eliminando pontili e strutture precari di supporto all'ormeggio.

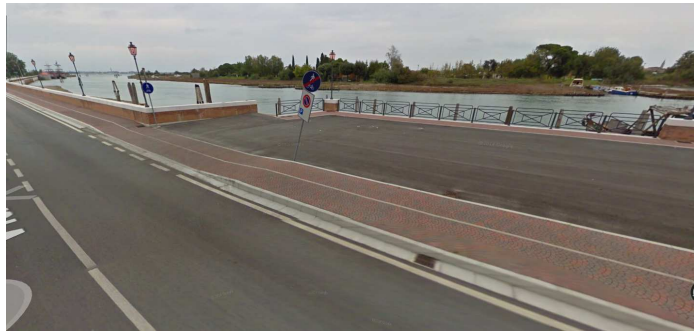
Il nuovo porto prevede il marginamento del bordo lagunare e la realizzazione delle infrastrutture di base. Inoltre il progetto si lega con un altro intervento per cui sono stati richiesti dei finanziamenti.



Sempre nell'ambito della pesca infatti sono state presentate due domande di contributi alla Regione del Veneto. La prima è una richiesta di contributo per la **pesca professionale** e consiste nel restauro di un immobile, da assegnare alle associazioni dei pescatori professionali, in modo da fornire loro uno spazio di supporto alle attività lavorative. L'immobile, richiesto tra altri al Demanio dello Stato, si colloca proprio all'interno dell'area della struttura portuale sopra descritta e il suo restauro consentirebbe il completamento funzionale del primo stralcio.

A questa richiesta si accompagna un'altra, destinata invece alla **pesca amatoriale**, e consiste nella regolarizzazione e migliore assetto di uno scivolo esistente, per il semplice alaggio delle imbarcazioni di pesca amatoriale. La soluzione proposta, pur minimale, si colloca in un contesto oggi degradato, anche se di grande interesse paesaggistico, in quanto in prossimità dello storico e monumentale Forte Treporti. La sua realizzazione consente una più agevole operazione di alaggio e migliora l'aspetto dell'area sotto il profilo paesaggistico.

Aderendo ad un bando regionale per infrastrutture per la pesca, il Comune nel 2012 ha dato avvio ad un progetto di **punto di sbarco per molluschi bivalvi vivi**, sfruttando una piarda esistente lungo il canale Pordelio. Il progetto è stato finanziato ed è stato realizzato un primo stralcio nel corso del 2014, consistente nella dotazione per l'area di un sistema di depurazione delle acque di lavaggio e di una pavimentazione industriale adatta allo scopo. Sono in corso le procedure per il suo completamento con una tettoia, che sarà installata nei primi mesi del 2015.



La struttura consente un punto di sbarco a norma sotto il profilo igienico e attrezzato sotto l'aspetto degli scarichi, in quanto le acque di dilavamento, opportunamente depurate, confluiscono nel Canale Pordelio.

Servizio LL.PP. e manutenzione

I lavori pubblici rappresentano un servizio di sicuro interesse ed impatto sulla vita della cittadinanza.

Nel quinquennio sono stati realizzati interventi diretti:

- a migliorare la sicurezza e la qualità della rete viaria, anche dal punto di vista ambientale, prevedendo nuovi percorsi ciclo-pedonali e potenziando il sistema della illuminazione pubblica;
- al potenziamento delle infrastrutture fognarie e di raccolta dei rifiuti;
- alla tutela e al miglioramento del patrimonio comunale, compresa l'edilizia scolastica, anche ai fini della sicurezza;
- prevedendo nuove infrastrutture con finalità sociale.

Le opere in corso di esecuzione

Nel corso del quinquennio sono state realizzate, sono in corso di esecuzione o di progettazione opere per un ammontare complessivo di euro 30.512.713,24.

La tabella che segue riporta per categorie gli stanziamenti riferiti ad opere pubbliche eseguite, in corso di esecuzione o di progettazione nel quinquennio 2010-2014.

Immobili comunali (comprensivi di cimiteri e impianti sportivi)	Euro 6.831.783,24
Edilizia scolastica e sociale	Euro 5.147.000,00
Viabilità, illuminazione pubblica, verde e arredo	Euro 12.426.930,00
Fognature e interventi finalizzati al miglioramento dell'ambiente	Euro 6.107.000,00

Principali investimenti finanziati nel quinquennio.

N.	OPERA	ANNO IMPEGNO	IMPORTO COMPLESSIVO	STATO LAVORI
1	Completamento fognatura Ca' Ballarin e Ca' di Valle	2007	1.440.000,00	Ultimati
2	Centro disabili Treporti	2008	1.500.000,00	ultimati
3	Area verde retro Centro Polivalente	2008	420.000,00	Ultimati
4	Riqualificazione della recinzione dell'area mercato di Cavallino	2009	200.000,00	Ultimati
5	Intervento straordinaria manutenzione su immobili comunali	2009	300.113,24	Ultimati
6	Manutenzione della viabilità comunale	2009	580.000,00	Ultimati
7	Ampliamento cimitero di Treporti	2009	990.000,00	Ultimati
8	Messa in sicurezza di via Baracca – Il stralcio – 1° lotto	2009	1.500.000,00	Ultimati
9	Costruzione loculi cimitero Cavallino	2009	750.000,00	Ultimati
10	Riqualificazione sedi stradali e viarie	2010	200.000,00	Ultimati
11	Salvaguardia rivalutazione paesaggistica - funzionale del comprensorio Canale Pordelio -II Addendum (Accordo di Programma con MAV)	2010	2.960.000,00	Ultimati
12	Riqualificazione delle sedi stradali e viarie del territorio comunale	2010	200.000,00	Ultimati
13	Adeguamento sismico e statico della scuola primaria Pertini di Punta Sabbioni	2010	230.000,00	ultimati

14	Interventi di adeguamento statico della scuola materna comunale di Cavallino	2010	70.000,00	ultimati
15	Manutenzione patrimonio edile comunale anno 2010	2010	160.430,00	Ultimati
16	Miglioramento impianto di depurazione	2010	1.200.000,00	Ultimati
17	Ecocentro	2010	350.000,00	ultimati
18	Riqualficazione ex scuola Pascoli in località Cavallino	2011	250.000,00	Ultimati
19	Manutenzione straordinaria del patrimonio edilizio comunale	2011	61.610,00	ultimati
20	Riqualficazione sedi stradali e viarie	2011	150.000,00	Ultimati
21	Manutenzione edifici scolastici	2011	177.000,00	ultimati
22	Messa in sicurezza di via Baracca – Il stralcio – 2° lotto	2011	500.000,00	ultimati
23	Sistemazione Borgo Lio Piccolo – ulteriori interventi	2011	245.000,00	Ultimati
24	Illuminazione via Varsavia	2012	65.000,00	Ultimati
25	Messa in sicurezza di via Baracca – Il stralcio – 3° lotto	2012	1.100.000,00	ultimati
26	Adeguamento impianti sportivi	2012	150.000,00	Ultimati
27	Manutenzione straordinaria edificio adibito a sede della protezione Civile	2013	135.000,00	ultimati
28	Accordo quadro per la manutenzione del patrimonio edilizio comunale	2013	99.630,00	Ultimati
29	Accordo quadro per la manutenzione della viabilità comunale	2013	99.630,00	ultimati
30	Manutenzione straordinaria e adeguamento della piazza Papa Giovanni Paolo II e aree limitrofe	2013	150.000,00	Ultimati
31	Manutenzione straordinaria e ampliamento del Centro Sociale Polivalente	2013	70.000,00	ultimati
32	Accordo quadro per i lavori di manutenzione della viabilità comunale	2013	79.500,00	ultimati
33	Area mercato di Cavallino	2013	500.000,00	ultimati
34	Progetto Giralagune	2013	570.000,00	ultimati
35	Eliminazione acque parassite fognatura nera	2009	1.600.000,00	in corso esecuzione
36	Ampliamento scuola elementare Manin	2013	2.850.000,00	Ultimati
37	Strada di collegamento tra via Eraclea e via Grisolera	2014	200.000,00	Ultimati
38	Messa in sicurezza della viabilità comunale – intersezione via delle Batterie con via Pisani	2014	998.600,00	In corso esecuzione
39	Accordo quadro per la manutenzione della viabilità comunale	2014	400.000,00	In corso esecuzione
40	Accordo quadro per la manutenzione del patrimonio edile comunale	2014	300.000,00	In corso esecuzione
41	Messa in sicurezza di via baracca – Il stralcio – 4° lotto	2014	150.000,00	In corso esecuzione
42	Realizzazione fognatura nera Lungomare Alighieri (Accordo di programma con MAV)	2012	1.517.000,00	In corso esecuzione
43	Salvaguardia rivalutazione paesaggistica - funzionale del comprensorio Canale Pordelio-III Addendum (Accordo di programma con MAV) – Via della Fonte	2013	1.644.200,00	In corso redazione progettazione
44	Riqualficazione Via di Ca' Savio – 2° lotto	2014	420.000,00	In corso redazione progettazione

45	Nuova sede Protezione Civile	2014	580.000,00	In corso redazione progettazione
46	Remiera Treporti	2014	2.300.000,00	In corso redazione progettazione
47	Ricovero temporaneo per animali	2014	60.000,00	In corso redazione progettazione
48	Ampliamento park cimitero di Cavallino	2014	40.000,00	In corso redazione progettazione

I tempi di realizzazione delle opere pubbliche

Per quanto concerne i tempi di realizzazione delle opere pubbliche avviate nel corso dell'ultimo quinquennio questi sono corrispondenti alle previsioni contrattuali e pertanto le opere sono state terminate entro i tempi prestabiliti.

Gli interventi di manutenzione

Il Servizio LL.PP. e Manutenzione deve garantire il funzionamento e l'utilizzo in condizioni di sicurezza di n. 147 alloggi comunali, n. 156 tra box e magazzini, di n. 7 edifici scolastici n. 2 impianti sportivi, una palestra, un bocciodromo, n. 8 edifici sedi di attività istituzionali, due complessi cimiteriali, due stabilimenti balneari, una caserma dei carabinieri, tre centri civici, una sala teatro, oltre a sedi destinate ad altre funzioni aventi rilevanza pubblica.

Inoltre deve garantire la manutenzione della viabilità comunale per un totale di 164 Km di strade (intendendosi anche quella privata ma ad uso pubblico) e l'illuminazione pubblica per un totale di oltre 5.000 punti luce.

Per garantire ciò si è proceduto con contratti aperti, accordi quadro e affidamenti diretti per gli interventi di piccola manutenzione.

Il servizio si è occupato poi della manutenzione dell'aiuola verde di delimitazione della ex SP n. 42 con la pista ciclabile.

Ufficio Ecologia e Ambiente

Attività di controllo e verifica

L'amministrazione comunale al fine di ridurre lo sversamento delle acque reflue nel sottosuolo ha realizzato nel quinquennio un cospicuo investimento diretto alla realizzazione di nuove infrastrutture fognarie, alla messa in sicurezza di quelle esistenti e al miglioramento del funzionamento del depuratore comunale.

Parallelamente l'ufficio Ecologia e Ambiente assieme ai tecnici di Veritas monitora le utenze che progressivamente si sono allacciate alle nuove condotte, intervenendo nei casi di inerzia con proprie ordinanze.

Le ordinanze spedite alle utenze allacciabili sono le seguenti:

Anno	2010	2011	2012	2013	2014
N. ordinanze	23	78	32	74	31

Produzione di rifiuti

La produzione totale annua dei rifiuti urbani nel Comune nel quinquennio è riportata nella sottostante tabella:

Anno	2010	2011	2012	2013	2014
Produzione totale di rifiuti	16670	18.454	18400	17588	18409

La percentuale di raccolta differenziata nel quinquennio è riportata nella sottostante tabella:

Anno	2010	2011	2012	2013	2014
Percentuale della raccolta differenziata	67	69,50	68,26	68,34	68,64

Raccolta del rifiuto urbano differenziato:

Anni	U.M.	2010	2011	2012	2013	2014
Carta e Cartone	ton	1.022	1.184	935	917	939
Imballaggi in carta	ton	321	268	448	289	300
Vetro/Plastica/Lattine	ton	2.084	2.137	2.124	2.097	2.130
Foru	ton	2.389	2.444	2.338	2.269	2.362
Verde	ton	4.317	5.288	5.408	4.952	5.186
RAEE	ton	54	120	113	111	113
Altre Differenziate	ton	601	601	537	528	531

Raccolta del rifiuto urbano non differenziato:

Anni	U.M.	2010	2011	2012	2013	2014
SNR	ton	5.153	5.539	5.446	5.170	5.281

Ufficio Legge speciale

L'ufficio, con riferimento ai Bando per l'assegnazione di contributi per interventi di restauro e risanamento conservativo del patrimonio immobiliare privato ex art. 11, 2° comma (conto capitale) della Legge 29.11.1984 n. 790 ha liquidato nel quinquennio gli importi riportati nella sottostante tabella:

Anno	2010	2011	2012	2013	2014
Numero richiedenti	5	6	1	2	8
Importo liquidato in €	342.061,58	299.010,39	35.925,04	65.287,00	378.093,78

AREA DEI SERVIZI ALLA PERSONA

Servizio alle Politiche Sociali

Parlare di welfare, per l'Amministrazione Comunale, significa fundamentalmente parlare di diritto alla serenità per i cittadini del Comune di Cavallino Treporti.

Un Comune in continua crescita anche dal punto di vista demografico.

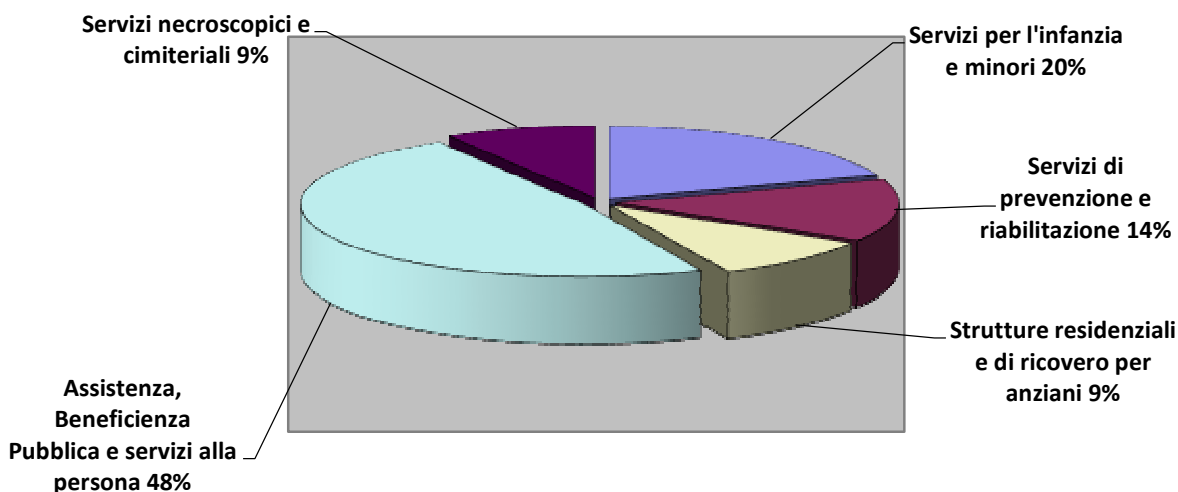
Al 31 dicembre 2014 conta 13.553 abitanti, di cui 6.935 femmine e 6.618 maschi, ben 1.663 unità in più rispetto al 1999 anno in cui Cavallino Treporti è divenuto comune autonomo. Sono 5.909 i nuclei familiari iscritti in anagrafe. La popolazione con più di 65 anni conta 3.122 persone, ovvero circa il 23% dei cittadini residenti e al suo interno troviamo 901 anziani con più di 80 anni. La struttura della popolazione residente è sempre più influenzata dalla consistenza degli stranieri. Nel 2014 gli stranieri residenti sono 1.144, rappresentano cioè l'8,44% dell'intera popolazione.

In questo contesto sociale, nel corso del mandato amministrativo 2010/2015 l'Amministrazione ha voluto garantire a tutti i cittadini la fruizione dei servizi sociali ritenuti indispensabili per migliorare la salute e la qualità della vita dei propri cittadini intervenendo con più azioni:

- rafforzando le politiche di sostegno alla famiglia e consolidando le prestazioni essenziali nel campo della tutela minori, dell'assistenza ad anziani e disabili, nell'integrazione delle famiglie straniere con particolare attenzione alla presenza di bambini e ragazzi in età scolare;
- consolidando lo Sportello Unico Integrato che, con la gestione di UILDM, diventa un punto informativo e di orientamento finalizzato ad ovviare alla eccessiva frammentarietà e burocrazia che spesso condiziona l'accesso di molte persone ai servizi sanitari del territorio;
- definendo le modalità di gestione del "Centro Diurno Airone" aperto dal 2012 con la gestione dell'Associazione "Ci siamo anche noi";
- dando agevolazione alle imprese che si impegnano a inserire i portatori di handicap nel mondo del lavoro;
- con la nuovissima apertura della struttura per anziani non autosufficienti "Centro Servizi Cà Vio" unica nel suo genere nel nostro territorio;

La quota di spesa corrente dedicata al sociale (nell'anno 2013) è pari ad €. 1.869.107,14 con una quota pro capite di 138,07 euro per ogni cittadino, così suddivisa.

Ripartizione spesa sociale (anno 2013)



Gestione associata dei servizi tra i comuni della conferenza dei sindaci

Il Comune di Cavallino-Treporti, congiuntamente ai Comuni di Venezia, Marcon e Quarto d'Altino partecipa al processo avviato con la firma dell'Accordo di programma da parte dei Comuni della Conferenza dei Sindaci dell'Ulss 12 che vede come Comune Capofila Venezia.

Gli obiettivi sono quelli di:

1. armonizzazione delle politiche e dei servizi a livello locale di Conferenza
2. razionalizzazione di risorse (umane, economiche, organizzative)
3. superamento dell'isolamento dell'operatore (condivisione delle competenze professionali, formazione)

Il progetto si articola fasi seguenti:

1. Modificare i procedimenti amministrativi relativi ai trasferimenti economici finalizzati all'inserimento in strutture semiresidenziali e residenziali di minori, persone disabili, anziane etc.;
2. Eventuale adeguamento dei Regolamenti per il riconoscimento di contributi alla persone accolte in strutture protette e definizione dei livelli minimi comuni;
3. Partecipare alla gestione unitaria dei servizi esternalizzati (assistenza domiciliare, trasporto speciale, ...);
4. Condivisione di prassi professionali all'interno dell'ambito territoriale.

Le agevolazioni offerte

Dai contributi per la frequenza alla scuola dell'infanzia a quelli per l'assistenza agli anziani, passando per le riduzioni tariffarie per i sussidi ai nuclei colpiti dalla crisi economica, il Comune di Cavallino Treporti ha portato avanti in questi anni un deciso programma di sostegno alla famiglia a 360 gradi.

I contributi e le agevolazioni messe in campo:

- contributi a favore delle famiglie numerose;
- agevolazioni per i nuclei familiari colpiti dalla crisi economica;
- agevolazioni tariffarie per pagamento di servizio mensa e trasporto scolastico;
- contributi per l'affitto;
- assegno di maternità INPS;
- assegno a nucleo con almeno 3 figli minori INPS;
- rimborsi utenze in favore dei nuclei familiari a basso reddito;
- agevolazioni e riduzione tariffe sulle utenze per energia elettrica e gas naturale;
- sostegno alle famiglie in difficoltà con i cosiddetti "prestiti sull'onore";
- consegna pasti a domicilio ad anziani soli e/o isolati;
- adesioni ai bandi regionali che vengono in aiuto alle famiglie (emergenza sociale, aiuti a famiglie monoparentali...)
- organizzazione di soggiorni climatici rivolti agli anziani economicamente svantaggiati che vedono anche e soprattutto l'intenzione di creare un'occasione ricreativa e di svago facendo socializzare persone che di norma possono trovarsi sole;
- coinvolgimento delle persone disoccupate in progetti di servizio civile, lavori di pubblica utilità o progetti di impegno solidale, attraverso i quali viene offerto un aiuto economico a fronte della collaborazione in attività che vanno a sostegno della intera collettività;
- "spesa solidale" e "buoni spesa"



I servizi a favore degli anziani e disabili



Il servizio di **Assistenza domiciliare** riconosciuto come strumento fondamentale per consentire la permanenza al proprio domicilio di persone anziane e disabili in situazioni di limitata autonomia è cresciuto costantemente negli ultimi anni. Si tratta di interventi di natura assistenziale rivolto a tutti gli utenti con problematiche importanti e per le quali è definito un piano di vita e di cura.

La spesa si assesta intorno ai €. 490.000,00 annui, su un totale di utenti che arrivano a n. 80 unità.

Assistenza domiciliare	Anno 2013
n. assistiti	80
ore	21.267
spesa	€. 489.996,72

Agli anziani in particolari condizioni socio-economiche vengono erogati in forma continuativa sostegni economici sotto forma di contributi una tantum, contributi alternativi al ricovero, minimi vitali.

L'impegnativa di cura domiciliare ICD (ex assegno di cura)

E' una forma di sostegno economico a favore delle famiglie che scelgono di mantenere l'anziano non autosufficiente nella propria abitazione in modo diretto o avvalendosi dell'aiuto di un assistente privato.

La spesa si assesta intorno ai €.106.400 annui, su un totale di utenti che sfiorano le n. 70 unità (dati 2013).

Per il 2014 si è provveduto a liquidare il primo semestre dell'anno per l'importo di € 39.240,00 distribuito tra n. 56 beneficiari.

Il servizio alle politiche sociali provvede a curare la raccolta delle domande, coadiuvando le famiglie nell'aggiornamento annuale delle schede, e provvedendo ad inoltrare all' ASL 12 la documentazione che porterà poi alla liquidazione semestrale dei contributi erogati alle famiglie da parte del Comune.

Trasporto speciale

Si tratta di un servizio rivolto a persone disabili ed anziane che prevede il loro trasporto ed accompagnamento, nell'ambito del territorio comunale, a partire dal domicilio fino alle sedi di riabilitazione siano esse terapeutiche, lavorative o di istruzione.

Nel corso del 2013 hanno beneficiato di detto servizio 35/40 persone per una spesa complessiva a carico del Comune di €. 72.250,00. Nel corso del 2014 i costi e il numero delle persone beneficiarie sono rimasti pressoché inalterati.

ICDf (ex progetti di vita indipendente)

E' una iniziativa finalizzata alla realizzazione di progetti di vita indipendente a favore di persone di età dai 18 ai 64 anni con grave disabilità fisico-motoria. I progetti vengono autonomamente elaborati dalle persone interessate, le quali indicano e scelgono i soggetti prestatori. L'Amministrazione Comunale partecipa al finanziamento con propri fondi integrativi ed aggiuntivi se le disponibilità in capo all'Azienda ULSS non sono sufficienti.

Nel corso del 2013 sono stati finanziati n. 7 progetti di vita indipendente. Per il 2013 la quota a carico del Comune si quantifica in €. 12.500,00 pari al 25,29 % della spesa totale.

Per il 2014 il Comune ha investito € 13.075,00 pari al 27,10% della spesa totale dei 7 progetti finanziati.

Il Telesoccorso

Si tratta di un servizio offerto dalla Regione, e rivolto alle persone a rischio sociale o sanitario. L'età minima richiesta per poter usufruire di tale servizio è 60 anni, fatti salvi alcuni casi particolari. Il Servizio Sociale del Comune cura, attraverso i propri uffici, le procedure di istruttoria di accesso e fruizione che, in base ad apposita deliberazione adottata, risultano totalmente gratuiti per l'utente.

Sportello Unico Integrato

Il Comune di Cavallino-Treporti in collaborazione con l'associazione locale U.I.L.D.M. al fine di agevolare l'accesso dei cittadini alle informazioni ha attivato uno sportello integrato allo scopo di sostenere il cittadino utente nell'ambito di alcune attività a valenza socio sanitaria.

Lo Sportello Integrato gestisce, per quanto possibile, l'informazione, l'orientamento e la distribuzione della modulistica, l'accoglienza della domanda e l'inoltro ad eventuali altri servizi di competenza, con i quali manterrà i contatti per tenere aggiornata l'utenza sul proseguo dell'iter richiesto, al fine di garantire la semplificazione delle procedure amministrative e il diritto d'accesso ai servizi socio-sanitari.



Centro Diurno Airone per disabili

Il Centro Diurno è un servizio territoriale a carattere diurno rivolto a persone con disabilità con diversi profili di autosufficienza; persegue finalità riabilitative, educative, di socializzazione, di aumento e/o mantenimento delle abilità residue.

Il Centro è gestito dall'**Associazione Ci Siamo Anche Noi**, associazione O.n.l.u.s. e senza scopo di lucro, che si fa portavoce del disagio vissuto dalle famiglie con ragazzi portatori d'handicap nel nostro Litorale. L'Associazione svolge dei progetti con i ragazzi, pensati ed attuati per le loro diverse esigenze. Tali progetti mirano a dar loro la possibilità di uscire e confrontarsi con altre persone, divenendo più autonomi,

laddove possibile.

Le iniziative toccano vari ambiti: dal teatro all'attività motoria, dallo svago all'autonomia.

E' importante sottolineare che l'Amministrazione oltre ad ospitare il Centro Airone nei propri locali ha garantito a proprie spese un supporto in termini di operatori di assistenza fino al mese di novembre 2014. Dopodichè tale servizio è stato assorbito e gestito direttamente dalla Cooperativa "Ci siamo anche noi" che si è assunta il carico di tutti gli oneri relativi all'assistenza, prima offerta direttamente dal Comune, chiedendo all'Amministrazione un contributo quale quota giornaliera per ogni persona ospite all'interno del Centro.

L'Amministrazione comunale aderisce e sostiene economicamente tale attività del Centro Airone in quanto ritiene che l'Associazione "Ci siamo anche noi", ormai fortemente radicata e presente nel territorio, possa avere la possibilità di perseguire nel suo operato anche a livello sovra comunale diventando motivo di vanto per la collettività stessa per l'attività che offre ad una parte di utenza particolarmente degna di attenzione e sensibilità.

Strutture residenziali

Il servizio politiche sociali provvede in maniera integrata con altri operatori e servizi distrettuali, alla rilevazione dei bisogni, alla formulazione dei progetti di inserimento sia temporanei – in strutture riabilitative e/o assistenziali – sia in casa di riposo. Nei casi in cui le persone disabili o anziane non siano in grado di provvedere al pagamento delle rette in strutture residenziali, il Comune interviene attraverso dei contributi economici. Nel corso

del 2013 hanno beneficiato di detto servizio n. 17 persone per un importo complessivo di €. 212.635,00. Nel corso del 2014 stanno beneficiando del servizio n. 18 persone con un conseguente aumento della spesa.

Contributi per l'abbattimento di barriere architettoniche

Grazie ai contributi erogati in base a norme statali e regionali è possibile concorrere al finanziamento degli interventi finalizzati all'eliminazione delle barriere architettoniche all'interno di spazi pubblici e privati ed anche alle spese sostenute dalle persone disabili per l'acquisto di particolari ausili ed attrezzature. Il Comune si fa carico di raccogliere le richieste e, a seguito di apposita istruttoria, di liquidare i contributi autorizzati sulla base dei trasferimenti ottenuti. Nel corso del 2013 e ad oggi la Regione non ha finanziato tale Legge ma il Comune comunque raccoglie le istanze in prospettiva dell'uscita del Bando.

Soggiorni climatici per anziani

Il Comune annualmente promuove l'organizzazione di periodi di vacanza della durata di due settimane, per le persone ultrasessantenni in condizione non lavorativa, nell'intento di offrire ai partecipanti opportunità ricreative, di svago, socializzazione e turismo sociale. Nella fase della programmazione e di verifica della qualità del soggiorno si consulta di norma la popolazione anziana tramite incontri pubblici mirati a carpire il più possibile le preferenze in modo tale da venire incontro alle esigenze dell'utenza interessata a tale iniziativa.

I soggiorni ormai dall'anno 2011 sono organizzati dall'Associazione locale AUSER che, previa convenzione annuale con il Comune, si impegna a curare le vacanze destinate agli anziani in linea con le indicazioni dettate dal Comune il quale intende, per quanto possibile, attenersi ai desideri manifestati dall'utenza.

Per l'anno 2014 il Comune ha investito e speso per tale iniziativa € 11.660,50 vedendo la partecipazione complessiva di n. 61 persone (n. 47 persone hanno trascorso un soggiorno a Transacqua di Primiero e 14 a Salsomaggiore Terme).

Centro Servizi "Ca' Vio" per anziani non autosufficienti

Una struttura innovativa, aperta dalla fine del 2014 - ad alta protezione socio sanitaria, per persone anziane non autosufficienti, realizzata cercando di cogliere i nuovi bisogni che esprime la comunità più anziana. L'avvio del nuovo Centro Servizi "Ca' Vio" si avvale della ventennale esperienza nella gestione e direzione dell'Istituto "Padre Pio" di Tarzo in provincia di Treviso, autorizzato ed accreditato per:

L'attività del Centro Servizi "Ca' Vio" consiste nel fornire accoglienza ed assistenza ad Anziani non autosufficienti per i quali non sia possibile la permanenza al proprio domicilio e nel proprio ambiente familiare.

Le prestazioni socio sanitarie e riabilitative erogate sono inserite nella Rete dei Servizi dell'Azienda ULSS n.12 Veneziana.

La struttura con capacità ricettiva inizialmente di n. 50 posti letto, avrà una proiezione finale di n. 150 posti letto complessivi, come designato dal vigente Piano di Zona 2011-2015. I posti letto realizzati sono conformi ai requisiti stabiliti dalla Regione Veneto in materia di Autorizzazione e Accreditamento Istituzionale.

(Legge Regionalen.22 del 16.08.2002).



Il fenomeno dell'immigrazione

I processi migratori riguardanti persone provenienti da paesi extracomunitari stanno assumendo una rilevanza significativa anche sul nostro territorio comunale, ponendo esigenze di tutela delle identità culturali d'appartenenza ma anche bisogni di integrazione nell'ambito della comunità locale.

Per tale motivo all'interno del Programma regionale "Mediazioni" - Interventi di facilitazione per una cittadinanza plurale - la Conferenza dei Sindaci che vede il Comune di Venezia come Ente capofila, affiancata dai Comuni di Cavallino-Treporti, Quarto D'Altino e Marcon ha aderito anche quest'anno al progetto "Mediazioni 10" che vede nel nostro caso come beneficiari minori e adulti per i quali promuovere le seguenti attività:

Corso di lingua italiana rivolto alle donne, cittadine straniere dai 18 anni di età, con spazio di "babysitting" per favorire la partecipazione anche delle mamme che hanno bambini piccoli da accudire; **Interventi di mediazione linguistico-culturale** richiesti per gli scolari stranieri dagli insegnanti della scuola.



Sempre relativamente all'utenza proveniente da paesi extra Comunità Europea il Servizio Sociale si occupa di raccogliere le istanze per le richieste di **idoneità alloggiative** necessari a perfezionare le pratiche di richiesta di permesso e/o carta di soggiorno o ricongiungimenti familiari. E' sempre il Responsabile del Servizio che rilascia l'apposita attestazione dopo aver ottenuto relazione a seguito delle verifiche effettuate adeguate al caso.

Il benessere sociale dei giovani

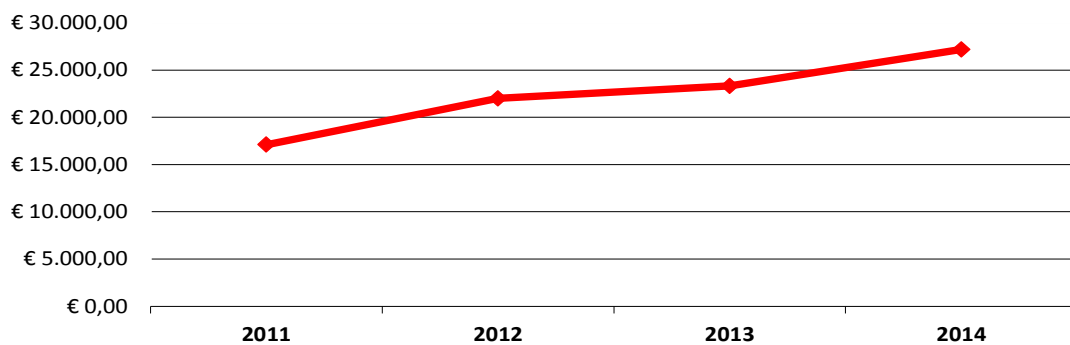
I giovani quale risorsa futura per la nostra società futura sono meritevoli di attenzioni e di investimenti da parte di ogni Amministrazione.



Il Comune affida alla Cooperativa ITACA onlus i seguenti progetti: Progetto **Sostegno Educativo Domiciliare** (SED) per minori in particolari condizioni di disagio in carico al servizio sociale. In questo caso il Comune attraverso una convenzione con la Cooperativa ITACA affida alla stessa la gestione del Progetto rivolto ai minori residenti nel nostro Comune ed alle loro famiglie e dietro segnalazione del Servizio Sociale si avvia un percorso condividendo linee progettuali di intervento individuali a sostegno del nucleo, di responsabilizzazione dei genitori, di aiuto verso i comportamenti a rischio dei minori, di prevenzione di disagio e abbandono scolastico ecc...

Progetto doposcuola: sempre con l'intervento della Cooperativa ITACA e con la collaborazione degli insegnanti della Scuola Media locale vengono individuati e segnalati quei minori che hanno bisogno di maggiore attenzione e tempo per sviluppare alcuni argomenti didattici assieme agli educatori incaricati, i quali in alcuni pomeriggi accolgono i ragazzi offrendo un aiuto per adempiere alle consegne scolastiche. Questa diviene anche un'occasione di integrazione e relazione tra pari con momenti di animazione e condivisione che avvengono spesso anche all'interno di culture differenti ma facilmente riconducibili tra loro se incanalate in dinamiche positive.

Spese progetti giovani



Progetti ed attività a favore della famiglia

Avvio del progetto “Fondo di impegno solidale: lavoro, famiglia, fragilità sociale”.

E' un progetto finanziato completamente a spese del Comune.

L'obiettivo è di favorire il coinvolgimento attivo dei richiedenti interventi economici da parte del Comune in attività di utilità sociale, anche attraverso la collaborazione delle associazioni di volontariato come l'UILDM, coinvolgendo i soggetti economicamente e socialmente svantaggiati ma con abilità residue o potenziabili, in attività lavorative retribuite, sulla scorta di quanto previsto dal Progetto “Fondo di impegno solidale” approvato con DGC 293/2011.

La finalità è quella di osservare l'impatto del progetto sulla situazione personale e familiare degli individui coinvolti (impegno vs disimpegno, percezione di autoefficacia vs di inadeguatezza, mutamenti rispetto alle abilità lavorative e sociali).

Il primo progetto è nato nel 2011 col desiderio di concorrere alla riduzione di situazioni di disagio non solo con trasferimenti economici ma anche con l'attivazione di attività volte a sostenere le capacità non solo lavorative, ma anche di costruzione di relazioni e reti sociali.

Le tipologie di attività finora svolte sono state:

- consegna di pasto a domicilio ad anziani soli e/o isolati
- servizio di sorveglianza nei bus scolastici ove sono presenti alunni di età differenti (ragazzi di scuola media con bambini delle elementari)
- servizio di “pedibus” scolastico per alunni che devono usufruire del mezzo di trasporto pubblico
- assistenza per piccole faccende domestiche, disbrigo di pratiche e/o attività di compagnia ad anziani e/o disabili parzialmente autosufficienti
- accompagnamenti di minori in luoghi di svolgimento attività sportive (es. piscina di Jesolo)

Dalla sua attivazione ad oggi sono stati investiti in questo progetto importanti risorse nella convinzione che il recupero lavorativo di soggetti in situazione di bisogno rappresentasse una validissima alternativa alla erogazione di contributi assistenziali in somme di denaro anche per evitare quell'effetto *dipendenza* nei confronti del servizio che può minare in maniera irreversibile le energie psicologiche dell'interessato necessarie per sollevarlo dallo stato di bisogno in cui si trova.

Favorire la collaborazione con le scuole locali al fine di realizzare prese in carico tempestive.

Qualsiasi progetto di aiuto per un minore e per la sua famiglia ha maggiori margini di risultato se la presa in carico è precoce, prima quindi che si sviluppi un disagio e che la situazione degeneri in pregiudizio. È quindi importante che la scuola sappia cogliere i segnali di malessere nel minore per quelle situazioni in cui – pur non richiedendo di dare corso alla segnalazione (pregiudizio o rischio, reati subiti o commessi, maltrattamento abbandono, patologie...) – il minore presenta un malessere che gli insegnanti rilevano e sul quale è opportuno attirare l'attenzione della scuola e dei servizi per una riflessione condivisa, per chiarire i compiti di cura.

Gli obiettivi sono quelli di:

- favorire e consolidare la collaborazione fra scuole e servizi implementando nelle scuole l'uso della “scheda di richiesta di collaborazione ai servizi sociali” al fine di rendere i componenti della scuola competenti delle valutazioni delle situazioni a rischio e dell'iter ufficiale utile a richiedere un intervento esterno;
- sostenere le scuole e le famiglie nella fruizione dei servizi socio-sanitari;
- approvazione Protocollo di collaborazione tra scuola e servizi sociali.

Servizio di pasto a domicilio

Il progetto è quello di assicurare il soddisfacimento dei bisogni primari a persone indigenti in carico al servizio sociale.

Gli obiettivi sono quelli di: avviare delle prassi di collaborazione con il Servizio Attività Educative al fine di usufruire – durante il funzionamento del servizio di mensa scolastica – del servizio di preparazione pasti caldi per destinarne alcuni anche a persone indigenti in carico al servizio sociale, e di avviare delle collaborazioni con associazioni locali al fine di curare la consegna domiciliare dei pasti.



Il Progetto è iniziato nel 2012 e finora ha fornito pasti a 14 persone le quali spesso chiedono il servizio anche solo per brevi periodi o in particolari momenti di difficoltà dovuti a periodi di convalescenza o di maggior solitudine dai familiari.

Progetto “Home Care Premium”

Aumentare l'offerta di servizi a favore di soggetti fragili e non autosufficienti (dipendenti e pensionati del settore pubblico e familiari di I grado) per favorire la domiciliarità e contrastare il ricorso all'istituzionalizzazione.

Gli obiettivi sono quelli di:

- avviare progetti individuali che prevedono un riconoscimento economico (a carico dell'ex INPDAP) a favore delle famiglie che assistono soggetto fragile o non autosufficiente iscritto alla gestione INPDAP o suo familiare di I grado.
- avviare progetti individuali che prevedono l'erogazione di servizi (assistenza domiciliare attraverso operatori qualificati e /o volontariato, inserimento temporaneo in centri diurni, trasporti, consegna pasti a domicilio, installazione domiciliare di attrezzature per la non autosufficienza ...) a favore delle famiglie che assistono soggetto fragile o non autosufficiente iscritto alla gestione INPDAP o suo familiare di I grado che verranno poi rimborsati al Comune dall'INPDAP.
- osservare l'impatto del progetto sulla situazione personale e familiare degli individui coinvolti (posticipo del ricorso alle strutture residenziali, percezione di maggior benessere e migliorata qualità della vita degli individui coinvolti).

Il Progetto è iniziato a fine dell'anno 2013 ed ha coinvolto e riconosciuti idonee per il nostro Comune due persone qui residenti.

Progetto “Doposcuola per tutti”

Il Progetto vuole offrire un contesto di accoglienza e vigilanza pomeridiana ai minori (della scuola secondaria di I grado) con l'ausilio di educatori che organizzano il lavoro in gruppo su compiti, relazione tra pari, relazione con gli adulti, animazione socio culturale con il supporto di mediatori in caso di presenza di minori stranieri.

Gli obiettivi sono quelli di:

- 1 - Contrastare la dispersione scolastica, attraverso attività pomeridiane per piccoli gruppi impegnati da educatori con funzione di facilitatori ai fini della creazione di dinamiche positive e di integrazione
- 2 - Sostenere la collaborazione con la scuola in qualità di invio dei minori e restituzione degli esiti del progetto
- 3 – Favorire l'aggancio di minori a rischio per l'eventuale attivazione di interventi sociali e socio-sanitari

Il progetto è partito nel 2013, per la progettazione attuale può vedere coinvolti sino a 40 ragazzi e impegna il Comune, per l'anno in corso, con la somma di € 4.706,00.

Diritto alla casa: Progetto Emergenza Abitativa

L'attuale situazione di crisi nel mercato del lavoro incide negativamente sull'autonomia economica dei nuclei familiari che presentano uno o più fattori di fragilità (disabilità gravi di uno o più membri che rendono difficile trovare sistemazioni abitative adeguate a prezzi sostenibili, famiglie numerose o composti di soli anziani e disabili, famiglie monoreddito, ...) andando a minare profondamente il diritto alla casa.

L'aumentata incidenza della morosità per affitti, spese condominiali etc., tra le cause di sfratto esecutivo rende evidente come, su un territorio a forte vocazione turistica, il mercato privato degli affitti abbia raggiunto negli anni costi che facilmente mettono in difficoltà l'equilibrio economico di famiglie monoreddito, o con redditi da sole pensioni (anziani e disabili) e famiglie numerose in cui i percettori di reddito sono in numero inferiore al numero dei componenti economicamente dipendenti e da assistere (minori e anziani non autosufficienti).

Gli obiettivi fissati e che si intende perseguire sono quelli di:

1. avviare delle collaborazioni con proprietari privati degli alloggi che si rendano disponibili a stipulare contratti di locazione con affitti agevolati a favore di soggetti beneficiari individuati come tali dal Servizio Sociale del Comune dando priorità ai nuclei familiari che hanno al loro interno minori, anziani o disabili, e tra questi – a parità di condizioni - rispetto ad altri nuclei familiari quelli per i quali la situazione è più urgente (sfratto esecutivo è più imminente o situazione di maggior rischio per l'incolumità delle persone);



2. razionalizzare le risorse (limitare le segnalazioni all'Ufficio Patrimonio ai fini dell'assegnazione in deroga alla graduatoria ai casi che non possono trovare soluzione con l'intervento di cui al punto 1.)

Il progetto finanziato con le risorse del *"Fondo di impegno solidale: lavoro, famiglia, fragilità sociale"* si è concretizzato in due diverse tipologie di interventi:

A) Concessione contributo annuale straordinario a sostegno dell'affitto per i nuclei familiari sottoposti a procedimenti esecutivi di sfratto per morosità, per conclusa locazione o per situazioni sociali gravi che comportano anche un rischio per l'incolumità delle persone coinvolte, aventi un reddito sufficiente a far fronte solo ad una parte del canone di mercato richiesto dai privati;

B) Stipula con privati proprietari di contratti ex art.1 comma 3 della legge 431/1998 *"contratti di locazione stipulati dagli enti locali in qualità di conduttori per soddisfare esigenze abitative di carattere transitorio"*, temporanei, per le medesime finalità quando i beneficiari non abbiano un reddito sufficiente a rendere applicabile la misura indicata alla lettera A).

I nuclei delle persone per le quali interviene l'Amministrazione nel pagamento totale o parziale dell'affitto sono 5 per una spesa complessiva annuale di € 18.600,00.



Progetto “Spesa solidale” e “Buoni Spesa”

A causa della intervenuta crisi economica subentrata negli ultimi anni si è vista la necessità ed il bisogno di intervenire nei confronti delle famiglie più bisognose con la cosiddetta “Spesa solidale” raccolta grazie alla generosità di molte persone e negozi e resa disponibile per le molte situazioni di bisogno presenti nel territorio comunale. Parallelamente a questo esiste anche il “buono spesa” consegnato con le stesse modalità.

Ormai da un paio d’anni all’interno del servizio sociale vengono consegnate settimanalmente dalle 10 alle 15 spese oltre ai buoni spesa, quando presenti.

Prestiti sull’ onore

L’Amministrazione a fronte di situazioni economiche particolarmente gravose per le famiglie o in circostanze di una spesa improvvisa ed eccessiva da affrontare, ha messo a disposizione la possibilità di poter ottenere un “prestito sull’onore” istituito con fondi comunali. L’importo massimo erogato è di € 2.000,00, la restituzione chiaramente non richiede interessi e viene agevolata con rate anche minime a saldare l’importo.

Dalla sua istituzione ad oggi, hanno beneficiato di questa iniziativa ben 17 nuclei familiari per un ammontare complessivo di 34.000 euro prestati dal Comune.

Progetto PIPPI (Programma di intervento per la prevenzione dell’istituzionalizzazione)

Il Progetto nasce da una sperimentazione proposta dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e dal lavoro già fatto per due anni dalle città riservatarie (tra cui Venezia).

Il cosiddetto “PIPPI 3” costituisce un’estensione del progetto all’interno della Gestione Associata già deliberata tra i

4 Comuni della Conferenza dei Sindaci.

Le Famiglie Target non comprendono situazioni di bambini o ragazzi in condizioni di grave pregiudizio per la loro incolumità e sviluppo psico-fisico, quali forme di abuso o maltrattamento, ma sono costituite da presenza di difficoltà consistenti e concrete a soddisfare i bisogni evolutivi dei bambini sul piano fisico, cognitivo, affettivo, psicologico, ecc.

Ciononostante l’orientamento generale per questi bambini è di mantenerli in famiglia attraverso una forma di sostegno intensivo e globale rivolto ai bambini stessi, alle famiglie, alle reti sociali informali in cui vivono.

La fase PIPPI 3 prevede l’inclusione di 10 famiglie target in tutta la Conferenza dei Sindaci, quindi almeno una famiglia di Cavallino-Treporti andrà seguita con questo metodo, quindi in maniera intensiva, rigorosa e per tempi definiti, per attivare un progetto di empowerment per apprendere nuovi modi di essere genitori, di stare insieme, di gestire il quotidiano.

La finalità è di innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie negligenti/vulnerabili al fine di ridurre il rischio di allontanamento dei minori dalla famiglia di origine.

Progetto “Lavori di Pubblica Utilità” (LPU)

Il perdurare della situazione di crisi economica a livello nazionale e locale, sta colpendo tutti, ma peggiora soprattutto la condizione di marginalità di coloro che, già in situazione di svantaggio (basso livello di istruzione, ridotte aspettative di inserimento lavorativo, lavoro precario, sommerso e non tutelato...) non riesce più a trovare neanche occupazioni modeste e di basso profilo, diventando quindi totalmente dipendenti dall’assistenza pubblica.



La Giunta Regionale del Veneto con deliberazione DGR 1371 del 30/07/2013 ha recepito le modifiche alla normativa vigente in materia di lavori di pubblica utilità introdotte dalla legge regionale 3/2013 e provveduto al riparto del fondo regionale istituito da quest'ultima.

Il Comune di Cavallino ha aderito al Progetto predisposto in via unitaria dal Comune di Venezia e approvato dalla Regione segnalando le attività che potevano essere realizzate attraverso l'impiego di lavoratori di pubblica utilità e indicando le persone destinatarie di questo tipo di progetto.

La finalità è quella di concorrere alla riduzione del disagio economico delle persone segnalate, con particolare riguardo a quelle numerose o che presentano situazioni di fragilità attivando le capacità residue e valutando contestualmente la loro capacità di proporsi con ritrovate abilità e competenze nel mondo del lavoro.

Anche per l'anno il corso il Comune di Cavallino-Treporti ha aderito al descritto Progetto indicando n. 6 nominativi di persone da adoperare in tali attività. La spesa impegnata è di € 8.750,00.

Progetto "Servizio civile anziani"

Il Progetto è rivolto a pensionati o disoccupati con oltre 60 anni di età che si rendono disponibili nell'esecuzione di piccoli lavori o attività di lieve entità rivolte al servizio della collettività e dietro un compenso finanziato in parte dal Comune ed in parte dalla Regione Veneto.

Nel 2013 hanno partecipato al Progetto n. 5 persone che hanno impegnato il Comune con una spesa pari ad € 6.855,00 con una compartecipazione da parte della Regione del 70% della spesa (€ 4.798,50).

Quest'ultimo, come gli altri progetti simili, vuole offrire un aiuto al sempre maggior numero di persone che ha problemi economici ma che si trova anche in difficoltà nel dover chiedere l'appoggio del Servizio anche per i bisogni più primari. Con queste modalità, anche se il guadagno non è assolutamente avvicinabile e non può sostituirsi a quello di una attività lavorativa vera e propria, si vuole comunque andare a coprire qualche urgente esigenza facendo al contempo sentire chi ne viene coinvolto un soggetto partecipe, utile e capace e distogliendo perciò l'idea di essere completamente dipendente dall'assistenza pubblica.



Il volontariato

Il volontariato e l'associazionismo sono una libera risposta dei cittadini che va a integrare l'offerta dei servizi sul territorio, ma è anche un motore di coesione sociale e di miglioramento della qualità della vita.

Le associazioni costituiscono una realtà che diventa un bene comune e sviluppano una cultura solidale che arricchisce i valori e il valore della società diventandone un'importante risorsa.

UILDM

La sezione U.I.L.D.M. di Venezia, nasce nel 1967, quando la struttura pubblica non riconosceva e non tutelava le problematiche medico-scientifiche delle persone affette da Distrofia Muscolare. Oggi l'attività viene svolta al fine di raggiungere una completa integrazione attraverso sia il continuo coinvolgimento degli operatori pubblici che l'intervento specifico e diretto della sezione stessa.

In tutti questi anni tale complessa e faticosa azione è stata garantita grazie al continuo ed instancabile lavoro del Volontariato. Il vicepresidente di tale Associazione è il sig. Gianfranco Bastianello che attraverso UILDM opera e collabora con il Comune da diversi anni in svariate forme a favore della comunità locale con:

- sostegni economici
- prestito di ausili
- trasporti per la cittadinanza con apposito mezzo messo a disposizione dal Comune
- supporto alla cittadinanza nell'accesso ai servizi sanitari in casi particolari
- supporto nella presentazione delle pratiche per vari tipi di benefici e prestazioni



Fondamentale è l'apporto dell'Associazione in alcune attività di supporto dei Servizi Sociali del Comune quali: i progetti di inserimento lavorativo previsto dal "Fondo di Impegno Solidale" finanziato dal Comune, gli interventi assistenziali veri e propri sia in forma economica, tramite la donazione di somme per buoni pasto o attraverso lo sportello di **Segretariato Sociale** e con la collaborazione di molte persone volontarie che prestano la propria opera insieme a UILDM ed all'Associazione AUSER anche per il **Progetto di spesa solidale**.

I volontari del Soccorso di Cavallino-Treporti

L'Associazione "Volontari del Soccorso - Cavallino-Treporti" è un'associazione "no profit" e opera nel Litorale sin dal 1980, offrendo interventi di primo soccorso a cittadini e turisti. La Croce Verde, si è impegnata nell'organizzare e gestire corsi di Primo Soccorso aperti alla popolazione, sia per formare nuovo personale sia per insegnare ai cittadini come affrontare e gestire situazioni di emergenza durante le attività di vita quotidiana, dalla rianimazione cardiopolmonare alla semplice medicazione di una ferita. Dal 1994 anno in cui è uscito il D.Lgs. 626/94 "Norme di sicurezza negli ambienti di lavoro", la Croce Verde ha integrato nella programmazione dei Corsi di Primo Soccorso i contenuti previsti dallo stesso decreto, aggiornati successivamente con il Decreto 388/03.

Servizi erogati: Oltre ai servizi SUEM Servizio di Urgenza ed Emergenza Medica territoriale in convenzione con l'Azienda Sanitaria 12 Veneziana, fornendo all'occorrenza sia i mezzi che il personale, l'Associazione fornisce i seguenti servizi:

- Servizi di taxi sanitario;
- Trasporto di malati dalla propria abitazione ai centri di cura a scopo diagnostico, terapeutico, dialisi, consulenza, dimissioni, ricoveri etc...
- Trasferimenti da presidio ospedaliero ad altri centri di cura e/o riabilitazione. Il servizio prevede il trasporto di persone malate che abbisognano di particolari mezzi di trasporto: Ambulanza, Autoveicoli speciali dotati di pedane sollevatrici. Questo tipo di servizio non viene svolto in regime di urgenza/emergenza al quale provvede il servizio SUEM 118.

- Servizi alternativi: Organizzazione e gestione di punti Medici durante manifestazioni sportive, con la fornitura di personale e mezzi.
- Corsi di formazione per volontari incaricati al primo soccorso.
- Corsi di Educazione Sanitaria alla popolazione
- Corsi di aggiornamento e/o di retraining ai bagnini nei vari campeggi del litorale.

L'Amministrazione comunale a fronte dell'importanza dell'attività svolta dalla suindicata Associazione eroga un contributo annuale di € 10.000,00. Nel 2013 ha erogato inoltre un contributo straordinario di € 50.000,00 per l'acquisto di una nuova ambulanza.

Civici Pompieri Volontari

I Civici Pompieri Volontari rappresentano la struttura operativa della Protezione Civile Comunale, alle dirette dipendenze del Sindaco, che interagisce con numerose istituzioni per il coordinamento delle attività di previsione, prevenzione, protezione e soccorso.

Il Comune assegna annualmente i fondi necessari al funzionamento, alla manutenzione dei mezzi operativi e alle spese ordinarie del servizio, mentre le prestazioni dei volontari sono totalmente gratuite. Il modello organizzativo interno, adottato per garantire la massima efficacia e rapidità di intervento, scaturisce da confronti ed esperienze con altre realtà simili. Gli obiettivi principali del Gruppo sono tesi alla prevenzione e alla diffusione del concetto di autoprotezione, favorendo iniziative, convegni, corsi per l'addestramento delle squadre aziendali di emergenza ed azioni finalizzate a coinvolgere la cittadinanza e gli istituti scolastici al fine di fornire corrette informazioni e attivare comportamenti consapevoli, che contribuiscano a diminuire le situazioni di rischio.



Dal punto di vista operativo, l'attività dei Civici Pompieri Volontari si riconduce ad un spettro di competenze molto ampio, che ha visto il Gruppo impegnato in vari interventi nel corso degli anni, i più frequenti dovuti a:

- condizioni metereologiche particolarmente avverse;
- incendi boschivi o principi di incendio in zone limitrofe al bosco;
- assistenza incidenti stradali;
- attività legate alla protezione ambientale;
- servizi di assistenza a manifestazioni e gare sportive;
- soccorso nautico.

Associazione animalista Peluches

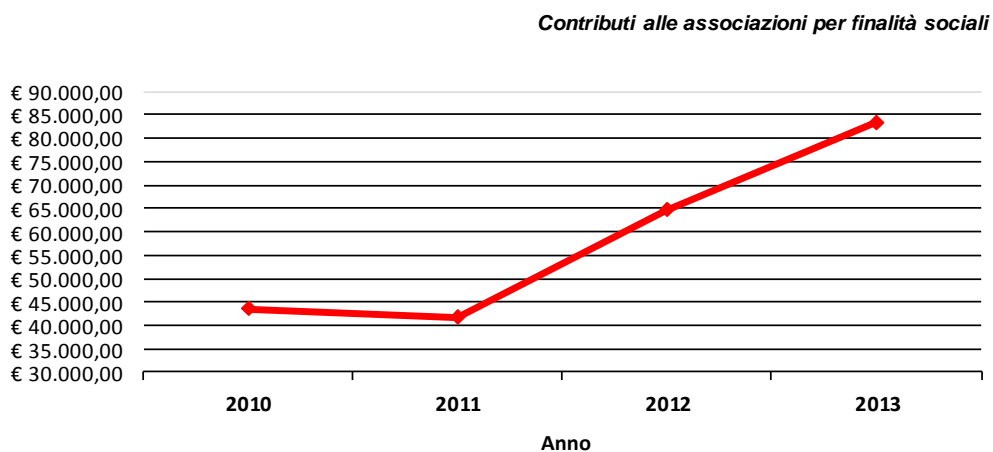
L'Associazione Animalista denominata "PELUCHES" è stata costituita il 30 Novembre 2000, è senza scopo di lucro ed ha sede temporanea in via Adige 127 30013 a Cavallino-Treporti. L'Associazione ha lo scopo di promuovere attività per la protezione, il soccorso e l'aiuto degli animali; promuove attività contro i maltrattamenti e le sevizie; diffonde materiale informativo per il rispetto delle leggi vigenti e ne denuncia la loro inosservanza. Collabora in forma attiva in sincronia con gli Enti preposti, alla sterilizzazione atta alla prevenzione ed al propagarsi del randagismo. Promuove campagne di adozione; propone e gestisce attività, atte a reperire proventi e/o contributi da devolvere a favore degli animali.



Propone ed attua:

- attività di difesa ambientale laddove la fauna viene coinvolta o messa in pericolo;
- corsi educativi per chi possiede un animale, avvalendosi o collaborando con personale specialistico qualificato;
- programmi di educazione animalista con le scuole ed altre attività di interesse sociale;
- consulenza e supporto logistico relativamente a microchip, sterilizzazioni, adozioni e per altre tematiche animaliste.

Il Comune sostiene "Peluches" per l'attività che svolge con un contributo annuale di € 10.000,00 che vuole comprendere anche le spese di recupero e custodia di cani al fine di prevenire il randagismo.



Politiche Educative

Nel corso del mandato amministrativo 2010/2015 l'attività del Settore politiche educative ha dovuto far fronte ai vari decreti ministeriali che hanno fortemente penalizzato la scuola pubblica con consistenti tagli finanziari che hanno:

- Ridotto il tempo a scuola;
- Dimezzato i bilanci degli istituti;
- Diminuito il personale docente e ATA;
- Impoverito l'offerta formativa nella sua globalità;

In questo contesto L'Amministrazione Comunale, che ritiene strategico investire nelle politiche educative, ha dato priorità al mantenimento del livello di servizio scolastico per la comunità supplendo molto spesso alle carenze dello Stato. Pur in presenza di questo difficile scenario è stato mantenuto il livello quali-quantitativo dei servizi di eccellenza presenti nel territorio, tra cui l'Asilo nido Girotondo gestito direttamente dal Comune di Cavallino Treporti e la scuola dell'Infanzia comunale a Cavallino in via Equilia.

Inoltre si è provveduto, nel 2013 e nel 2014, a razionalizzare i servizi della mensa, del trasporto scolastico e della Scuola dell'Infanzia, ottenendo, attraverso nuovi capitolati e nuove soluzioni organizzative (ad esempio introduzione sistema telematico pagamento pasti e concessione del servizio della mensa scolastica) delle economie di spesa pari al 10% rispetto al trend delle spese degli esercizi precedenti, senza diminuire la qualità dei servizi.

Si riassumono, in particolare, le iniziative svolte a favore della scuola statale nel periodo 2010/2014:

- 1) Contributo comunale per spese di funzionamento e per progetti didattici (€ 16.000,00 all' anno);
- 2) Contributo, nell' esercizio 2013, di € 23.000,00 per l'acquisto delle Lavagne interattive multimediali (LIM);
- 3) Il progetto "biblioteca", rivolto all'utenza scolastica e dedicato a percorsi di promozione della lettura e di conoscenza del territorio, che ha coinvolto ogni anno il personale della biblioteca, professionisti e associazioni culturali;
- 4) Progetti del laboratorio Giovani: Consiglio Comunale dei Ragazzi (giunto ormai al suo terzo mandato), sportello orientamento per i ragazzi delle scuole secondarie di primo grado.
- 5) Progetti educazione alimentare e stradale ed organizzazione, per il tramite dei servizi sociali, di un "Doposcuola" per i compiti.
- 6) Supporto alla realizzazione di progetti di promozione dello sport nella scuola (trasporto gratuito utenti per "progetto Nuoto" e per la manifestazione "Più Sport a scuola");
- 7) Contributo comunale scuola per l'infanzia paritaria Ca'Vio.

Servizi educativi

Al fine di delineare un quadro dell'andamento dei servizi educativi, si fornisce la seguente analisi svolta per il periodo 2010-2014 per i servizi di ASILO NIDO, TRASPORTO SCOLASTICO, REFEZIONE SCOLASTICA E CENTRI ESTIVI.

Si è cercato di misurare i costi e le entrate di tali servizi omogeneizzando i criteri di imputazione e le tipologie di rilevazione.

Inoltre bisogna tenere conto che:

- le entrate da tariffe risultano influenzate dalla tipologia di utenza ospitata nell'anno di riferimento (incidenza delle fasce deboli sul totale) e dal numero degli iscritti sul totale ;
- i contributi regionali spesso vengono erogati l'anno successivo rispetto all' anno di spettanza
- le entrate del servizio della mensa scolastica a partire dal 01/11/2013 sono di competenza della ditta Concessionaria del Servizio della Mensa scolastica:
- Il trend annuale delle entrate riscosse dal Comune fino al 31/10/2013 è influenzato dal numero variabile di utenti e dall' entità del Contributo statale per i pasti del personale scolastico che ogni anno è stato progressivamente ridotto e che non copre interamente il costo dei pasti del predetto personale.
- Sono state indicate le spese di competenza dell' esercizio anche liquidate l'anno successivo.

Refezione scolastica

Il Comune è dotato di un centro Cottura ubicato a Ca'Savio in via Latisana che produce i pasti per tutte le scuole primarie e dell'Infanzia di Cavallino-Treporti (mediamente 500 pasti al giorno) e di una piccola cucina che produce i pasti direttamente per il personale e i bambini (35 bambini + 10 adulti). Entrambe le strutture sono gestite da una Ditta esterna.

Il Controllo della qualità del servizio è affidato ad un professionista incaricato che prende in esame gli aspetti quantitativi e qualitativi dei pasti erogati, predisponde i menù invernale ed estivo, e provvede alla formazione delle cuoche dell'asilo nido e del personale ausiliario relativamente agli aspetti igienici e nutrizionali. Inoltre, provvede ad effettuare il controllo su ogni altro aspetto attinente al servizio, compreso la salubrità dei locali riservati alla consumazione dei pasti e sugli arredi.



Il servizio mensa è controllato anche dal comitato mensa, formato da un numero massimo di 20 genitori di alunni delle scuole statali e della scuola materna comunale di Cavallino, che può accedere ai locali del centro di cottura e ai locali scolastici in cui si svolge il servizio mensa ed esprimere proprie valutazioni sulla qualità del servizio e fare proposte in merito.

In media ogni anno vengono erogati 37457 pasti alla scuola dell'infanzia e 32499 alle altre scuole.

ANNO	rette	contributo Stato pasto docenti	totale	spese prestazioni (servizi)	spese (trasferimento copertura costi sociali)	totale spese	Sbilancio
2010	€.207.305,34	€.31.486,48	€.238.791,82	€.331.303,30	€.0,00	€.331.303,30	€.-92.511,48
2011	€.152.197,51	€.12825,94	€.165.023,45	€.321.973,62	€.0,00	€.331.303,30	€.- 156.950,17
2012	€.183.796,09	€.9858,52	€.193.654,64	€.333.905,12	€.0,00	€.333.905,12	€.-140. 250,51
2013	€.150.538,30	€.9777,40	€.160.315,70	€.307.884,22	€.807,55	€.313.691,77	€.-153.376,07

Trasporto scolastico

Il Comune assicura il servizio di trasporto scolastico per tutte le scuole dell'Istituto Comprensivo D. Manin per un numero totale medio di 200 utenti attraverso un' appalto ad una Ditta esterna.

ANNO	ENTRATA	SPESA	SBILANCIO
2010	€. 18.189,30	€. 170.000,00	€. - 151.810,70
2011	€. 16.110,50	€ 165.863,60	€. - 149.726,10
2012	€. 20.084,00	€. 180.600,00	€.- 160.516,00
2013	€. 16.193,00	€. 181.175,80	€.- 164.982,80

Centri estivi

Il Comune garantisce per il periodo estivo, luglio e agosto con moduli quindicinali, lo svolgimento dei centri estivi. Vengono svolte attività ludiche e motorie, laboratori teatrali, musicali, di arti visive ecc. Inoltre, sono previste escursioni sul territorio e talvolta anche al di fuori del Comune, uscite in spiaggia, attività di socializzazione e altro.

ANNO	2010	2011	2012	2013	2014
domande presentate	90	147	214	197	203
domande accolte	90	147	214	197	203

ANNO	ENTRATA	SPESA	SBILANCIO
2010	€. 13.290,00	€. 30.405,26	€. - 17.115,26
2011	€. 18.000,00	€. 36.449,82	€. - 18.449,82
2012	€. 30.390,54	€. 46.000,00	€. - 15.609,46
2013	€. 28.535,00	€. 49.964,26	€. - 21.429,26

Asilo nido

L'asilo Nido è gestito direttamente dal Comune per i bambini fra i 3 mesi e i 3 anni, con l'impiego di 7 insegnanti, una consulente pedagoga e 3 ausiliarie. Funziona per 5 giorni alla settimana, dalle 7.30 alle 16.30, e sono previste uscite dalle 12.00 alle 13.00. Nell' anno 2010 l'Asilo era gestito dall' Istituzione Comunale Cresco, cessata il 31/12/2010.

Ogni anno il Comune aggiorna, con il coinvolgimento di tutto il personale educativo e della pedagoga il Piano educativo annuale e la Carta dei Servizi. Una sintesi di questo documento viene consegnata a tutti i genitori all'inizio dell'anno scolastico. A seconda dell'età dei bambini vengono elaborati progetti educativi diversi finalizzati a stimolare il bambino per coinvolgerlo nelle fasi di relazione interpersonale.

La qualità percepita del servizio è documentata dai questionari di gradimento che ogni anno vengono consegnati ai genitori (la risposta "molto positiva" continua ad essere quella prevalente).

Inoltre la struttura è in possesso dei requisiti organizzativi di qualità previsti dalla legge regionale n. 22/2012 per l'accreditamento come documentato dal rapporto di verifica dell' ULSS 12 PROT. N. 54881 DEL 09/09/2014,

ANNO	RETTE	CONTR.REGIONE	ENTRATE	SPESA	SBILANCIO
2010	€. 67.403,88	€. 43.295,05	€. 107.698,93	€. 356.285,25	€. - 248.586,32
2011	€. 72.157,90	€. 37.088,51	€. 109.246,41	€. 488501,81	€. - 379.255,40
2012	€. 73.968,07	€. 28.181,24	€. 102.149,31	€. 438001,51	€. - 335.852,20
2013	€. 72.025,74	€. 0,00	€. 72.025,74	€. 369.537,2	€. - 297.511,54

Servizio Sport

In considerazione dei vincoli imposti dalla finanza pubblica (rispetto Patto Stabilità) non si è potuto realizzare nuovi impianti sportivi (Cittadella dello Sport e del tempo Libero, Piscina, Remiera), ad eccezione della nuova palestra annessa alla Scuola Manin Nuovo in via Latisana, che in orario extrascolastico potrà ospitare adeguatamente le numerose attività sportive delle diverse associazioni sportive locali.

Sono stati comunque realizzati significativi interventi di manutenzione/riqualificazione delle strutture con particolare riferimento al Palazzetto dello Sport e agli impianti sportivi di Calcio di Ca'Savio e Cavallino

Nel corso del mandato sono state poste in essere importanti azioni per promuovere adeguatamente lo sport nel nostro territorio:



- 1) *Festa dello Sport* : tradizionale appuntamento organizzato dall'Amministrazione comunale ogni anno nel mese di Dicembre, presso il palazzetto dello sport "Atleti Azzurri d'Italia" che ha come protagonisti gli atleti giovani e adulti e le associazioni sportive di Cavallino-Treporti. Nel corso dell'evento vengono premiati gli atleti che si sono distinti nel corso dell'anno nelle proprie discipline.

- 2) *Album di figurine 2012/2013 delle società sportive locali*: è l'album di figurine degli sportivi di Cavallino-



un
del
e

Treporti che raccoglie gran parte degli atleti delle società sportive esistenti nel nostro territorio, dai "pulcini" delle due componenti calcistiche ai veterani delle bocce, e ancora basket, pallavolo, voga, arti marziali. L'album è completato con 1021 figurine, di cui 860 dedicate agli atleti. L'album raccoglie momento della vita sportiva del nostro Comune, e rappresenterà negli anni a venire una preziosa testimonianza nostro passato, conservando le immagini dei nostri atleti vecchi giovani, che con i loro risultati raggiunti o con la semplice partecipazione, nel tempo, hanno contribuito e contribuiscono a rendere "grande" l'associazionismo sportivo locale.

- 3) *Piena attuazione regolamento delle Caorline da Regata*: L'amministrazione comunale con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 21/08/2012 ha approvato il regolamento per la voga alla veneta nel Comune di Cavallino-Treporti. In esecuzione del predetto regolamento è stata nominata la commissione tecnica, la commissione di disciplina ed è stato approvato, su proposta delle associazioni remiere, il calendario 2014 delle regate comunali. Nel sito dell'ente sono stati pubblicati tutti i bandi di ciascuna regata comunale inclusa nel calendario e il modulo previsto per l'iscrizione.

Infine il Comune, partendo dal presupposto che la tutela della salute e della sicurezza di chi pratica lo sport è un valore primario che deve essere adeguatamente sostenuto, ha promosso anticipatamente, rispetto ad analoghe iniziative dell'ULSS 12 e di altri Comuni, l'attuazione del Decreto Balduzzi del 24/04/2013 "Disciplina della certificazione dell'attività sportiva non agonistica e amatoriale e linee guida sulla dotazione e l'utilizzo di defibrillatori semiautomatici" attraverso:

- 1) L'organizzazione di un convegno informativo, in data 06/02/2014, presso l'ex centro Civico dal titolo "**Il progetto Prevenzione e Sport**";
- 2) L'acquisto di n. 4 defibrillatori con relativa teca, che sono stati posizionati presso la Palestra Pertini di Punta Sabbioni, la Palestra Atleti Azzurri d'Italia di Ca'Savio e nei Campi sportivi di calcio di Ca'Savio e Cavallino e concessi in comodato alle associazioni sportive interessate;
- 3) Il supporto all'organizzazione dei corsi di formazione previsti dalla normativa regionale, per l'utilizzo dei defibrillatori, tenuti dalla scuola di formazione dell'ULSS 12, presso l'ex centro Civico di Ca'savio (anziché a Mestre) in data 26/05/2014, a cui hanno partecipato 24 tesserati delle associazioni sportive.

Servizio Turismo e Manifestazioni

Con l'entrata in vigore della legge n. 11 del 14 giugno 2013 "Sviluppo e sostenibilità del turismo veneto", la Regione del Veneto ha completamente rivisto l'assetto organizzativo delle funzioni in materia di informazione ed accoglienza turistica, attribuendo un ruolo rilevante ai Comuni.

Le attività di informazione e accoglienza turistica sono infatti attività che particolarmente si prestano allo svolgimento a livello comunale, sia pure integrato in una complessiva rete informativa regionale (come previsto in particolare dalla D.G.R 2287/2013) che non solo devono essere propedeutiche alla più esaustiva informazione turistica ma anche alla valorizzazione della destinazione turistica stessa favorendo l'integrazione tra l'informazione, l'accoglienza, la promozione e la commercializzazione dell'offerta turistica.

Inoltre i Comuni sono tra gli attori necessari nel processo costitutivo delle Organizzazioni di Gestione della Destinazione, aggregazione pubblico-privata che il legislatore regionale, all'articolo 15, ha individuato quale soggetto prioritario nella gestione, a livello di singola destinazione, proprio delle attività di informazione ed accoglienza.

Si riassume l'iter attraverso il quale il Comune è riuscito ad ottenere in tempi brevi, tra i primi Comuni del Veneto il formale riconoscimento (Dgr Veneto 2273 del 27/11/2014) dell'organizzazione di gestione delle destinazioni, sistema turistico tematico "Mare e Spiagge" e l'accoglimento della manifestazione di Interesse (nota prot. n. 533704 del 12/12/2014) relativa alla gestione dell'attività di informazione e accoglienza turistica nel Comune di Cavallino-Treporti, attraverso uno IAT di destinazione a Cavallino in via Fausta 406/A e uno IAT di territorio nel Piazzale di Punta Sabbioni che saranno aperti tutto l'anno fin dalla prima metà di Gennaio 2015:

- con deliberazione della Giunta n. 181 del 14/10/2014 sono stati approvati gli indirizzi e il cronoprogramma delle attività funzionali allo start up dei servizi di informazione e accoglienza turistica nel Comune di Cavallino-Treporti in esecuzione di quanto previsto dagli artt. 9 e 15 della legge regionale 11/2013 e delle Dgr attuative;
- con deliberazione della Giunta n. 187 del 23/10/2014 è stata formalmente costituita l'Organizzazione di Gestione della Destinazione del Comune di Cavallino-Treporti ed è stato approvato il relativo regolamento di funzionamento;
- con nota prot. n. 25398 del 03/11/2014, il Comune ha inviato alla Regione la "manifestazione di interesse" e la relazione tecnica illustrativa relativa alla gestione dell'attività di informazione e accoglienza turistica.
- Con deliberazione della Giunta comunale n. 222 del 09/12/2014 è stato approvato un protocollo d'Intesa con tutti i componenti dell'OGD che poi è stato sottoscritto in data 12/12/2014. Nel predetto protocollo, in particolare, sono stati individuati gli strumenti per programmare in modo concertato e flessibile le attività di informazione e accoglienza turistica per almeno un triennio, è stato quantificato il contributo di ciascun componente (€ 100.000,00 Comune, Euro 40.000,00 altri componenti privati) per l'attivazione e il funzionamento del servizio di informazione e accoglienza turistica per l'anno 2015 e sono stati definiti i criteri di selezione, tra i componenti dell'OGD, del soggetto giuridico privato, "attuatore".
- in data 24/12/2014 il Comune, in esecuzione delle deliberazioni più sopra richiamate, ha stipulato un **accordo di collaborazione ex art 15 legge 241/1990 con la Regione avente la durata di tre anni** per la gestione delle attività di Informazione e accoglienza turistica e, nella stessa data, ha stipulato **una Convenzione avente la medesima durata** del predetto accordo con il Consorzio del Parco Turistico di Cavallino-Treporti che si è impegnato, ai sensi di quanto consentito dall'art. 5 dell'accordo di collaborazione (gestione indiretta) a gestire per un triennio il predetto servizio nel rispetto di quanto previsto dal protocollo d'Intesa stipulato con tutti i componenti dell'OGD e degli standard di qualità previsti dal Dgr 2287/2013, dalla manifestazione di interesse prot. n. 25398 del 3/11/2014 e dal progetto di gestione del servizio presentato dal privato in data 22/12/2014. La promozione del Turismo, nel corso del mandato, è stata realizzata con una serie di azioni ed iniziative culturali e sportive che hanno come sfondo il territorio del Comune di Cavallino, certificato EMAS dal 2011, che dal 2006 a tutt'oggi ha ottenuto ininterrottamente l'importante riconoscimento di "Bandiera Blu" che viene assegnato alle località balneari che possiedono i requisiti di sostenibilità ambientale previsti dalla FEE International.

Pari Opportunità

Le politiche per le pari opportunità, attuate anche grazie all'istituzione della nuova commissione pari opportunità, nell'ottobre 2010, hanno mirato a dare reale sostegno alle donne nei loro progetti di vita individuale, attraverso la promozione di una cultura della conciliazione, della condivisione dei ruoli, del sostegno alla genitorialità. Fondamentale è stata l'attuazione del progetto "Sensibilmente" finanziato dalla Regione Veneto e realizzato con il Comune di Jesolo, che ha sviluppato una serie di interventi in tre aree "genitori responsabili, work life balance e contrasto alla violenza". Dal 2012 è fattiva l'adesione al progetto della Rete regionale Qui Donna, con l'apertura di uno sportello Spazio donna che fornisce informazioni, orientamento e aiuto alle donne. A questo si sono aggiunti azioni e interventi di contrasto alla violenza di genere con l'istituzione di un tavolo di lavoro che coinvolge gli operatori impegnati nel contrasto alla violenza nei comuni di Cavallino-Treporti e Jesolo e la realizzazione di seminari e incontri.

Giovani e Associazionismo

Nel corso del mandato amministrativo 2010/2015 le politiche giovanili e l'associazionismo hanno avuto modo di integrarsi e di trovare una comune luogo nel Centro Sociale Polivalente di Ca'Savio a partire dal 01/06/2012. In tale struttura sono svolte numerose attività sociali, culturali ricreative e sportive che coinvolgono un gran numero di cittadini di tutte le età (dagli anziani ai bambini) che di seguito vengono riassunte:

- 1) Sportello Orientamento Scuola-Formazione-Lavoro;
- 2) Sportello Spazio Donna;
- 3) Sportello Informativo sui temi della demenza a cura dell'associazione di volontariato Altre Vie;
- 4) Spazio aggregazione Anziani;
- 5) Laboratori musicali (Nonne Crockanti) e altre iniziative ricreative per anziane come la tombola;
- 6) Spazio aggregazione giovani;
- 7) Spazio Bimbi;
- 8) Attività motoria per adulti e per signore a cura della Polisportiva Laguna Nord;
- 9) Corso Taichi Chuan ;
- 10) Corsi di pittura e di teatro a cura di Comune Eventi;
- 11) Attività Consiglio comunale dei ragazzi;
- 12) Attività doposcuola;
- 13) Mostre e Convegni di iniziativa delle associazioni e del Comune;
- 14) Feste di Compleanno;

L'integrazione tra giovani e associazioni sulle tematiche della cittadinanza attiva e del volontariato si è concretizzato anche attraverso tre progetti che sono stati finanziati dalla Regione Veneto nel 2012, nel 2013 e nel 2014 che di seguito vengono specificati:

- 1) MP3 MEGLIO PARTECIPARE (COINVOLGIMENTO, ACCOGLIENZA, ASCOLTO) finanziato con contributo regionale di € 14.796,57 (anni 2012/2013);
- 2) "NOI ALTRI: PARTECIPARE E'UN GIOCO DA RAGAZZI. VERSIONE 2.0" finanziato con contributo regionale di € 9.867,00 (anni 2013/2014);
- 3) STARTUP@CAVALLINO_TREPORTI: IL VOLONTARIATO PALESTRA DI CITTADINANZA ATTIVA finanziato con contributo regionale di 10.100,00 (anni 2014/2015) ;

Infine sono state mantenute le attività culturali e i progetti che si svolgono presso il Centro Culturale Pascoli di Cavallino:

- 1) Sala prove Generazioni Sonore;
- 2) Spazio aggregativo per giovani;
- 3) Spazio aggregazione Anziani;
- 4) Punto prestito libri e attività culturali Associazione Tra mar e Laguna;
- 5) Attività nel campo delle musica delle associazione Peter Pan, Aurora Wind Band, Coro di Cavallino, Ars Nova;
- 6) Mostre e Convegni di iniziativa delle associazioni e del Comune

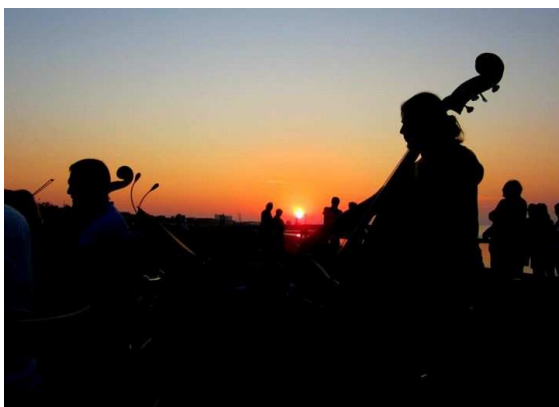
Cultura

Nel corso del mandato amministrativo 2010/2015 la cultura è stata effettivamente l'asse portante delle scelte dell'amministrazione comunale e le diverse iniziative di qualità hanno sicuramente contribuito a rafforzare l'identità e il senso di appartenenza al Comune da parte dei numerosi cittadini che spesso sono stati coinvolti non solo come "spettatori" ma come protagonisti attivi.

Per tale obiettivo l'Amministrazione si è avvalsa di una specifica professionalità nella figura della Dott.ssa Federica Zagatti.

Si riassumono le iniziative e gli eventi realizzati direttamente o in collaborazione con le associazioni locali, che nel corso del mandato sono diventati, ogni anno degli appuntamenti fissi per la cittadinanza:

- N° 5 Rassegne teatrali per bambini in collaborazione con il Teatro dei Pazzi che ogni anno hanno coinvolto sempre più bambini;
- N° 5 Rassegne teatrali invernali che hanno visto la partecipazione anche di importanti artisti e comici di livello nazionale (Natalino Balasso, Ennio Marchetto) e una sempre più crescente partecipazione del pubblico. L'ultima edizione ha presentato una offerta diversificata "*Elettra - rassegna di teatro contemporaneo*" e "Rassegna di Teatro Veneto" che ha raccolto un ampio consenso da parte dei cittadini (la sala teatro ha sempre fatto il tutto esaurito).
- N. 4 Corsi di teatro per Adulti e Bambini a cura di Gianni De Luigi dell'ICAI e di Andrea Pennacchi
- Laboratori di pittura, musica per adulti e bambini che si sono tenuti ogni anno presso il Centro Sociale Polivalente di Ca'Savio e presso la sala Teatro di Ca'Savio, in collaborazione con le associazioni locali, che hanno avuto una forte adesione da parte dei cittadini di tutte le età;
- N. 5 Rassegne teatrale estive (Teatro delle Frazioni e Teatro in spiaggia) che hanno coinvolto, nelle principali piazze del Comune, non solo spettatori residenti ma anche numerosi turisti;
- Rappresentazioni di opere ed operette presso la Piazza e il Sagrato di Cavallino (La Vedova Allegra, Divino Incanto, Cavalleria Rusticana, La Traviata) che hanno coinvolto allo stesso tempo affermati professionisti e cittadini del Comune di Cavallino-Treporti nelle vesti di cantanti, attori e figuranti non professionisti alle quali hanno assistito mediamente 800/900 spettatori;



- N. 4 edizioni concerto Albachiara, concerto d'archi in riva al mare che hanno coinvolto 300/400 spettatori e altre iniziative culturali della rassegna estiva "Sole, mareEventi (via delle Pulci, concerti con gruppi locali, spettacoli artisti di strada) che è diventata un appuntamento fisso dal 2011;
- N. due edizioni Festival delle Tegnue del Veneto, rassegna dei film di mare;
- Organizzazione del tradizionale Concerto di Capodanno presso la Discoteca Empire a cui hanno assistito mediamente 600 spettatori;
- Spettacolo di Ferragosto in collaborazione con l'associazione Aurora Wind Band;
- Mostre e concorsi di Pittura e Fotografia presso l'ex scuola Manin Vecchio a Ca'Savio (nel 2014 si è svolta la seconda edizione) che hanno ulteriormente arricchito l'offerta culturale del nostro territorio e valorizzato un immobile che altrimenti sarebbe stato inutilizzato;
- Progetto "Cavallino-Treporti Fotografia" che raccoglie ogni anno, in un catalogo, gli scatti più belli del nostro Comune ad opera di fotografi professionisti;



- Attività di promozione della lettura rivolte agli adulti e cicli di incontri sulla letteratura, anche in lingua straniera, la filosofia e l'arte che hanno coinvolto, in orario serale, numerosi cittadini in gruppi di discussione;
- Realizzazione di n. 6 corsi di lingue in convenzione con il Centro Linguistico di Ateneo dell'Università Ca' Foscari Venezia che ha visto la partecipazione di un centinaio di iscritti.

Si evidenzia come di evento di particolare importanza il parziale recupero e la concessione per sei anni della Batteria Pisani che il Comune ha finalmente ottenuto dalla Regione nel mese di Dicembre del 2014, dopo un lungo e defatigante iter amministrativo iniziato nel 2011.

Il Comune ha potuto eseguire nei primi mesi del 2014, in forza di un atto di anticipata concessione di un anno (dal 01/08/2013 al 31/08/2014) i primi lavori di manutenzione e pulizia della struttura allo scopo di renderla accessibile per alcuni eventi di grande impatto emozionale inseriti nella rassegna "La Cultura va al Forte" che si collocano nell'ambito delle Celebrazioni della Grande Guerra.

Inoltre è stato avviato il progetto "Pisani Lab" che ha aperto nel periodo estivo la Batteria alla cittadinanza allo scopo di farla conoscere come un luogo per la comunità, per ritrovarsi e coltivare le proprie passioni artistiche.



Si rileva, inoltre, che gli sforzi dell'amministrazione comunale per acquisire la disponibilità delle altre fortificazioni costiere (Batteria Amalfi, Torre Telemetriche) patrimonio unico della nostra Comunità, dovrebbero essere premiati entro la fine del mandato:

- con delibera del Consiglio Comunale n. 45 del 22/09/2014 il Comune ha confermato il trasferimento a titolo non oneroso, ex art. 56 bis del D.L. 69/2013, di un primo elenco di immobili nel quale sono inserite le Torri Telemetriche;
- con nota prot. n. 28803 del 16/12/2014, è stata richiesta la consegna temporanea ex art. 34 del codice della navigazione della Batteria Amalfi, sulla base di una preventiva Conferenza di servizi, tenutasi il 23/10/2014, che ha coinvolto tutti gli enti pubblici a vario titolo interessati, nella quale è stata valutata positivamente la fattibilità in tempi brevi (tre/sei mesi) del rilascio del titolo necessario (Decreto Ministro dei Trasporti e della Navigazione Marittima) per eseguire qualsiasi intervento di ristrutturazione e manutenzione del compendio;

Le Bateria Pisani e Amalfi, pertanto, in occasione del Centenario della Grande Guerra, potranno essere recuperate dal degrado e rese fruibili e disponibili per una destinazione d'uso appropriata attraverso l'impiego delle risorse comunitarie che la Regione, nell'ambito del PAR FSC 2007-2013 "Interventi di conservazione, fruizione dei beni culturali e promozione di attività e beni culturali", sta assegnando in via prioritaria al Comune per un importo di € 2.100.000,00 sulla base di un progetto preliminare che è stato approvato dal Comune con deliberazione della Giunta n. 233 del 23/12/2014.



Biblioteca

Infine, si evidenzia, che sono migliorati nel corso del mandato i livelli di funzionamento del servizio bibliotecario: grazie alla convenzione con la Regione Veneto, la biblioteca comunale è entrata infatti nel Polo bibliotecario regionale del Veneto e il suo catalogo è ora nel Servizio Bibliotecario Nazionale. Vengono riportati di seguito alcuni dati significativi:



<i>Patrimonio documentale</i>	
Anno 2010	22055
Anno 2013	22599

<i>Numero totale dei prestiti libri/DVD</i>	
Anno 2010	17.458
Anno 2013	19.354

<i>Visite totali</i>	
Anno 2010	26700
Anno 2013	29151



SICUREZZA

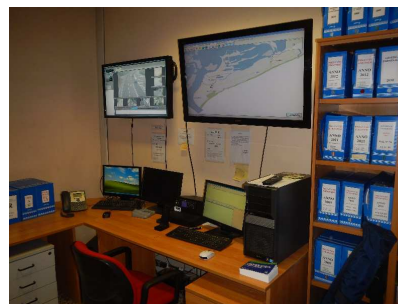


A dicembre del 2012 si è aderito al secondo piano di zonizzazione della Regione Veneto in forma associata delle funzioni e dei servizi di Polizia Locale – Distretto VE2B - comprendente oltre al nostro Comune, anche i Comuni di Jesolo ed Eraclea.

Per quanto riguarda i veicoli di servizio, nel 2011 si è provveduto a sostituire il fuoristrada Terios con un più funzionale Pickup Mitsubishi e all'acquisto di un'auto civile Fiat Panda. Ad ottobre di quest'anno è stata acquistata un'altra autovettura di servizio che sarà disponibile nei primi mesi del 2015 ed andrà a sostituire una delle due Fiat 16 in dotazione. Il parco veicoli è attualmente composto da n. 6 autovetture e n. 2 motoveicoli Quad per i servizi in spiaggia.

Dal 2012 è in funzione un sistema di controllo dei varchi di accesso al territorio Comunale, considerato ZTL per gli autobus turistici, attraverso un insieme di telecamere fisse posizionate lungo via Fausta. Sempre nel corso nel quinquennio è stato migliorato il sistema di videosorveglianza già presente, attraverso la sostituzione di alcune telecamere con altre di nuova concezione e l'aumento del numero delle stesse che è stato portato a 10, comprese le due installate presso il parcheggio del campo da calcio di via Pisani a Ca' Savio.

Nel corso dello stesso anno si è adeguato il sistema di comunicazioni radio sia del Comando che della Protezione Civile passando ad un sistema basato su tecnologia TETRA. E' stata realizzata una centrale radio all'interno dell'ufficio di enorme potenzialità, dotata di computer e monitor e sono state sostituite tutte le radio portatili in dotazione. Tale tecnologia radio, fra le altre cose, permette un notevole risparmio economico in termini di canone annuo per la concessione di radiofrequenze.



Sempre sul fronte tecnologico, a luglio di quest'anno il Comando, fra i primi tra i Comuni limitrofi, si è dotato di uno strumento di nuova concezione per la rilevazione dei veicoli in circolazione sprovvisti di assicurazione, fuori revisione o rubati. Sostanzialmente si tratta di una telecamera che riprende le targhe dei veicoli in transito e attraverso la decodifica delle stesse invia i dati alla motorizzazione e alla banca dati Ania, i quali in tempo reale, attraverso una connessione telefonica, rimandano i dati all'operatore indicando la regolarità o meno dei predetti requisiti per la circolazione.

A giugno del 2014 è stato approvato il nuovo Regolamento di Polizia Urbana che è andato a sostituire il precedente e consistente in un estratto del vecchio Regolamento del Comune di Venezia, risalente al 1999.

Nel 2012 il personale, dopo un adeguato corso di formazione, è stato dotato di uno strumento di autodifesa personale quale lo spray nebulizzatore con principio attivo naturale a base di Oleoresin Capsicum.

Quanto ai servizi per la scuola, sono proseguiti con regolarità i corsi di educazione stradale ai bambini delle quarte elementari del Comune. Quanto al servizio di vigilanza all'uscita delle scuole, dopo la fine della collaborazione con i volontari delle Giacche Verdi, avvenuta a febbraio 2013, il servizio è stato svolto dal Comando. Dalla fine dell'anno scolastico 2013/2014 è stato istituito in via Latisana, su richiesta del Comando, il divieto di circolazione dei veicoli a motore in concomitanza con l'entrata e l'uscita degli alunni da scuola. Ciò ha risolto un annoso problema dovuto alla congestione di autoveicoli in quel tratto di strada in quelle fasce orarie, che rendeva difficoltoso se non impossibile il transito degli scuolabus.

Dal punto di vista del lavoro interno del Comando, si è cercato, soprattutto in questi ultimi due anni, di armonizzare la contabilità secondo i dettami provenienti dal settore ragioneria, e si può senz'altro dire che l'obiettivo è stato raggiunto anche se a fronte di un certo sacrificio in termini di risorse.

Dal 2013 è attivo presso il Comando il servizio di pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie attraverso l'uso di bancomat e carte di credito, grazie alla dotazione di un POS. Tale sistema, apprezzato in particolar modo dagli stranieri, permette di ridurre al minimo il maneggio del contante da parte del personale, evitando al contempo il rischio di introitare denaro falso, sbagliare nei resti o subire furti.



Sul fronte operativo vi è da registrare un andamento altalenante del numero delle infrazioni al codice della strada accertate nel corso del quinquennio: l'aumento dell'uso delle cinture di sicurezza e l'aumento del rispetto delle restanti norme, ha fatto sì che a fronte di costanti controlli in questo settore, oltre al sicuro miglioramento della viabilità, sia diminuito di molto, nel caso delle cinture di sicurezza direi quasi azzerato, il mancato rispetto di tali norme.

Questi dati vengono soprattutto evidenziati dal numero degli incidenti rilevati dalla Polizia Locale, che si sono notevolmente ridotti. Per citare solo l'ultimo anno, il contatore si è fermato a 36, minimo storico dal 2005.

	2010	2011	2012	2013	2014
Verbali cds Comando	573	1061	1118	693	757
Preavvisi cds Comando	1791	2780	3076	1644	1823
Preavvisi cds Ausiliari	1090	1899	1370	1486	619
Totale	3454	5740	5564	3823	3199
Verbali amm.vi Comando	144	58	56	37	37
Verbali amm.vi altri enti	49	24	105	66	21
Verbali Regolamenti Comunali	62	68	134	253	346
Totale	255	150	295	356	404
ndr edilizia	13	24	19	24	31
ndr cds	6	5	3	6	6
ndr varie	15	9	9	9	11
Totale	34	38	31	39	48
Numero Incidenti stradali	51	36	38	53	36

Durante l'estate sono stati realizzati dei progetti che prevedevano il prolungamento orario fino alle 23,00 in alcuni giorni della settimana. Nel 2014 a questo progetto se ne è aggiunto un secondo che prevedeva, sempre in alcuni giorni della settimana, l'anticipo del servizio alle ore 6,00. In tale fascia oraria si sono effettuati dei controlli sulla velocità stradale con l'aiuto del Telelaser in dotazione.

In spiaggia l'attività di contrasto al commercio ambulante abusivo è proseguita in maniera lineare, anche se è da dire che negli ultimi anni la proliferazione degli stabilimenti balneari ha reso più difficile tale attività a causa della difficoltà a transitare con i veicoli Quad ed il Pickup sull'arenile per la presenza delle suddette strutture.

Contrasto commercio abusivo	2010	2011	2012	2013	2014
Articoli sequestrati	16400	3401	5195	4000	9000

In questi ultimi giorni dell'anno si sta assistendo in località Punta Sabbioni ad una pulizia radicale dei terreni incolti del Demanio che non ha precedenti negli ultimi decenni. Tale risultato è da attribuire alla tenacia del Comando di Polizia Locale che da qualche anno ha fatto pressante opera di persuasione verso l'ente statale.



Negli ultimi due anni sono aumentati i verbali amministrativi e le informative di reato alla Procura della Repubblica, soprattutto quest'ultime in materia edilizia. Tale dato in parte è da mettere in relazione a tutta l'attività istruttoria degli atti repressivi dell'Ufficio Tecnico degli ultimi due anni e che vede coinvolta in modo particolare la Polizia Locale.

Dall'estate di quest'anno è inoltre operativa una convenzione con la Camera di Commercio di Venezia che mira alla tutela della conformità e della sicurezza sui prodotti attraverso il controllo della corretta etichettatura degli stessi. In tal senso sono state compiute delle operazioni congiunte presso il mercato estivo di Cavallino che hanno portato al sequestro di ingenti quantitativi di merce irregolare.

L'estate scorsa la quasi totalità del personale ha partecipato ad un corso di rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce per la Comunità presso l'ULSS 12 di Venezia, al termine del quale il Comando è stato dotato di un defibrillatore portatile da tenere a bordo di un'autovettura di servizio in uso al personale abilitato.

Particolarmente importante il numero degli accertamenti degli Ispettori Ambientali di Veritas per le violazioni in materia di corretto conferimento dei rifiuti. Un lavoro questo che si è aggiunto ai compiti della Polizia Locale in termini di notifiche, registrazioni, incassi eventuali ricorsi ed emissione di ordinanze ingiunzione.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2010	2011	2012	2013	2014 Assestamento	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI*	€. 11.881.012,50	€. 11.524.495,66	€. 12.772.291,64	€. 18.930.453,15	€. 17.026.686,86	+43,31%
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	€. 2.519.971,21	€. 4.539.065,54	€. 1.551.044,87	€. 3.876.785,01	€. 4.251.907,24	+68,73%
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00	€. 0,00	-
TOTALE	€. 14.400.983,71	€. 16.063.561,20	€. 14.323.336,51	€. 22.807.238,16	€. 21.278.594,10	+47,76%

**Dal 2013 il servizio di raccolta rifiuti transita nel bilancio comunale*

SPESE (IN EURO)	2010	2011	2012	2013	2014	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO I - SPESE CORRENTI	€. 10.116.981,70	€. 10.295.627,31	€. 10.480.455,38	€. 17.005.193,61	€. 15.485.976,84	+53,07%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	€. 2.376.295,98	€. 2.575.856,88	€. 6.789.587,85	€. 4.895.804,02	€. 5.771.120,61	+142,86%
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	€. 903.909,23	€. 942.456,99	€. 1.103.428,74	€. 983.495,07	€. 1.016.797,84	+12,49%
TOTALE	€. 13.397.186,91	€. 13.813.941,18	€. 18.373.471,97	€. 22.884.492,70	€. 22.273.895,29	+66,26%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2010	2011	2012	2013	2014	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 1.793.526,42	€ 1.506.513,52	€ 1.172.248,02	€ 1.222.450,99	€ 1.925.000,00	+7,33%
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 1.793.526,42	€ 1.505.713,84	€ 1.172.248,02	€ 1.222.450,99	€ 1.925.000,00	+7,33%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2010	2011	2012	2013	2014 assestamento
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	€ 11.881.012,50	€ 11.524.495,66	€ 12.772.291,64	€ 18.930.453,15	€ 17.026.686,86
Totale titolo I	€ 10.116.981,70	€ 10.295.627,31	€ 10.480.455,38	€ 17.005.193,61	€ 15.485.976,84
Rimborso prestiti parte del titolo III	€ 903.909,23	€ 942.456,99	€ 1.103.428,74	€ 983.495,07	€ 1.016.797,84
Totale titoli (I-III) Spesa	€ 11.020.890,93	€ 11.238.084,30	€ 11.583.884,12	€ 17.988.688,68	€ 16.502.774,68
Differenza di parte corrente	€ 860.121,57	€ 286.411,36	€ 1.188.407,52	€ 941.764,47	€ 523.912,18
Entrate capitale destinate a spese correnti	€ 434.700,00	€ 136.096,56	€ 36.655,52	€ 0,00	€ 0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti	€ 27.500,00	€ 0,00	€ 1.126.779,99	€ 932.880,26	€ 646.308,74
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto corrente [eventuale]	€ 1.105.149,49	€ 3.074.135,64	€ 14.180,83	€ 15.899,40	€ 122.396,56
Saldo di parte corrente	€ 2.372.471,06	€ 3.496.643,56	€ 112.463,88	€ 24.783,61	€ 0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2010	2011	2012	2013	2014
Totale titolo IV	€ 2.519.971,21	€ 4.539.065,54	€ 1.551.044,87	€ 3.876.785,01	€ 4.251.907,24
Totale titolo V**	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale titoli (IV+V)	€ 2.519.971,21	€ 4.539.065,54	€ 1.551.044,87	€ 3.876.785,01	€ 4.251.907,24

Spese titolo II	€ 2.376.295,98	€ 2.575.856,88	€ 6.789.587,85	€ 4.895.804,02	€ 5.771.120,61
Differenza di parte capitale	€ 143.675,23	€ 1.963.208,66	€ -5.238.542,98	€ -1.019.019,01	€ -1.519.213,37
Entrate capitale destinate a spese correnti	€ 434.700,00	€ 136.096,56	€ 36.655,52	€ 0,00	€ 0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti	€ 27.500,00	€ 0,00	€ 1.126.779,99	€ 932.880,26	€ 646.308,74
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	€ 1.019.174,71	€ 255.061,81	€ 4.295.042,43	€ 837.322,37	€ 872.904,63
SALDO DI PARTE CAPITALE	€ 755.649,94	€ 2.082.173,91	€ 146.623,92	€ 751.183,62	€ 0,00

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

EQUILIBRIO SERVIZI PER CONTO TERZI					
	2010	2011	2012	2013	2014
Totale titolo VI	€ 1.793.526,42	€ 1.506.513,52	€ 1.172.248,02	€ 1.222.450,99	€ 1.925.000,00
Totale titolo IV	€ 1.793.526,42	€ 1.505.713,84	€ 1.172.248,02	€ 1.222.450,99	€ 1.925.000,00
SALDO SERVIZI PER CONTO TERZI	€ 0,00	€ 799,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

3.3. Gestione di competenza.

Quadro Riassuntivo

Anno		2010	2011	2012	2013
Riscossioni	(+)	12.300.731,30	14.024.126,34	13.100.993,71	17.862.916,88
Pagamenti	(-)	10.535.494,35	10.434.411,83	10.644.444,82	16.220.214,12
Differenza	(+)	1.765.236,95	3.589.714,51	2.456.548,89	1.642.702,76
Residui attivi	(+)	3.893.778,83	3.545.948,38	2.394.590,82	6.166.772,27
Residui passivi	(-)	4.655.218,98	4.885.243,19	8.901.275,17	7.886.729,57
Differenza		-761.440,15	-1.339.294,81	-6.506.684,35	-1.719.957,30
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		1.003.796,80	2.250.419,70	-4.050.135,46	-77.254,54

Risultato di amministrazione di cui:	2010	2011	2012	2013
Vincolato	€ 201.661,81	€ 117.796,31	€ 43.057,94	€ 142.024,11
Per spese in conto capitale	€ 519.768,25	€ 2.048.956,82	€ 955.657,08	€ 398.149,79
Per fondo ammortamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Non vincolato	€ 2.607.767,39	€ 3.127.197,90	€ 220.894,39	€ 563.845,08
Totale	€ 3.329.197,45	€ 5.293.951,03	€ 1.219.609,41	€ 1.104.018,98

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	18.887.889,00	19.319.227,48	18.910.140,81	11.981.910,36
Totale residui attivi finali	19.352.802,00	15.961.552,05	14.744.491,77	16.377.985,50
Totale residui passivi finali	34.911.494,00	29.986.828,50	32.435.023,17	27.255.876,88
Risultato di amministrazione	3.329.197,00	5.293.951,03	1.219.609,41	1.104.018,98
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2010	2011	2012	2013	2014
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.180,83	€ 0,00	€ 0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese correnti non ripetitive	€ 0,00	€ 96.600,00	€ 106.435,51	€ 15.899,40	€ 122.396,56
Spese correnti in sede di assestamento	* €1.104.721,00	* € 2.977.535,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese di investimento	€ 1.019.175,00	€ 255.062,00	4.188.606,92	€ 837.322,37	€ 872.904,63
Estinzione anticipata di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 2.124.324,00	€ 3.329.197,00	€ 4.309.223,26	€ 853.221,77	€ 995.301,19

*Anno 2011 di cui € 2.941.035,64 applicato e non utilizzato a garanzia del raggiungimento obiettivo patto di stabilità;
Anno 2010 di cui € 1.104.721,00 applicato e non utilizzato a garanzia del raggiungimento obiettivo patto di stabilità;

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) *

Anno 2010

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui gestione competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	€ 981.157,00	€ 534.836,00	€ 12.456,00	€ 968.701,00	€ 433.865,00	€ 848.427,00	€ 1.282.292,00
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	€ 2.285.735,00	€ 153.584,00	€ 991,00	€ 2.284.744,00	€ 2.131.160,00	€ 247.868,00	€ 2.379.028,00
Titolo 3 - Extratributa- rie	€ 1.027.049,00	€ 247.156,00	€ 23.307,00	€ 1.003.742,00	€ 756.586,00	€ 641.042,00	€ 1.397.628,00
Parziale titoli 1+2+3	€ 4.293.941,00	€ 935.576,00	€ 36.754,00	€ 4.257.187,00	€ 3.321.611,00	€ 1.737.337,00	€ 5.058.948,00
Titolo 4 – In conto capitale	€ 10.875.496,00	€ 3.849.494,00	€ 300.018,00	€ 10.575.478,00	€ 6.725.984,00	€ 1.919.056,00	€ 8.645.040,00
Titolo 5 - Accensione di prestiti	€ 6.153.049,00	€ 791.933,00	€ 0,00	€ 6.153.049,00	€ 5.361.116,00	€ 0,00	€ 5.361.116,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	€ 369.313,00	€ 203.335,00	€ 115.666,00	€ 253.647,00	€ 50.312,00	€ 237.386,00	€ 287.698,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+ 6	€ 21.691.799,00	€ 5.780.338,00	€ 452.438,00	€ 21.239.361,00	€ 15.459.023,00	€ 3.893.779,00	€ 19.352.802,00

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Riscossi	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui gestione competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	€ 5.318.737,00	€ 1.455.726,00	€ 465.982,00	€ 4.852.755,00	€ 3.397.029,00	€ 2.247.197,00	€ 5.644.226,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 29.737.060,00	€ 2.852.829,00	€ 72.525,00	€ 29.664.535,00	€ 26.811.706,00	€ 2.234.714,00	€ 29.046.420,00
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 49.428,00	€ 49.428,00
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	€ 328.314,00	€ 165.768,00	€ 115.006,00	€ 213.308,00	€ 47.540,00	€ 123.880,00	€ 171.420,00
Totale titoli 1+2+3+4	€ 35.384.111,00	€ 4.474.323,00	€ 653.513,00	€ 34.730.598,00	€ 30.256.275,00	€ 4.655.219,00	€ 34.911.494,00

Ultimo consuntivo approvato (Anno 2013)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	€ 1.263.948,07	€ 491.665,93	€ 122.430,19	€ 1.141.517,88	€ 649.851,95	€ 4.249.658,63	€ 4.899.510,58
Titolo 2 - Contribu- ti e trasferi- menti	€ 2.407.930,43	€ 86.818,29	€ 100.000,00	€ 2.307.930,43	€ 2.221.112,14	€ 276.480,09	€ 2.497.592,23
Titolo 3 - Extratribu- tarie	€ 1.626.053,70	€ 302.157,32	€ 51.322,47	€ 1.574.731,23	€ 1.272.573,91	€ 1.086.194,11	€ 2.358.768,02
Parziale titoli 1+2+3	€ 5.297.932,20	€ 880.641,54	€ 273.752,66	€ 5.024.179,54	€ 4.143.538,00	€ 5.612.332,83	€ 9.755.870,83
Titolo 4 - In conto capitale	€ 7.197.263,16	€ 1.276.427,55	€ 993.854,85	€ 6.203.408,31	€ 4.926.980,76	€ 484.378,98	€ 5.411.359,74
Titolo 5 - Accensio- ne di prestiti	€ 2.162.021,11	€ 256.141,59	€ 807.204,14	€ 1.354.816,97	€ 1.098.675,38	€ 0,00	€ 1.098.675,38
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	€ 87.275,30	€ 40.170,65	€ 5.085,56	€ 82.189,74	€ 42.019,09	€ 70.060,46	€ 112.079,55
Totale titoli 1+2+3+4+ 5+6	€ 14.744.491,77	€ 2.453.381,33	€ 2.079.897,21	€ 12.664.594,56	€ 10.211.213,23	€ 6.166.772,27	€ 16.377.985,50

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Riscossi	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	€ 6.005.421,09	€ 1.911.018,41	€ 306.008,93	€ 5.699.412,16	€ 3.788.393,75	€ 5.024.254,24	€ 8.812.647,99
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 26.253.263,84	€ 8.979.927,12	€ 1.716.354,63	€ 24.536.909,21	€ 15.556.982,09	€ 2.770.805,32	€ 18.327.787,41
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	€ 25.246,02	€ 25.246,02	€ 0,00	€ 25.246,02	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	€ 151.092,22	€ 108.122,99	€ 19.197,76	€ 131.894,46	€ 23.771,47	€ 91.670,01	€ 115.441,48
Totale titoli 1+2+3+4	€ 32.435.023,17	€ 11.024.314,54	€ 2.041.561,32	€ 30.393.461,85	€ 19.369.147,31	€ 7.886.729,57	€ 27.255.876,88

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2013	2010 e precedenti	2011	2012	2013	Totale residui
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	€ 339.543,31	€ 103.775,27	€ 206.533,37	€ 4.249.658,63	€ 4.899.510,58
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	€ 2.101.014,60	€ 56.646,55	€ 63.450,99	€ 276.480,09	€ 2.497.592,23
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 746.473,37	€ 271.079,25	€ 255.021,29	€ 1.086.194,11	€ 2.358.768,02
Totale	€ 3.187.031,28	€ 431.501,07	€ 525.005,65	€ 5.612.332,83	€ 9.755.870,83
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	€ 3.050.747,70	€ 1.073.705,43	€ 802.527,63	€ 484.378,98	€ 5.411.359,74
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	€ 1.098.675,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.098.675,38
Totale	€ 4.149.423,08	€ 1.073.705,43	€ 802.527,63	€ 484.378,98	€ 6.510.035,12
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 27.714,43	€ 5.040,85	€ 9.263,81	€ 70.060,46	€ 112.079,55
TOTALE GENERALE	€ 7.364.168,79	€ 1.510.247,35	€ 1.336.797,09	€ 6.166.772,27	€ 16.377.985,50

Residui passivi al 31.12.2013	2010 e precedenti	2011	2012	2013	Totale residui
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	€ 2.955.599,81	€ 387.507,72	€ 445.286,22	€ 5.024.254,24	€ 8.812.647,99
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 10.227.434,04	€ 1.576.950,23	€ 3.752.597,82	€ 2.770.805,32	€ 18.327.787,41
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	€ 12.631,46	€ 4.880,61	€ 6.259,40	€ 91.670,01	€ 115.441,48

4.2. Rapporto tra competenza e residui

Titoli I-III entrata	2010	2011	2012	2013
Residui attivi (I+III)	€. 1.190.451,31	€. 1.455.152,15	€. 1.633.042,13	€. 2.222.425,86
Accertamenti (I+III)	€. 7.782.214,45	€. 9.929.170,32	€. 12.383.476,20	€. 17.643.723,22
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	15,30%	14,65%	13,19%	12,60%



5. Patto di Stabilità interno

L'ente, negli anni del periodo del mandato, è stato soggetto al patto di stabilità come dimostrato dalle tabelle seguenti:

2010	2011	2012	2013	2014
SI	SI	SI	SI	SI

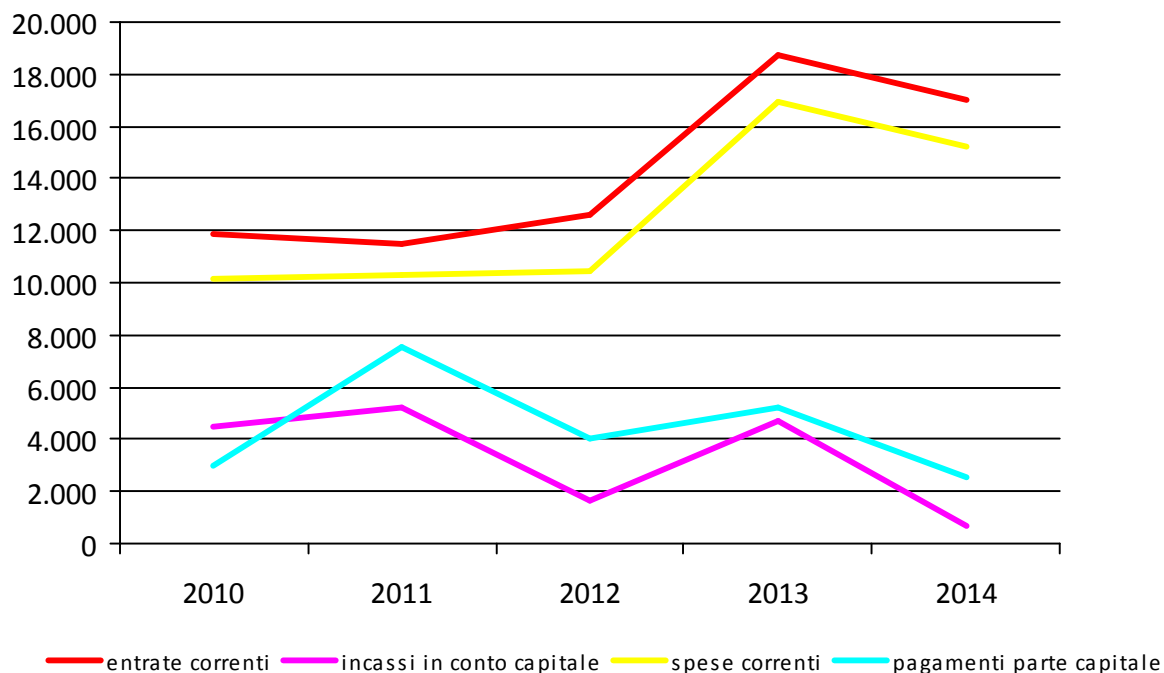
5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Competenza mista	2010	2011	2012	2013	2014 (assestamento)
Entrate finali*	16.280	16.721	14.265	23.402	17.697
Spese finali*	12.892	17.804	14.531	22.160	17.268
Saldo finanziario	3.388	- 1.083	- 266	1.242	429
Saldo obiettivo	3.246	- 1.259	- 354	701	394
Differenza tra saldo finanziario e saldo obiettivo	142	176	88	541	35
Il patto di stabilità è stato rispettato	SI	SI	SI	SI	SI

Importi espressi in migliaia di euro

*al netto delle esclusioni previste per legge

Importi espressi in migliaia di euro



Nell'anno 2013 le entrate e le spese finali aumentano notevolmente principalmente per l'inserimento nel bilancio comunale del piano finanziario TARES €. 4.908.501,00 (2014 TARI) e per l'incasso di contributi da legge speciale per Venezia (delibera cipe annualità 2012) per €. 2.125.000,00 e della quota di avanzo relativa alla separazione patrimoniale con il Comune di Venezia per €. 780.000,00

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Nessuna sanzione

6. Indebitamento:

L'Amministrazione Comunale è dal 2010 che non contrae nuovi mutui per gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche è stata fatta con fondi propri, con dismissione di beni patrimoniali non strategici e con finanziamenti a fondo perduto dalla Regione e dallo Stato.

Inoltre, per accelerare la riduzione dell'indebitamento dell'ente l'Amministrazione ha deciso:

- nel 2012 di rimborsare anticipatamente due mutui contratti per la realizzazione di opere pubbliche con la Cassa Depositi e Prestiti per un esborso totale di Euro 172.055,68;
- nel 2014 di aderire alla rinegoziazione di n.17 mutui contratti con la Cassa Depositi e Prestiti (vedi schema allegato);



progr.	situazione attuale					situazione rinegoziata scadenza 31/12/2024				
	posizione	residuo debito	tasso	durata residua	rata semestrale ante	tasso	durata residua	scad.	diff. anni amm.to	rata semestrale post
1	4389585/01	1.202.646,30	4,45	9,5	78.307,87	4,26	10	2024	1	74.490,13
2	4409508/00	605.408,67	5,5	8,5	45.061,69	4,96	10	2024	2	38.769,23
3	4414143/00	763.552,63	5,3	8,5	56.371,74	4,81	10	2024	2	48.534,35
4	4426037/01	20.424,78	4,8	9,5	1.351,28	4,57	10	2024	1	1.283,85
5	4426037/02	37.299,28	4,65	9,5	2.450,92	4,44	10	2024	1	2.329,82
6	4426038/00	233.261,28	4,8	9,5	15.432,30	4,57	10	2024	1	14.662,24
7	4434211/00	87.995,48	4,57	9,5	5.761,11	4,37	10	2024	1	5.478,07
8	4434212/00	485.734,97	4,57	9,5	31.801,32	4,37	10	2024	1	30.238,93
9	4436345/00	633.432,65	4,45	9,5	41.244,68	4,26	10	2024	1	39.233,88
10	4436347/00	180.980,73	4,45	9,5	11.784,19	4,26	10	2024	1	11.209,68
11	4444660/00	94.538,04	4,75	9,5	6.240,35	4,53	10	2024	1	5.929,98
12	4446627/00	100.446,66	4,75	9,5	6.630,37	4,53	10	2024	1	6.300,60
13	4451088/00	165.568,79	4,65	10,5	10.054,50	4,55	10	2024	0	10.395,85
14	4462761/00	252.435,20	4,4	10,5	15.140,02	4,31	10	2024	0	15.667,74
15	4464415/00	757.305,51	4,4	10,5	45.420,06	4,31	10	2024	0	47.003,21
16	4464487/00	126.217,58	4,4	10,5	7.570,01	4,31	10	2024	0	7.833,87
17	4464492/00	631.087,91	4,4	10,5	37.850,05	4,31	10	2024	0	39.169,34

L'operazione oltre a permettere di utilizzare nel 2015 la rata della parte capitale (€ 269.289,22) in parte investimenti o in ulteriore riduzione del debito comporta un alleggerimento sulla spesa corrente di € 39.883,38.

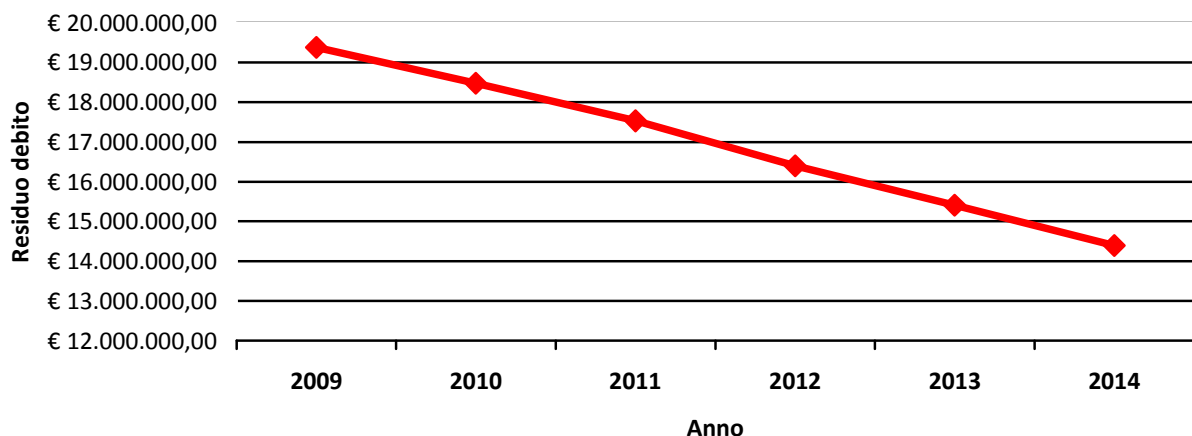
6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2010	2011	2012	2013	2014*
Residuo debito finale	€. 18.473.734,95	€. 17.531.277,96	€. 16.395.330,44	€. 15.411.835,37	€. 14.395.037,53
Popolazione residente al 31/12	13496	13593	13413	13537	13537
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€. 1.368,83	€. 1.289,73	€. 1.222,35	€. 1.138,50	€.1.063,38

*dati riportati nel bilancio di previsione prima dell'operazione di rinegoziazione autorizzata con delibera del Consiglio Comunale n.60 del 27.11.2014 (votazione unanime);

Indebitamento



6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2010	2011	2012	2013	2014**
Entrate correnti	€. 11.136.242,14	€. 12.267.488,37	€. 11.881.012,50	€. 11.524.495,66	€. 12.772.291,64
Oneri finanziari	€. 872.913,67	€. 827.350,92	€. 803.602,15	€. 723.889,56	€. 680.788,61
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art.204 TUEL)	7,84%	6,74%	6,76%	6,28%	5,33%

*importi accertati nei primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo esercizio precedente all'anno considerato

**importi previsti in sede di bilancio di previsione

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Ai sensi dell'art. 1, comma 383, della L. 244/2007, il Comune sottoscrittore di strumenti finanziari derivati deve evidenziare in apposita nota allegata al bilancio gli oneri e gli impegni finanziari derivanti da tali attività. Allo scopo si dà atto il Comune non ha alcun contratto in strumenti finanziari derivati.

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Attivo	Importo		Passivo	Importo	
	Anno 2010	Anno 2013		Anno 2010	Anno 2013
Immobilizzazioni immateriali	€. 637.026,00	€. 75.096,78	Patrimonio netto	€. 46.806.127,00	€. 46.215.897,46
Immobilizzazioni materiali	€. 53.623.240,00	€. 69.249.506,48			
Immobilizzazioni finanziarie	€. 45.653,00	€. 61.075,30			
Rimanenze	€. 0,00	€. 0,00			
Crediti	€. 19.465.375,00	€. 16.430.582,89			
Attività finanziarie non immobilizzate	€. 0,00	€. 0,00	Conferimenti	€. 21.538.027,00	€. 27410.169,98
Disponibilità liquide	€. 18.887.889,00	€. 11.981.910,36	Debiti	€. 24.396747,00	€. 24.290.496,41
Ratei e risconti attivi	€. 82.691,00	€. 118.392,04	Ratei e risconti passivi	€. 973,00	€. 0,00
Totale	€. 92.741.874,00	€. 97.916.563,85	Totale	€. 92.741874,00	€. 97.916.563,85

* Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato

7.2. Conto economico in sintesi.

(quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo	
	Anno 2010	Anno 2013
A) Proventi della gestione	€. 11.392.749,00	€. 18.903.570,63
B) Costi della gestione di cui:	€. 10.649.053,00	€. 17.443.779,30
quote di ammortamento d'esercizio	€. 1.365.153,00	€. 1.346.015,64
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	€. 0,00	€. 0,00
Utili	€. 0,00	€. 0,00
interessi su capitale di dotazione	€. 0,00	€. 0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	€. 0,00	€. 0,00
D.20) Proventi finanziari	€. 48.299,00	€. 13.887,10
D.21) Oneri finanziari	€. 872.914,00	€. 723.889,56
E) Proventi ed Oneri straordinari	€. 953.050,00	€. 325.206,69
Proventi		
Insussistenze del passivo	€. 580.988,00	€. 325.206,69
Sopravvenienze attive	€. 351.441,00	€. 0,00
Plusvalenze patrimoniali	€. 20.621,00	€. 0,00
Oneri	€. 283.647,00	€. 383.100,84
Insussistenze dell'attivo	€. 152.419,00	€. 278.838,22
Minusvalenze patrimoniali	€. 0,00	€. 234,24
Accantonamento per svalutazione crediti	€. 0,00	€. 0,00
Oneri straordinari	€. 131.228,00	€. 104.028,38
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	€. 588.484,00	€. 691.894,72

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI				
	2010	2011	2012	2013	2014**
Acquisizione di beni e servizi	€. 428,00	€. 0,00	€. 13.980,82	€. 15.899,40	€. 17.36,63

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	€. 3.641.441,45	€. 3.587.716,19	€. 3.391.276,69	€3.256.134,39
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€. 3.587.716,19	€. 3.391.276,69	€. 3.256.134,39	€3.249.431,97
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Spesa corrente	€. 10.116.981,70	€. 10.295.627,31	€. 10.480.455,38	€. 17.005.193,61
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	35,46%	32,93%	31,07%	19,11%

I calcoli sono stati fatti seguendo le indicazioni riportate nella circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 9 in data 17 febbraio 2006 emanata in attuazione dell'articolo 1, comma 198, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, la quale costituisce ancora oggi riferimento per i criteri di calcolo della spesa di personale;

	Anno 2014 Bilancio di previsione	Anno 2014 dopo DL 90/2014
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	€. 3.249.431,97	€. 3.298.864,47
Spesa corrente	€. 15.480.738,16	€. 15.485.976,84
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,99%	21,30%

*Alla luce della legge di conversione del DL 90/2014, la principale novità sul nuovo limite per le spese di personale risiede nell'introduzione dell'art. 1 comma 554-quater alla legge finanziaria del 2007 che conferma che ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale di fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Spesa personale*	€. 3.664.564,64	€. 3.549.879,28	€. 3.419.612,36	€3.375.144,48
Abitanti	13496	13593	13413	13537
<u>Spesa di personale</u> Abitanti	€. 271,52	€. 261,15	€. 254,95	€. 249,33

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

** Il dato dell'anno 2010 è stato integrando sommando all'intervento 1 e 7 la quota gestita in servizi per conto terzi a favore dell'Istituzione Cresco

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Abitanti Dipendenti*	161	168	174	185

*(escluso il Segretario ed il personale con rapporto di lavoro a termine)

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Si è provveduto inoltre alla verifica del limite imposto dalla normativa vigente sul personale a tempo determinato e co.co.co., in base alla quale gli enti "possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009".

Il limite di riferimento è pari a €. 58.797,33 (100% dell'importo speso nel 2009)

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Importo limite di spesa (Art. 9, comma 28 D.L. 78/2010)	€. 58.797,33	€. 58.797,33	€. 58.797,33	€. 58.797,33
Importo spesa di personale per rapporti di lavoro flessibile (calcolato ai sensi Art. 9, comma 28 D.L. 78/2010)	€. 23.538,57	€. 21.992,96	€. 21.992,96	€. 22.097,91
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Importo limite di spesa (Art. 9, comma 28 D.L. 78/2010)	€. 58.797,33	€. 58.797,33	€. 58.797,33	€. 58.797,33
Importo spesa di personale per rapporti di lavoro flessibile (calcolato ai sensi Art. 9, comma 28 D.L. 78/2010)	€. 23.538,57	€. 21.992,96	€. 21.992,96	€. 22.097,91
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2010	2011	2012	2013	2014.
Fondo risorse decentrate*	€. 514.086,88	€. 508.898,25	€. 487.772,68	€. 468.74,86	€. 478.270,46

*al netto delle decurtazioni fondo ex art. 9, comma 2-bis

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Per i servizi di manutenzione del verde pubblico, pulizia degli immobili comunali e piccole manutenzioni e di gestione delle spiagge del litorale libero

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

L'Ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005

- Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'organo di revisione:

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Parte V - 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:

È stato adottato ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture il piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) acquisto di beni;
- b) strategie e strumenti per la condivisione di risorse;
- c) software;
- d) fotocopiatrici;
- e) azioni finalizzate alla dematerializzazione;
- f) telefonia mobile;
- g) utenze.

In particolare già da tre anni si è attuato un sistema di razionalizzazione del riscaldamento degli edifici che ospitano uffici e servizi comunali, che tiene conto del solo orario di apertura degli uffici e del rispetto assoluto della temperatura massima di 20° prevista per gli edifici pubblici.

Gestione Calore

2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014
€. 194.542,83	€. 152.443,17	€. 153.217,50	€. 137.97,61	€. 108.915,31

*dati al netto dell'IVA

Gestione Illuminazione Pubblica

2009	2010	2011	2012	2013	2014
€. 728.831,14	€. 369.061,40	€. 379.259,22	€. 399.17,32	€. 404.961,10	€. 411.073,87

*dati al netto dell'IVA

Parte V - 1. Organismi controllati::

Il Decreto legge 78/2010, convertito con legge 122/2010, art. 14, comma 32 prevedeva che i Comuni con popolazione inferiore ai 30.000 abitanti non potessero costituire società e che entro il 30 settembre 2013 dovessero cedere le partecipazioni già in essere alla data di entrata in vigore del decreto ad eccezione dei casi in cui le società già costituite avessero avuto il bilancio in utile negli ultimi tre esercizi, non avessero subito riduzioni di capitali conseguenti a perdite di bilancio e non avessero beneficiato di ripiani di perdite da parte dei comuni medesimi.

Altra possibilità di mantenimento si prevedeva nel caso in cui i comuni soci nel complesso avessero superato i 30.000 abitanti, ciascuno con quote di partecipazioni proporzionali al numero di abitanti.

Il Comune di Cavallino tra le sue partecipazioni annoverava due aziende (Parco Turistico di Cavallino-Treporti e Residenza Veneziana) che avevano presentato una perdita nel Bilancio nell'esercizio 2010 e per le quali non si verificava il presupposto di partecipazione proporzionale.

Inoltre, la L.R. n. 11 del 14/06/2013, art. 18, entro 18 mesi dalla sua entrata in vigore, vietava la possibilità di partecipazione pubblica nelle strutture associate di promozione turistica, quale il Parco Turistico di Cavallino-Treporti Scarl.

Quindi, in applicazione del combinato disposto dal D.L. 78/2010 e dalla L.R. 11/2013, con Delibera n. 77/2013, il Consiglio Comunale ha approvato di dismettere le partecipazioni dalle società Residenza Veneziana srl e Parco Turistico di Cavallino-Treporti scarl.

Vale la pena ricordare che l'art 14 comma 32 del D.L. 78/2010 è stato poi abrogato dalla Legge 147/2013 (Legge di Stabilità 2014).

Il Decreto Legge 95/2012, convertito con legge 135/2012, all'art. 4, modificato e in parte abrogato dalla L. 27 dicembre 2013 n.147 introduceva nuovi obblighi e limiti per le società partecipate che avessero "conseguito nell'anno 2011 un fatturato da prestazione di servizi a favore di amministrazioni pubbliche superiore al 90 per cento dell'intero fatturato".

Tale circostanza non si verificava tuttavia per nessuna delle partecipazioni detenute dal Comune.

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

SI NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3. Esternalizzazione attraverso organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma i, numeri i e 2, del codice civile.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2010							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società (3)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	012	013		1.612.737,00	100,00	141.756,00	8.121,00

(1) Fonte: Certificato al Bilancio di Previsione 2012-quadro 6 *quater*

(2) Legenda: 012 SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE DIVERSI DA ATTIVITA' GIA' INDICATE 013 ALTRO

(3) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2013							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società (3)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	012	013		2.215.209	100,00	189.377,00	17.513,00

(1) Fonte: Bilancio di esercizio 2013 CT Servizi – prot. 14281 del 19/06/2014

(2) Legenda: 012 SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE DIVERSI DA ATTIVITA' GIA' INDICATE 013 ALTRO

(3) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Il Servizio di gestione integrata del ciclo di raccolta, conferimento e smaltimento dei rifiuti urbani e riscossione dei relativi tributi e il Servizio idrico integrato sono esternalizzati alla società Veritas Spa, di cui il Comune detiene una partecipazione dello 0,00045%, non rilevante ai fini del presente prospetto.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 20.....*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

L'origine degli affidamenti di cui è attualmente titolare C.T. Servizi s.r.l.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 31.07.2006 il Comune di Cavallino-Treporti ha approvato la costituzione di una società a responsabilità limitata, società ad esclusivo capitale pubblico interamente detenuto dal comune di Cavallino-Treporti, ai sensi del combinato disposto dell'art. 113 e seguenti del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 13 Decreto Legge 4 luglio 2006 n. 223.

Con atto rep. N. 24, raccolta n. 19, del Notaio Cristina Zorzi, in data 10 agosto 2006 è stata costituita la società "C.T. Servizi Srl" con capitale sociale di € 11.000 interamente detenuto dal comune di Cavallino-Treporti.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 21.12.2009 il Comune di Cavallino-Treporti ha approvato l'aumento di capitale sociale di CT Servizi Srl a € 100.000,00.

Dopo una prima fase di affidamenti provvisori e sperimentali, nell'anno 2008 il Comune di Cavallino-Treporti, ai sensi dell' art. 113 e ss. del d.lgs. n. 267/2000, conferiva alla società C.T. Servizi Srl, mediante contratti redatti in forma di scrittura privata e registrati all' ufficio registro di Venezia:

- la gestione della Z.T.L. per gli autobus turistici: deliberazione n. 56 del 02/12/2008, scrittura privata del 22/12/2011; durata del contratto fino al 22/12/2021;
- la gestione delle aree comunali di sosta a pagamento: deliberazione n. 57 del 02/12/2008, scrittura privata del 22/12/2011; durata del contratto fino al 22/12/2021;
- la gestione integrata dei servizi cimiteriali : deliberazione n. 58 del 02/12/2008, scrittura privata del 22/12/2011; durata del contratto fino al 31/12/2019;

Successivamente, nell'anno 2011, valutati positivamente i risultati della società tanto dal punto di vista economico, quanto dal punto di vista della qualità del servizio offerto, e previa valutazione comparativa tra la scelta di affidamento in-house e il ricorso a procedura a evidenza pubblica, vengono affidati alla società CT servizi:

- la gestione del servizio di manutenzione del verde pubblico: deliberazione n. 24 del 23/05/2011 scrittura privata del 22/12/2011; durata del contratto fino al 31/12/2019;
- la gestione del servizio di pulizia degli immobili comunali e piccole manutenzioni: deliberazione n. 25 del 23/05/2011, scrittura privata del 22/12/2011; durata del contratto fino al 31/12/2019;
- la gestione delle spiagge del litorale libero: deliberazione n. 26 del 23/05/2011, scrittura privata del 22/11/2011; durata del contratto fino al 31/12/2019.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

La legge 244/2007 all'art. 3 comma 27 disponeva che il Comune non potesse "costituire società aventi per oggetto attività di produzione di beni o servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali, né assumere o mantenere direttamente o indirettamente partecipazioni, anche di minoranza, in tali società" e al comma 28 prevedeva che il mantenimento delle partecipazioni in essere dovesse essere autorizzata da una delibera motivata da parte del Consiglio Comunale entro il 31/12/2010.

Con Delibera n. 76 del 22/12/2010 si è deliberato il mantenimento delle quote di partecipazione nelle società ATVO Spa, Residenza Veneziana Srl, Veritas Spa, Parco Turistico di Cavallino-Treporti scarl, CT Servizi Srl, per le quali si sono verificati con esito positivo i requisiti previsti dall'articolo sopra richiamato.

Nell'atto si rimandava ad un successivo provvedimento per quanto riguarda la società Gestione Risorse Alieutiche Lagunari (G.R.A.L. scarl), per la quale sussisteva il requisito richiesto dal comma 27, ma per cui era in essere una procedura di liquidazione.

La partecipazione in tale società si è poi conclusa a seguito della deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 14/03/2011, con la quale si è valutato di non aderire al ripiano delle perdite ed alla ricapitalizzazione della società, considerata la poca incisività dell'operato della società per l'economia del settore e la poca influenza che il Comune poteva esercitare quale socio di minoranza sulle decisioni strategiche future.

Attualmente, questa è la situazione delle partecipazioni detenute dal Comune di Cavallino-Treporti, considerato che la procedura di dismissione della società Residenza Veneziana è ancora in corso:

Ragione Sociale	Capitale sociale dichiarato	Valore nominale partecipazione	% partecipazione
ATVO S.P.A.	€ 7.628.400	€ 900	0,01180%
C.T. SERVIZI S.R.L.	€ 100.000	€ 100.000	100,00000%
RESIDENZA VENEZIANA S.R.L.	€ 1.100.000	€ 11.000	1,00000%
VERITAS S.P.A.	€ 110.973.850	€ 500	0,00045%

Questi gli andamenti dei risultati di bilancio dell'ultimo triennio:

Ragione Sociale	Utile e perdita di esercizio (dati espressi in €)		
	2013	2012	2011
ATVO S.P.A.	€ 150.274	€ 54.651	€ 8.280
C.T. SERVIZI S.R.L.	€ 17.513	€ 16.252	€ 13.854
RESIDENZA VENEZIANA S.R.L.	-€ 92.822	€ 22.190	€ 25.550
VERITAS S.P.A.	€ 3.160.635	€ 5.358.440	€ 3.950.401

A seguire si riportano i servizi affidati alle società partecipate.

Con Delibere di Consiglio n. 76 del 2013 e 34 del 2014 si è provveduto alla ricognizione richiesta dall'art. 34 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 in merito alla conformità degli affidamenti in house alla normativa europea.

Ragione Sociale	Funzioni attribuite e servizi pubblici affidati
ATVO S.P.A.	Servizio di trasporto scolastico. Servizio di trasporto pubblico locale.
C.T. SERVIZI S.R.L.	Gestione Z.T.L. Gestione parcheggi ed aree di sosta a pagamento. Gestione integrata servizi cimiteriali. Pulizia immobili comunali e piccole manutenzioni. Gestione spiagge del litorale libero. Manutenzione del verde pubblico.
VERITAS S.P.A.	Servizio di gestione integrata del ciclo di raccolta, conferimento e smaltimento dei rifiuti urbani e riscossione dei relativi tributi. Pulizia pubbliche vie e piazze. Servizio idrico integrato.

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Cavallino Treporti che verrà trasmessa al revisore del conto per la prescritta certificazione ed alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, nonché pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente – Bilanci".

Lì, 1 Aprile 2015

Il SINDACO
F.to
Claudio Orazio